

Број: 1113-5/19

Датум: 25.04.2019.године

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, ЈН 20Д/19**

**УДАРНИ ЧЕКИЋ  
ЗА КОМБИНОВАНУ ГРАЂЕВИНСКУ МАШИНУ ЈСВ ЗСХ**

Конкурсна документација сачињена у складу са:

- Законом о јавним набавкама ( “Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15);
- Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ( “Службени гласник РС”, број 86/15).

Април 2019. године;

<b>Крајњи рок за достављање понуда</b>	<b>До 06.05.2019.године до 12<sup>00</sup> часова</b>
<b>Јавно отварање понуда</b>	<b>06.05.2019.године у 12<sup>30</sup> часова</b>

## САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ДРУГИ ЗАХТЕВИ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАСЦИ
7. МОДЕЛ УГОВОРА

Укупан број страна: 28

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Наручилац: : ЈП „Комуналац“ у Димитровград, Балканска 30, 18320 Димитровград.  
Интернет страница: [www.komdmg.org.rs](http://www.komdmg.org.rs)
2. Врста поступка: јавна набавка мале вредности у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15)
3. Предмет поступка јавне набавке: је набавка добара – Ударни чекић –за комбиновану грађевинску машину ЈСВ ЗСХ, број ЈН 20Д/19
4. Резервисана набавка: не
5. Електронска лицитација: не
6. Контакт: Драган Еленков, [komunalac.komercijala@gmail.com](mailto:komunalac.komercijala@gmail.com) ; телефон 010/362-764

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:
  - \* назив из ОРН: Хидраулична опрема
  - \* ознака из ОРН: 43328100
2. Опис - назив набавке: је набавка добара – Ударни чекић прикључни уређај – хидраулични чекић за комбиновану грађевинску машину ЈСВ ЗСХ, број ЈН 20Д/19
3. Подаци о оквирном споразуму: нема

### **3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) И ДРУГИ ЗАХТЕВИ**

(закључење Уговора о набавци добара)

ХИДРАУЛИЧНИ ЧЕКИЋ ЗА КОМБИНОВАНУ ГРАЂЕВИНСКУ МАШИНУ -ЈСВ 3 СХ

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

#### ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ХИДРАУЛИЧНОГ ЧЕКИЋА:

- УКУПНА МАСА : 320 – 450 КГ
- ПРИЛАГОЂЕН ЗА РАДНУ ТЕЖИНУ МАШИНЕ : 4 – 12 ТОНА
- БРОЈ УДАРАЦА : МИН. 380 /min
- УДАРНА СИЛА: МИН. 1300 Ј
- ПРОТОК ХИДРАУЛИЧНОГ УЉА: МИН. 60 l/min
- ПРИТИСАК У ХИДРАУЛИЦИ: МИН 120 bar
- ПРЕЧНИК РАДНОГ АЛАТА: 75 – 90 mm
- ЗАШТИТА ОД УДАРЦА "НА ПРАЗНО"
- НИВО БУКЕ: МАХ. 120 dB
- (СЕ) ОЗНАКА- СЕРТИФИКОВАН ЧЕКИЋ
- ДВЕ ВРСТЕ РАДНОГ АЛАТА ( ШПИЦ И ДЛЕТО )

ИСПУЊЕНОСТ ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА ДОКАЗУЈЕ СЕ ОРИГИНАЛНИМ КАТАЛОГОМ ПРОИЗВОЂАЧА ЗА ПОНУЂЕНИ ХИДРАУЛИЧНИ ЧЕКИЋ.

