

НАРУЧИЛАЦ: ЈП „КОМУНАЛАЦ“
ДИМИТРОВГРАД, БАЛКАНСКА 30
Број: 2425-5/18
Датум: 02.11.2018.год.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈП "Комуналац" Димитровград

ЈАВНА НАБАВКА – добара
- Мерни инструменти за детекцију цурења воде и метала-

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 19Д/18

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ: закључно са : **13.11.2018.године до 12:00 часова.**
ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: **13.11.2018. године у 12:30 часова**

Новембар, 2018. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке р.б.19Д/18, дел. бр. 2425-2/18 од 26.10.2018 од. и Решења о образовању комисије за јавну набавку р.б. 19Д/18, дел.бр. 2425-3/1818 од 26.10.2018 год., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку за јавну набавку мале вредности добара – Мерни инструменти за детекцију цурења воде и метала, број 19Д/18

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, квалитет, предмер и количина, техничке карактеристике, начин спровођења надзора и обезбеђења гаранције квалитета, евентуалне додатне услуге и сл.	5-8
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9-12
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13-20
VI	Образац понуде	21-24
VII	Модел уговора	25-27
IX	Образац трошкова припреме понуде	28
	Образац изјаве о независној понуди	29
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	30
XI	Менично писмо	31

Укупан број страница 31

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈП "Комуналац" Димитровград

Адреса: ул. Балканска бр. 30, 18320 Димитровград

Интернет страница: komdmg.org.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су: добра – Мерни инструменти за детекцију цурења воде и метала, редни број 19Д/18

Ознака из ОРН: 38430000 -Апарати за детекцију и анализу

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења и реализације уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Драган Еленков, е-mail: komunalac.komercijala@gmail.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра –Опрема за откривање -мерни инструменти за детекцију цурења воде и метала број 19Д/18

Ознака из ОРН: Апарати за детекцију и анализу.

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА НАДЗОРА И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА,, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

МЕРНИ ИНСТРУМЕНТИ ЗА ДЕТЕКЦИЈУ ЦУРЕЊА ВОДЕ И МЕТАЛА

НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
1. Дигитално – акустични локатор цурења	Комплет	1
2. Локатор феромагнетних објеката	Комплет	1

1.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
ДИГИТАЛНО АКУСТИЧНОГ ЛОКАТОРА ЦУРЕЊА

Р.б.	Потребна функција	Напомена
1.	<u>ОПИС:</u> Дигитално акустични уређај за детекцију цурења са заменом фреквенције. Ослушкивање се врши микрофонима са прецизним лоцирањем места цурења на свим врстама материјала водоводних цеви.	
2.	<u>Контролна јединица – Појачивач:</u>	
	- Робустно кућиште са појасом за ношење применљиво у свим временским условима, заштита ИП65.	
	- Улаз за микрофоне	
	- Два излаза звучног сигнала (могућност да два оператера слушају истовремено или један оператер слуша а други излаз снимање аудио записа)	
	- Батерије стандардне (заменљиве на терену) аутономија рада 25 сати без позадинског осветљења или 12 сати са позадинским осветљењем	
	- Дисплејса позадинским осветљењем за ноћни рад	
	- Графички приказ фреквентног спектра улазног сигнала у реалном времену током рада појачавача	
	- Минимално 3 предподешена филтера за обраду улазног сигнала	
	- Ручни избор филтера са подешавањем доње и горње границе фреквентног опсега	
	- Обрада и филтрирање излазног звучног сигнала у реалном времену	
	- Профилисање минималне нумеричке и графичке вредности шума цурења у току мерења	
	- Нумерички и графички приказ претходних 8 мерења.	
	- Нумерички приказ тренутне вредности шума.	
	- Индикатори стања батерије	
	- Појачање сигнала веће од 100 децибела	
	- Замена фреквенције за слушање тихих цурења са 4 подесиве скале	

