

Димитровград
Дана: 30.12.2022.год
Дел.бр : 2484 - 1/22

На основу члана 56. у вези чл. 57. и 58. Закона о заштити података о личности („Сл. гласник РС“, број 87/18) и члана 34. Статута ЈП „Комуналац“ Димитровград директор ЈП „Комуналац“ Димитровград дана 30.12.2022. године доноси

О Д Л У К У
о одређивању лица за заштиту података о личности

АЛЕКСАНДАР ДИМИТРОВ, на радном месту руководиоца општих, правних и кадровских послова, именује се за лице за заштиту података о личности у ЈП „Комуналац“ Димитровград.

Контакт телефон: 010/362-764,
e-mail: acikadimitrov80@gmail.com, pravnasluzba.jpkomunalac@gmail.com

Лице за заштиту података о личности има обавезу да:

- 1) информисе и даје мишљење руковооцу или обрађивачу, као и запосленима који врше радње обраде о њиховим законским обавезама у вези са заштитом података о личности;
- 2) прати примену одредби Закона о заштити података о личности, као и других закона и интерних прописа које примењују руковаоц или обрађивач а односи на заштиту података о личности, укључујући и питања поделе одговорности, подизања свести и обуке запослених који учествују у радњама обраде, као и контроле;
- 3) даје мишљење, када се то затражи, о процени утицаја обраде на заштиту података о личности и прати поступање по тој процени;
- 4) представља овлашћено лице за сарадњу са Повереником и саветује се са њим у вези са питањима која се односе на обраду, укључујући и обавештавање и прибављање мишљења.

У извршавању својих обавеза, лице за заштиту података о личности:

- непосредно одговора директору предузећа, као руководиоцу руковоаца и обрађивача података;
- дужно је да посебно води рачуна о ризику који се односи на радње обраде, узимајући у обзир природу, обим, околности и сврху обраде;
- дужно је да чува тајност, односно поверљивост података до којих дође у извршавању обавеза.

Образложење

Одредбама Закона о заштити подата о личности, чланом 56. став 1. прописано је да су руковалац и обрађивач дужни да одреде лице за заштиту података о личности. Истим законом одређено је и да су руковалац и обрађивач дужни да благовремено и на одговарајући начин укључе лице за заштиту података о личности у све послове



који се односе на заштиту података о личности и да му омогуће извршавање обавеза, прописане чланом 58. овог закона, на тај начин што му обезбеђују неопходна средства за извршавање ових обавеза, приступ подацима о личности и радњама обраде, као и његово стручно усавршавање, као и да обезбеде независност лица за заштиту података о личности у извршавању његових обавеза (члан 57. ст. 1-3. Закона). Затим и да руковалац или обрађивач не могу казнити лице за заштиту података о личности, нити раскинути радни однос, односно уговор са њим због извршавања обавеза из члана 58. овог закона. За извршавање обавеза из члана 58. овог закона лице за заштиту података о личности непосредно је одговорно руководиоцу руковоаца или обрађивача, односно директору предузећа. Лица на које се подаци односе могу се обратити лицу за заштиту података о личности у вези са свим питањима која се односе на обраду својих податка о личности, као и у вези са остваривањем својих права прописаних овим законом.

Лице за заштиту података о личности дужно је да чува тајност, односно поверљивост података до којих је дошло у извршавању обавеза из члана 58. овог закона, у складу са законом. Ово лице може да обавља друге послове и извршава друге обавезе, а руковалац или обрађивач дужни су да обезбеде да извршавање других послова и обавеза не доведе лице за заштиту података о личности у сукоб интереса (члан 57. став 8).

Лице за заштиту података о личности има обавезу да информише и даје мишљење руковоацу или обрађивачу, као и запосленима који врше радње обраде о њиховим законским обавезама у вези са заштитом података о личности; прати примену одредби Закона, других закона и интерних прописа руковоаца или обрађивача који се односе на заштиту података о личности, укључујући и питања поделе одговорности, подизања свести и обуке запослених који учествују у радњама обраде, као и контроле; да даје мишљење, када се то затражи, о процени утицаја обраде на заштиту података о личности и прати поступање по тој процени, у складу са чланом 54. Закона; представља контакт тачку за сарадњу са Повереником и саветује се са његовом службом у вези са питањима која се односе на обраду, укључујући и обавештавање и прибављање мишљења из члана 55. Закона. У извршавању својих обавеза лице за заштиту података о личности дужно је да посебно води рачуна о ризику који се односи на радње обраде, узимајући у обзир природу, обим, околности и сврху обраде.

На основу наведеног, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.

Доставити :

- Директору
- Димитров Александру
- правној служби
- референту за радне односе
- архиви

Припремио:



Директор
дипл. менаџер Саша Алексов