#### ДОДАТНИ ЗАХТЕВИ:

- ИЗЈАВА ПРОИЗВОЂАЧА ХИДРАУЛИЧНОГ ЧЕКИЋА ДА ЈЕ ИСТИ ПРИЛАГОЂЕН ( КОМПАТИБИЛАН) ЗА РАД НА КОМБИНОВАНОЈ МАШИНИ – ЈСВ 3 СХ, ОДНОСНО ДА ПРАВИЛНА УПОТРЕБА ЧЕКИЋА НЕ ОШТЕЂУЈЕ НИ НА КОЈИ НАЧИН КОНСТРУКЦИЈУ КАО НИ ВИТАЛНЕ ДЕЛОВЕ И СКЛОПОВЕ САМЕ МАШИНЕ, НА МЕМОРАНДУМУ ПОНУЂАЧА У СЛОБОДНОЈ ФОРМИ.
- УПУТСТВО ЗА РУКОВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ

#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### Обавезни услови

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75.ст. 1.тач. 1) до 4) закона, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст. 1.тач. 1)закона);
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75.ст. 1. тач. 2) закона);
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима републике србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75.ст. 1.тач. 4)закона);
- 4) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75.ст. 2.Закона).

Испуњеност обавезних услова из тачки 1. 2. 3. Понуђач доказује потписаном и печатираним изјавом датом под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, Образац број 7

**Од најповољнијег Понуђача Наручилац може тражити на увид следеће документе:**

##### **А) Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за ПРАВНА ЛИЦА као понуђаче, подизвођаче, односно понуђаче из групе понуђача:**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) а) извода из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (за дела из надлежности основног и вишег суда), на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- б) извода из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- в) извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
- 3) уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних

локалних јавних прихода или потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ под тач. 2), и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом.

**Б) ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ као понуђаче, подизвођаче, односно понуђаче из групе понуђача**

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом.

**Услови из члана 75. став 2. Закона**

Наручилац од понуђача захтева да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву дефинисану обрасцем 2. - конкурсне документације.

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ : нема

**Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача:**

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 3) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у делу доказивање испуњености обавезних услова из члана 75.

Додатне услове из члана 76. Закона, испуњава само понуђач, достављањем доказа наведених у конкурсној документацији.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. сав 1. тачка 1) до 3) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у делу Конкурсне документације "Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75 ЗЈН".

Додатне услове из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу овим одељком конкурсне документације

**Начин достављања доказа:**

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став. 1. тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, члан 75. Став 1. Тачке 1. до 3. ЗЈН. Регистар понуђача је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 75. став 1. тачка 1) до 3) Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач је дужан да без одлагања у писаном облику обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

## **5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ**

Ово упутство понуђачу како да сачини понуду, садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом.

### **5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

### **5.2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1.-, изузев образаца 2.- који попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

### **5.3. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### **5.4. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### **5.5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара. Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити на адресу: ЈП „Комуналац“ Димитровград Балканска 30, 18320 Димитровград.

са **назнаком:**

**"ПОНУДА ЗА ЈН 20Д/19 -УДАРНИ ЧЕКИЋ - НЕ ОТВАРАТИ"**

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.



## **5.6. ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ, ДОПУНА ПОНУДЕ**

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са ознаком на коверти

"ИЗМЕНА ПОНУДЕ" или "ДОПУНА ПОНУДЕ" или "ОПОЗИВ ПОНУДЕ" у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 20Д/19 - НЕ ОТВАРАТИ".

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте. Уколико понуђач поступи супротно наведеном Наручилац ће наплатити средство обезбеђења озбиљности понуде.

## **5.7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ**

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Понуђача у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу најкасније до **06.05.2019. године до 12,00 часова**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **06.05.2019. године са почетком у 12:30 часова**.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

## **5.8. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити споразум о заједничком извршењу набавке, који се међусобно према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане члан 81. став 4. Закона о јавним набавкама. Такође, у правном акту треба да буду наведена имена лица, појединачно за сваког понуђача, која ће бити одговорна за извршење набавке.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају Наручиоцу неограничено солидарно у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што што доказује печатом и потписом Изјавом, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу о испуњености обавезних услова.