	- Робустни кабл за повезивање појачавача и микрофона са металним конекторима	
	- Слушалице са демонтажним каблом	
	- Заштитни транспортни кофер за комплет опреме	
	- Температурно подручје рада: Од -20°C до +50°C	
	3. Земни микрофон - Геофон	
	- Робустан земни микрофон са звучно изолованим сензором, заштита ИП67	
	- Демонтажна шипка-ручица за преношење у току рада	
	- Кабл за повезивање интегрисан у шипку за неутралисање спољашње буке	
	4. Ручни микрофон	
	- Метално кућиште, заштита ИП67	
	- Прекидач за даљинско активирање слушања	
	- Прихвати за магнет са треношцеми слушни штап	
	- Магнет за феромагнетне материјале	
	- Треножац за меке и тврде подлоге	
	- Троделни слушни штап дужине веће од 1,0 м за контактну слушање на вентилима, водомерима и сл.	
	5. Сертификација произвођача	
	- Сертификат ISO 9001: 2015	
	- Сертификат ISO 14001: 2015	
	- Сертификат о усклађености са Европском Унијом (Certificate of CE Conformity)	
	- Уверење (сертификат овлашћења) произвођача да је понуђач овлашћен за продају предметних добара на територији Србије, на меморандуму произвођача са печатом и потписом овлашћеног лица произвођача, оригинал или оверена копија, као и превод на српски језик.	
	6. Обавезни услови за понуђача	
	- Обука оператера и практична примена уређаја у седишту наручиоца	
	Контакт са произвођачем опреме или његовим овлашћеним дистрибутером у Србији ради остварења техничке подршке.	
	- Упутство за руковање и одржавање на енглеском језику са преводом на српски језик (предаја код испоруке)	
	Каталог или извод из каталога, у штампаној форми, преведен на српски језик	

КОНФИГУРАЦИЈА КОМПЛЕТА

Ком	ОПИС	Примедба
1	Појачавач са појасом за ношење	
1	Сtereo слушалице	
1	Каблови за сваповезивања	
1	Подни – земни микрофон (геофон)	
1	Држач подног - земног микрофона	
1	Ручни микрофон	
1	Треножац са магнетом	
1	Слушни штап троделни	
1	Заштитни транспортни кофер	

2. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
ЛОКАТОРА ФЕРОМАГНЕТНИХ ОБЈЕКТА
(цеви, вентила, поклопаца шахти и сл.)

Р.б.	Потребна функција	Напомена
1.	Опис: Лоцирање феромагнетних предмета-објеката без контакта. Могућност приказивања различитих јачина магнетног поља ради одређивања могуће контуре објекта. Могућност праћења трасе гвоздених цеви. Могућност лоцирања до дубине до 3 метра у зависности од типа објекта. Вишестепено подешавање осетљивости локатора према захтевима претраге. Аудио и вибрациони сигнал резултата претраге.	
2.	Могућност лоцирања трасе металних цеви (без икаквог контакта са цевоводом или пак маркера цевовода било да су утиснути на самим цевима или пак положени по траси цевовода)	
3.	Бирач радне осетљивости; вишестепани, најмање 6 степени	
4.	Дисплеј: "LCD" за приказ јачине магнетног поља	
5.	Аудио сигнал интензивног тона	
6.	Вибрациони тон за индикацију присуства "живе" струје.	
7.	Напајање: Батерија са аутономијом рада 40 и више сати, самосталног рада на терену, и показивачем тренутног стања батерија	
8.	Температурно подручје рада: Од - 25°C до + 50°C	
9.	Радна Тежина мања од 0,9 Кг	
10.	Заштитна – транспортна торба	
10.	Произвођачка гаранција	
11.	Упутство за руковање и одржавање на енглеском језику са преводом на српски језик	
12.	Сертификат ISO 9001: 2015 за произвођача	
13.	Сертификат ISO 14001: 2015 за произвођача	
14.	Сертификат о усклађености са Европском унијом (Certificate of CE Conformity)	
15.	Уверење (сертификат овлашћења) произвођача да је понуђач овлашћен за продају предметних добара на територији Србије, на меморандуму произвођача са печатом и потписом овлашћеног лица произвођача, оригинал или оверена копија, као и превод на српски језик.	
16.	Каталог или извод из каталога, у штампаној форми, преведен на српски језик .	
17.	Обука оператера и практична примена уређаја у седишту наручиоца	

КОНФИГУРАЦИЈА

Комада	<u>Један комплет мора да садржи:</u>	Примедба
1	Радна јединица	
1	Заштитни транспортна торба	

За све позиције робе наведене у Листи позиција које треба испоручити треба **обавезно** унети податке који се односе на тип, фабричку ознаку, назив и адресу произвођача.