Услове у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Група понуђача подноси и следеће обрасце у понуди:

-попуњен и оверен Образац бр. 1.- Подаци о понуђачу, за Носиоца посла

-попуњен и оверен Образац бр. 1А - Подаци о понуђачу из групе понуђача, за све остале чланове групе понуђача.

У случају заједничке понуде групе понуђача све образце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и образцу бр. 1-, изузев образаца 2 и 7- које поред члана групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и образцу бр. 1 попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

#### **5.9. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23 и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке. Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом односно уговором
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

#### **5.10. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Наручилац може, најкасније осам дана пре истека рока за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације. Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања те измене или допуне објави на Порталу

јавних набавки и на својој интернет страници. Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране наручиоца, осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

#### **5.11. ОДРЕДБЕ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

Понуду треба поднети на обрасцима из ове Конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Понуђач доставља једну понуду у писаном облику, на приложеном Обрасцу понуде.

Садржину понуде чине поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77.- овог закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- попуњен и оверен Образац бр. 1.- Подаци о понуђачу,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 2.- Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине,
- докази о испуњености обавезних услова из члана 75. и додатних услова из члана 76., предвиђених **чланом 77.- Закона и конкурсном документацијом**,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 3.- Понуда,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 4.- Техничке спецификације,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 5.- Образац трошкова припреме понуде,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 6.- Изјава понуђача о независној понуди,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 7.- Изјава понуђача о испуњености обавезних услова
- обрасци и докази у складу са тачком 5.9. овог упутства у случају да група понуђача подноси заједничку понуду, односно 5.8. ако понуђач подноси понуду са подизвођачем,

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информације или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду тако повезани, да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

#### **5.12. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуду, одбије неприхватљиву понуду.

#### **5.13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач може, у писменом облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде која појашњења Наручилац мора примити најкасније пет дана пре истека рока

за поднхошење понуда, са назнаком: "Објашњења - позив за јавну набавку бр. ЈНМВ 20Д/19 " Захтев за појашњењима у вези припремања понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу Наручиоца: ЈП,,Комуналац“ Димитровград, Балканска 30, 18320 Димитровград. , или на факс број 010/362-178

Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева, писаним путем одговорити понуђачу и ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **5.14. ЦЕНА**

Цена у понуди са свим трошковима исказује се у динарима.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђена цена даје се као фиксна. Понуда у којој буде захтевано авансно плаћање биће неприхватљива.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

#### **5.15. МЕСТО И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ**

Испорука: франко Понуђач; Трошкове испоруке сноси Наручилац.

Рок испоруке: 1 дан од дана обостраног потписивања Уговора.

#### **5.16. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ**

**Плаћање је одложено.** Плаћање се врши у року од 45 дана од дана пријема уредног рачуна са Отпремницом на писарницу Наручиоца.

**Рекламација:** Наручилац има право на рекламацију квалитета испорученог добра одмах након пријема, а у случају скривених мана, одмах након сазнања за скривену ману испорученог добра. Недостатке по рекламацији Понуђач ће отклонити у објективно најкраћем могућем року, не дужем од 10 дана, а уколико недостатак буде такав да се не може отклонити или да квар оставља трајне последице, Понуђач је дужан да замени прикључак другим-исправним.

#### **5.17. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Наручилац захтева да понуђач достави:**

**За добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року**

Изабрани понуђач се обавезује да приликом закључења уговора, преда Наручиоцу једну бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписане од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју Изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 15 (петнаест) дана дуже од уговора.

Уколико дође до промене лица овлашћених за потписивање обавезно је поновно достављање депо картона овереног од стране банке. Уколико је лице које је потписало меницу избрисано из картона депонованих потписа, потребно је поново доставити меницу, оверену фотокопију картона депо потписа и захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке. Уколико није дошло до промене лица које је потписало меницу, није потребно поново достављати меницу.