Понуђач мора обезбедити фабричку гаранцију не мање од 2 године и сервисирање за робу коју испоручује.

Упутство за употребу и одржавање мора бити на српском језику. Уколико је упутство дато на неком страном језику, понуђач је у обавези да уз понуду достави и превод на српски језик.

Уз понуду се морају доставити проспекти произвођача у штампаном облику преведеног на српски језик.

Понуђач мора испунити следеће услове:

1. Потребно је да буде овлашћени дистрибутер опреме која је предмет, о чему као доказ подноси уверење произвођача, са печатом и потписом овлашћеног лица, оригинал или оверена копија, као и превод на српски језик
2. Понуђач треба да буде овлашћени сервисер предметне опреме, о чему понуђач уз понуду доставља копију уговора, односно овлашћење произвођача.
3. Сви уређаји за детекцију цурења морају бити производи истог произвођача.
4. Понуђач има обавезу да организује детаљну обуку запослених у седиште Наручиоца за рад са опремом која се набавља, одмах по извршеној испоруци предметне опреме. Обука запослених за рад са опремом мора бити урачуната у вредност понуде и не може бити накнадно наплаћена Наручиоцу.

ПОНУЂАЧ

печат и потпис

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

У табели која следи наведени су услови и упутство како се доказује испуњеност тих услова:

Р.бр.	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ		
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке тачке 1 - 4, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	
3.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	
4.	Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (члан 75. став 1. тачка 5) Закона).	
ДОДАТНИ УСЛОВИ		
1.	Пословни капацитет : Понуђач је у последње три године(2015,2016 и 2017) уговорио и извршио испоруку истих или сличних добара у износу од најмање 1.700.000,00	Доказује се достављањем референтне листе Понуђача о испорученим добрима која су везана за предмет јавне набавке. Референтна листа мора бити оверена потписом и печатом Понуђача
2.	Кадровски капацитет : Понуђач има бар 2(двоје) запослених који раде на пословима везаним за предмет ове јавне набавке	Фотокопију Уговора о раду и Фотокопију образаца о пријави на обавезно социјално осигурање за сваког запосленог или фотокопију неког другог уговора о радном ангажовању

Привредна друштва и предузетници који су према позитивним законским прописима регистровани у Агенцији за привредне регистре Републике Србије , нису дужни да доставе доказ из члана 77. став 1. тачка 1. из разлога што је овај доказ јавно доступан на интернет страници надлежног органа : Агенција за привредне регистре (www.apr.gov.prs).

Понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни , уколико је то случај.

Допунске напомене:

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне, додатне услове и допунске напомене, биће одбијена као неприхватљива.

ГРУПА ПОНУЂАЧА

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове предвиђене редним бројевима 1, 2, 3,4

ПОДИЗВОЂАЧИ

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођач мора да испуни услове наведене под редним бројем од 1. до 4. овог Обрасца.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
-

ПРОМЕНЕ

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добро – Опрема за откривање дигитално акустичног локатора цурења и локатора феромагнетних објеката (цеви вентила, поклопаца) за потребе предузећа ,редни број 19Д/18, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач у поступку јавне набавке има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (члан 75. став 1. тачка 5) Закона).