Средство обезбеђења Наручилац ће активирати уколико Понуђач не отклони недостатке у гарантном року. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла биће реализовано у случају да не дође до извршења овог уговора кривицом Понуђача. Наведно средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла као и наведена пратећа документа, Понуђач коме Наручилац додели уговор у обавези је да достави приликом потписивања уговора. У случају да дође до реализације средства финансијског обезбеђења из наведених разлога Понуђач се обавезује да Наручиоцу одмах достави идентично средство финансијског обезбеђења на попуно до преосталог износа без ПДВ-а.

#### **5.18. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума **"економски најповољнија понуда"**.

Елементи критеријума: 1) најнижа понуђена цена – 90 бодова,  
2) гарантни рок – 10 бодова;

Начин бодовања:

1) Најнижа понуђена цена: Понуда са најнижом понуђеном ценом добија 90 бодова. Остале понуде бодују се на следећи начин:

Најнижа понуђена цена

----- x 90

Понуђена цена из понуде која се рангира

2) Гарантни рок: Понуда са најдужим гарантним роком добија 10 бодова. Остале понуде бодоваће се на следећи начин:

Понуђени гарантни рок из понуде која се рангира

----- x 10

Најдужи гарантни рок

У случају да понуде два или више понуђача имају једнак број бодова биће изабрана понуда у којој је понуђена нижа цена.

#### **5.19. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА**

Наручилац може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача, додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача, подизвођача, односно учесника заједничке понуде, у складу са чланом 93. Закиона.

#### **5.20. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Понуда мора да важи (опција понуде) најмање 30 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

#### **5.21. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац може закључити Уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора, ако у року предвиђеном законом није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда, у складу са чланом

112. став 2. тачка 5) закона. Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

#### **5.22. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила пвореду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном доњем углу великим словима имају исписано "ПОВЕРЉИВО".

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивост. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

#### **5.23. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. У образцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења.

#### **5.24. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **5.25. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке, да обустави поступак и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

#### **5.26. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу, са назнаком "Захтев за заштиту права јн.бр. **ЈН 20Д/19**".

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 149. Закона.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати републичку административну таксу у износу од 60.000,00 дин.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе: (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке; (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши; (4) број рачуна: **840-30678845-06**; (5) шифру плаћања: 153 или 253; (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; (8) корисник: буџет Републике Србије; (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; (10) потпис овлашћеног лица банке.
  2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
  3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
  4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.
- Захтев за заштиту права понуђача не може се упутити средствима електронске комуникације и факсом, Понуђач захтев за заштиту права понуђача може предати лично на писарницу наручиоца или упутити путем поште.

#### **5.27 НЕРЕАЛНО НИСКА ЦЕНА**

Наручилац ће одбити понуду која буде садржала необичајно ниску цену. Необичајно ниска цена у смислу ЗЈН је предвиђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

<b>дносилац понуде – Понуђач :</b>	<b>Прималац понуде – Наручилац :</b>
Адреса : _____	ЈП „Комуналац“ у Димитровграду. Балканска 30, 18320 Димитровград
Заводни број понуде : _____	
Датум : _____	

### III ПОНУДА

У свему у складу са конкурсном документацијом, а у вези са јавном набавком добара — Ударни чекић- за комбиновану грађевинску машину ЈСВ ЗСХ, у поступку јавне набавке мале вредности број ЈН 20Д/19 подносим:

#### П О Н У Д У

Понуда мора да обухвати све тражене карактеристике у складу са свим техничким карактеристикама. Уколико понуђач не понуди наведене услуге у складу са обимом и свим карактеристикама, понуда ће бити одбијена као неисправна.

#### 1. ПОНУЂАЧ

Назив понуђача: .....

ПИБ .....

Матични број .....