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добро – Опрема за откривање дигитално акустичног локатора цурења и локатора феромагнетних објеката (цеви вентила, поклопаца) за потребе предузећа, редни број 19Д/18, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Понуђач у поступку јавне набавке има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (члан 75. став 1. тачка 5) Закона).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Комуналац" Димитровград, ул. Балканска бр. 30, 18320 Димитровград, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – Опрема за откривање цурења на мрежи за потребе предузећа, ЈН бр.19Д/18 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **13.11.2018.** год. до 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- **Податке о понуђачу** - попуњен, потписан и печатом оверен образац;
- **Податке о подизвођачу – уколико се подноси понуда са подизвођачем/има-за сваког подизвођача** - попуњен, потписан и печатом оверен образац;
- **Податке о понуђачима који учествују у заједничкој понуди – уколико се подноси заједничка понуда - за сваког учесника у заједничкој понуди** - попуњен, потписан и печатом оверен образац;
- **Образац понуде** - попуњен, потписан и печатом оверен образац;;
- **Доказе (члан 77.) којима понуђач доказује испуњеност обавезних и додатних услова предвиђених чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама;**
- **Изјаву о независној понуди** - попуњену, потписану и печатом оверену;
- **Изјава да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине** - попуњен, потписана и печатом оверена;
- **Модел уговора** - који је саставни део конкурсне документације попуњен на означеним местима, потписан и печатом оверен.

3. **ПАРТИЈЕ:** Нема

4. **ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА:** Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. **НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуна или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Комуналац" Димитровград, ул. Балканска бр. 30, 18320 Димитровград, са назнаком:

„Имена понуде за јавну набавку добара – Опрема за откривање цурења на мрежи за потребе предузећа, **ЈН бр. 19Д/18 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – Опрема за откривање цурења на мрежи за потребе предузећа, **ЈН бр. 19Д/18 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – Опрема за откривање цурења на мрежи за потребе предузећа, **ЈН бр. 19Д/18 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку добара – Опрема за откривање цурења на мрежи за потребе предузећа, **ЈН бр. 19Д/18 - НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је дефинисан у обрасцу понуде, од дана испоруке добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс, а минимални рок плаћања је до 45 дана од дана испоруке добара.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за испоручена добра не може бити краћа од 24 месеци од дана испоруке добара.

9.3. Захтев у погледу рока испоруке

Рок испоруке не може бити дужи од 28 дана од дана захтева за испоруку од стране наручиоца.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди исказује се у динарима. Цена је фиксна и не може се мењати.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., АКОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Министарства финансија - Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса www.mpzss.gov.rs.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса www.minrzs.gov.rs.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

У предметном поступку предвиђеноа су следећа средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача.

Испоручилац се обавезује да приликом потписивања Уговора достави Наручиоцу уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Купца, са овлашћењем за попуњу у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име гаранцију за отклањања недостатака у гарантном року, која ће трајати 10 (десет) дана дуже од истека рока важности уговора.

Уз менице и менично овлашћење Испоручилац се обавезује да достави Наручиоцу и потврду од своје пословне банке о регистрацији меница, као и копију картона потписа овлашћених лица, депонованих код пословне банке.

Додатно обезбеђење се предаје Наручиоцу у моменту закључења уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за гаранцију за отклањања недостатака у гарантном року мора да се продужи.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца ЈП "Комуналац" Димитровград, ул. Балканска бр. 30, 18320 Димитровград, електронске поште на е-mail komunalac.komercijala@gmail.com или факсом на број 010/362 178 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.19D/18**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу средство обезбеђења дефинисано и по свим условима датим у тачки 12. на вредност од 10% уговорене вредности без ПДВ-а.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума најниже понуђене цене.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. Ако и у том случају два или више понуђача имају исти рок испоруке биће изабрана понуда понуђача јавним жребом. (*извлачењем имена понуђача*). Понуђачи ће бити позвани да присуствују жребу, о чему ће бити сачињен записник.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка јавне набавке рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки РС.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки РС, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

У случају поднетог захтева за заштиту права Наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Одговорно лице Наручиоца може донети одлуку да Наручилац предузме активности из напред наведене алинеје пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности Наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању Наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Чланом 151. став 1. ЗЈН прописана је садржина захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе прописане чланом 151. став 1. ЗЈН Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак о одбацивању захтева за заштиту права Наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка Наручиоца из члана 151. став 2. ЗЈН подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка понети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, Наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора Наручиоцу, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношење одлуке Наручиоца односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије, број 840-30678845-06 уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН, а у складу са Упутством о уплати таксе, издатом од стране Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки. (Упутство је јавно доступно на званичном сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки – www.kjn.gov.rs, у оквиру банера: "Упутство о уплати таксе").