#### Услови понуде:

Важност понуде: \_\_\_\_\_ (минимум 30 дана од дана отварања понуде)

Понуду подносимо (заокружити):

**а) самостално                      б) са подизвођачем                      в) заједничка понуда**

#### 2. ИЗЈАВА О ТАЧНОСТИ ПОДАТАКА

Као овлашћено лице за заступање (у случају заједничке понуде: укључујући и све чланове конзорцијума) одговорно изјављујем да су све информације садржане у понуди истините и свестан сам да давање нетачних или непотпуних информација може довести до искључења из овог поступка набавке и свих будућих набавки наручиоца.

Обавезујем се да на позив наручиоца, у року од 5 дана од дана пријема позива, доставим на увид оригинал или оверену фотокопију доказа којима се потврђује веродостојност података датих у понуди.

Датум:

МП

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_



**ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. - Пун назив понуђача: \_\_\_\_\_

2. - Седиште: \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_ пошт.бр. \_\_\_\_\_

3. - Матични број: \_\_\_\_\_

4. - Порески број: \_\_\_\_\_

5. - Шифра делатности: \_\_\_\_\_

6. - Бројеви телефона: \_\_\_\_\_

7. - Пословна банка: \_\_\_\_\_ бр.рачуна: \_\_\_\_\_

8. - Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

Уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај Образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора.

9. - Особа за контакт: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Место: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.- А**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

1. - Пун назив понуђача из групе понуђача: \_\_\_\_\_
2. - Седиште са адресом \_\_\_\_\_ пошт. број \_\_\_\_\_
3. - Матични број \_\_\_\_\_
4. - Шифра делатности \_\_\_\_\_
5. - Порески број \_\_\_\_\_
6. - Број телефона \_\_\_\_\_
7. - Пословна банка \_\_\_\_\_ бр. рач. \_\_\_\_\_
8. - Особа за контакт \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_  
Место: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

М.П

**НАПОМЕНА:** Овај образац попуњава, потписује и оверава носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.- Б**

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1. - Пун назив подизвођача: \_\_\_\_\_
2. - Седиште са адресом \_\_\_\_\_ пошт. број \_\_\_\_\_
3. - Матични број \_\_\_\_\_
4. - Шифра делатности \_\_\_\_\_
5. - Порески број \_\_\_\_\_
6. - Број телефона \_\_\_\_\_
7. - Пословна банка \_\_\_\_\_ бр. рач. \_\_\_\_\_
8. - Особа за контакт \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

НАПОМЕНА: Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач за сваког подизвођача.

## ОБРАЗАЦ БРОЈ 2.

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

### ИЗЈАВУ

У својству понуђача

### ИЗЈАВЉУЈЕМО

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

---

*(пун назив и седиште)*

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

---

**ОБРАЗАЦ БРОЈ 3.**

	Понуђена цена без ПДВ-а
○ – хидраулични чекић за комбиновану грађевинску машину JCB 3СХ	
○ ГАРАНТНИ РОК	

Рок Плаћања: \_\_\_\_\_

Рок испоруке: \_\_\_\_\_ дан (1 дан ) од дана обостраног потписивања уговора.

**3.1 Структура цене:**

**Рекапитулација. Укупан износ** (без ПДВ-а) је \_\_\_\_\_ динара,  
и словима : \_\_\_\_\_ динара, без

ПДВ-а, ПДВ по стопи од \_\_\_\_\_ % износи \_\_\_\_\_ динара ,

што укупно, са ПДВ-ом, износи \_\_\_\_\_ динара.

Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ХИДРАУЛИЧНОГ ЧЕКИЋА:**

- УКУПНА МАСА : 320 – 450 КГ; Понуђено: \_\_\_\_\_
- ПРИЛАГОЂЕН ЗА РАДНУ ТЕЖИНУ МАШИНЕ : 4 – 12 ТОНА; Понуђено \_\_\_\_\_
- БРОЈ УДАРАЦА : МИН 380 /min; Понуђено \_\_\_\_\_
- УДАРНА СИЛА: МИН 1300 J; Понуђено \_\_\_\_\_
- ПРОТОК ХИДРАУЛИЧНОГ УЉА: МИН. 60 l/min; Понуђено \_\_\_\_\_
- ПРИТИСАК У ХИДРАУЛИЦИ: МИН. 120 bar; Понуђено \_\_\_\_\_
- ПРЕЧНИК РАДНОГ АЛАТА: 75 – 90 mm; Понуђено \_\_\_\_\_
- ЗАШТИТА ОД УДАРЦА "НА ПРАЗНО"; Понуђено \_\_\_\_\_
- НИВО БУКЕ: МАХ. 120 dB; Понуђено \_\_\_\_\_
- (СЕ) ОЗНАКА- СЕРТИФИКОВАН ЧЕКИЋ ; да не (заокружити)
- ДВЕ ВРСТЕ РАДНОГ АЛАТА ( ШПИЦ И ДЛЕТО );  
Понуђено \_\_\_\_\_ (уписати)

ИСПУЊЕНОСТ ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА ДОКАЗУЈЕ СЕ ОРИГИНАЛНИМ КАТАЛОГОМ ПРОИЗВОЂАЧА ЗА ПОНУЂЕНИ ХИДРАУЛИЧНИ ЧЕКИЋ.

**ДОДАТНИ ЗАХТЕВИ:**

- ИЗЈАВА ПРОИЗВОЂАЧА ХИДРАУЛИЧНОГ ЧЕКИЋА ДА ЈЕ ИСТИ ПРИЛАГОЂЕН ( КОМПАТИБИЛАН) ЗА РАД НА КОМБИНОВАНОЈ МАШИНИ – ЈСВ 3 СХ, ОДНОСНО ДА ПРАВИЛНА УПОТРЕБА ЧЕКИЋА НЕ ОШТЕЋУЈЕ НИ НА КОЈИ НАЧИН КОНСТРУКЦИЈУ КАО НИ ВИТАЛНЕ ДЕЛОВЕ И СКЛОПОВЕ САМЕ МАШИНЕ, НА МЕМОРАНДУМУ ПОНУЂАЧА У СЛОБОДНОЈ ФОРМИ.
- УПУТСТВО ЗА РУКОВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ БРОЈ 5.**

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећи

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Назив и опис трошка	Износ
<b>УКУПНО</b>	

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

Напомена: Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим обрасцем и чланом 88. Закона. Уколико нема трошкова припремања понуде, прецртава образац и такав доставља.

**ОБРАЗАЦ БРОЈ 6.**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

у својству понуђача  
**ИЗЈАВЉУЈЕМО**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

\_\_\_\_\_ *(пун назив и седиште)*

(заједничку) понуду у поступку јавне набавке мале вредности број 20Д/19 подносим/о независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац попуњава за понуђач, сваки подизвођач и сваки учесник заједничке понуде у своје име.



**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА  
ИЗ ЧЛАНА 75. Став 1. Тачке 1. до 4. ЗЈН.**

Под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да предузеће/  
предузетник \_\_\_\_\_ испуњава обавезне услове  
прописане чланом 75. ЗЈН ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности ЛНМВ 20Д/19 чији  
је предмет набавке Набавка о прикључни уређај – хидраулични чекић за комбиновану  
грађевинску машину ЈСВ ЗСХ, за потребе ЈП „Комуналац“ Димитровград, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3. (брисана)
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије

Датум : \_\_\_\_\_

МП

Понуђач (учесник заједничке понуде/подизвођач)

---

Напомена: Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

## У Г О В О Р (МОДЕЛ)

у поступку јавне набавке мале вредности ЈН Ударни чекић- бр.20Д/19

УГОВОРНЕ СТРАНЕ: ЈП „Комуналац“ са седиштем у Димитровграду, улица Балканска бр. 30, ПИБ: 100610690, Матични број: 07299974, кога заступа директор Саша Алексов (у даљем тексту: Наручилац).