Чланом 156. став 1. тачка 2) прописано је да је подносилац захтева за заштиту права дужан да на одређен рачун буџета Републике Србије (напред наведен) уплати таксу у износу од 60.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре и након отварања понуда и ако процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000,00 динара.

Детаљно упутство о Потврди из члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН (преузето са званичног сајта Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки)

УПЛАТА ТАКСЕ ИЗ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:
 - а) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - б) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за преднос средстава реализован, као и датум извршења налога.
 - в) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
 - г) број рачуна: 840-30678845-06;

- д) шифру плаћања: 153 или 253;
ђ) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
е) сврха: ЗЗП; назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
ж) корисник: буџет Републике Србије
з) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; и) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије; Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под тачкама: а) и и), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава),

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Напомена: Посебно је значајно да се код назначивања сврхе уплате подаци упишу оним редоследном како је то приказано у тачки 1. подтачка е). Код назнаке: позив на број уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се код назначивања избегава употреба размака и занкова као што су: () / \ „ « | * и слично.

УПЛАТА ТАКСЕ ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Упутство је јавно доступно на званичном сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки – www.kjn.gov.rs, у оквиру банера: "Упутство о уплати таксе" – у делу: уплата таксе из иностранства).

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку, дигитално акустичног локатора цурења воде и локатора феремагнетних објеката за потребе предузећа, редни број 19Д/18

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - добра – Опрема за дигитално акустичног локатора цурења воде и локатора феромагнетних објеката

НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	јединица мере	ком	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом
1. Дигитално – акустични локатор цурења	Комплет	1			
2. Локатор феромагнетних објеката	Комплет	1			
Укупно са ПДВ-ом					

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Укупна цена без ПДВ-а	
Припадајући ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (максимум 45 дана од испоруке)	_____ дана
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	_____ дана
Рок испоруке (не дужи од 28 дана од захтева за испоруку)	_____ дана
Гарантни период на испоручена добра (не краћи од 24 месеци)	_____ месеци

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА ЈН 19Д/18 – Мерни инструменти за детекцију цурења воде и метала-

Закључен између:

1. Наручиоца ЈП "Комуналац" Димитровград, ул. Балканска бр. 30, 18320 Димитровград, ПИБ 100610690, матични број 07299974, рачун бр. 325-9500700033829-73 отворен код ОТП банке, које заступа директор Саша Алексов, у даљем тексту Наручилац и (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. Понуђача:
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа..... (у даљем тексту: Понуђач),

Основ уговора:

ЈН Број 19Д/18

Број и датум одлуке о додели уговора:...../.....

Понуда изабраног понуђача бр. ____ од ____ 2018.год.

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА – Мерни инструменти за детекцију цурења воде и метала (у даљем тексту: Уговор)

1. Предмет Уговора

1.1. Предмет овог Уговора је

- Мерни инструменти за детекцију цурења воде и метала за потребе предузећа

Саставни део овог Уговора је Понуда бр. ____ од ____ 2018 год. која је достављена по јавном позиву и прихваћена од стручне комисије Наручиоца. Уговорне стране су сагласне да све међусобне неспоразуме решавају првенствено споразумно, а на све оно што није дефинисано уговором непосредно се примењују одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

1.2. Понуђач има обавезу да организује детаљну обуку запослених, одмах по извршеној испоруци робе. Обука запослених за рад са опремом мора бити урачуната у вредност понуде у седишту наручиоца, и не може бити накнадно наплаћена Наручиоцу.

2. Цена

2.1.Цене робе утврђене су понудом Понуђача бр. ____ од _____2018 год.

Продавац се обавезује да ће тражену робу наплаћивати искључиво по ценама предвиђеним у Понуди. Уговорне стране прихватају цене за добро које је Испоручилац дао својом понудом приликом конкурисања за додељивање уговора, у складу са конкурсном документацијом, у укупном износу од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

3.Рок и начин плаћања

3.1.НАРУЧИЛАЦ се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши на следећи начин:

- Начин плаћања је вирмански, преко рачуна до _____ дана(*уписати*) након пријема захтеваних добара и испоручене фактуре. Авансно плаћање није предвиђено.

4. Рок испоруке

4.1.Роба која је предмет овог Уговора испоручује се на паритету: Ф-цо магацин наручиоца.

4.2.Роба се испоручује: по поруџбини у року од _____ дана (*уписати*)

4.3.Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе.

5.Количине и квалитет

5.1.Квалитет производа који су предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати Сматраће се да је Испоручилац предао уговорена добра и уговорену пратећу опрему, као и документацију, даном потписивања записника о примопредаји од стране овлашћених лица Наручиоца без примедби.

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе;
- уверењима о квалитету и атестима достављеним уз понуду Понуђача

5.2. За испоручену робу уговара се гарантни рок из понуде од _____ месеци(*уписати*) од дана испоруке. Уколико било која испорука не задовољи квалитет и договорену количину, Понуђач је у обавези да је замени исправном у року од 7 (седам) дана.

6.Виша сила

6.1.Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, Уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесет четири) часа.

6.2.Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

7.Спорови

7.1.Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Нишу.

8. Обезбеђење испињења обавеза понуђача

8.1 Као гаранцију за добро и отклањање недостатака у гарантном року, Испоручилац се обавезује да приликом потписивања уговора достави Наручиоцу уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Купца, са овлашћењем за попуњу у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име отклањања недостатака у гарантном року, која ће трајати 10 (десет) дана дуже од истека рока важности уговора.

8.2 Уз менице и менично овлашћење Испоручилац се обавезује да достави Наручиоцу и потврду од своје пословне банке о регистрацији меница, као и копију картона потписа овлашћених лица, депонованих код пословне банке.

9. Раскид Уговора

9.1. Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге Уговорне стране може захтевати раскид Уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

9.2. Раскид Уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана.

10. Измене и допуне

9.1. Измене и допуне текста овог Уговора могуће су само уз пристанак обе Уговорне стране који је дат у писаном облику.

11. Ступање на снагу Уговора

10.1. Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе Уговорне стране и закључује се на период од 12 месеци од ступања на снагу.

12. Завршне одредбе

11.1. Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, од чега по 3 (три) за сваку уговорну страну.

КУПАЦ:

МП

директор Саша Алексов

ПРОДАВАЦ:

МП

директор,

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,

даје:

(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, Мерни инструменти за детекцију цурења воде и метала, редни бр. 19Д/18, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности Мерни инструменти за детекцију цурења воде и метала, за потребе предузећа **редни бр. 19Д/18**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХИИ ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ СА ПРИЛОЗИМА

у поступку јавне набавке 29Д/18 -Мерни инструменти за детекцију цурења воде и метала-
Менично писмо - овлашћење за финансијске гаранције за отклањања недостатака у гарантном року (приликом потписивања уговора)

На основу Закона о меници и тачака 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

Дужник:		унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице
М.б.:		
Пиб:		
Текући рачун:		

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице –

Корисник:	ЈП „Комуналац Димитровград“, 18320 Димитровград, (у даљем тексту: Поверилац)
-----------	---

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од 10% од вредности уговора, без пдв-а _____ динара, за гаранцију за отклањања недостатака у гарантном року, у случају да испоручилац не отклони недостатке утврђене приликом примопредаје или не поступи по приговору наручиоца на квалитет испоручених добара.

Рок важења ове менице је (са роком важења који је 30 (тридесет) дана дужи од периода важења уговора) од _____ до _____. Године.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ динара и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника

____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банака, а у корист повериоца ЈП „Комуналац“ Димитровград, Балканска бр.30, 18320 Димитровград.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна. Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____

(унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

ПРИЛОЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ ДОСТАВЉА

- бланко сопствена (соло) меница за финансијске гаранције за добро извршење посла;
- оверена фотокопија Картона депонованих потписа;
- оверена фотокопија ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање)
- потврда банке о регистрацији менице

Издавалац менице	
_____	_____
(место и датум)	(печат и потпис овлашћеног лица)