и

\_\_\_\_\_ ( у даљем тексту Понуђач )  
ул. \_\_\_\_\_,  
Мат. број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
које заступа директор \_\_\_\_\_

и

\_\_\_\_\_ (Подизвођач- ако постоји )  
ул. \_\_\_\_\_,  
Мат. број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
које заступа директор \_\_\_\_\_

### **ПРЕДМЕТ УГОВОРА- Ударни чекић –за комбиновану грађевинску машину ЈСВ ЗСХ**

На основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности ЈН 20Д/19 Набавка прикључног уређаја – хидраулични чекић -за комбиновану грађевинску машину ЈСВ ЗСХ,  
Понуђач: \_\_\_\_\_, као изабрани најповољнији понуђач обавезује се да Наручиоцу испоручи тражени прикључак у року од 1 дан од дана потписивања уговора, и према условима који су одређени конкурсном документацијом и прихваћеном понудом Понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019. године, заведеној код Наручиоца подбројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019. године, а која је саставни део овог уговора.

#### **Члан 1.**

Вредност добра исказана је у обрасцу понуде у делу Образац структуре цена, који је саставни део Уговора. Цена прикључка је: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, што са ПДВ-ом износи: \_\_\_\_\_ динара.

#### **Члан 2.**

Понуђач се обавезује да са предајом предметноприкључка Наручиоцу преда сву пратећу документацију (гарантни лист, упутство за употребу...).

#### **Члан 3.**

Рок испоруке је 1 дан од дана обостраног потписивања уговора. Понуђач се обавезује да плати уговорну казну - новчани износ у висини од 0,5% од уговорене цене за предметно возило, а највише до 30% од уговорене цене за предметно возило, за сваки дан закашњења са уредном испоруком предметног возила.

#### **Члан 4.**

Понуђач има право да тражи продужење уговорног рока за испоруку предметног добра у случају наступања околности које се нису могле предвидети, избећи или отклонити као и из разлога на страни Наручиоца, а који се састоје у неизвршењу или неблаговременом извршењу својих уговорних обавеза.

#### **Члан 5.**

Понуђач се обавезује да ће испоручено предметно возило бити у складу са Уговором, важећим прописима, техничким нормативима и стандардима и нормама квалитета за дату врсту добара.

#### **Члан 6.**

Наручилац се обавезује да ће предузети све потребне радње како би предаја била могућа и да ће преузети предметно возило у седишту Понуђача, трошкове испоруке возила на адресу Наручиоца сноси Наручилац.

#### **Члан 7**

Наручилац се обавезује да ће у року од 8 дана од дана извршеног пријема прегледати испоручено предметно добро и исто преузети ако не буде имао примедби, односно у истом року обавестити без одлагања Понуђача о примедбама на исти.

Наручилац се обавезује да ће у року од 8 дана од дана откривања недостатка који се није могао открити уобичајеним прегледом приликом преузимања ствари (скривени недостатак) обавестити Понуђача о скривеном недостатку и примедбама на исти, док се Понуђач обавезује да исте отклони у року од не дуже од 10 дана од пријема обавештења, уколико су недостатци такви да се не могу отклонити у остављеном року, дужан је да тај прикључак замени новим, исправним.

Сматра се да је Наручилац преузео испоручено предметно возило ако у уговореном року не стави примедбу на исти, односно након отклањања недостатака по стављеној примедби.

#### **Члан 8.**

Понуђач даје гаранцију од најмање \_\_\_\_\_ месеца за исправно функционисање предметног прикључка ( без обзира на километражу).

Гарантни рок се рачуна од дана преузимања предметног прикључка.

Понуђач се обавезује да са предајом предметног возила преда Наручиоцу гарантни лист којим произвођач гарантује исправно функционисање предметног прикључка у току горе наведеног времена.

Остваривање права по основу гаранције не дира се у правила о одговорности Понуђача за недостатке ствари.

#### **Члан 9.**

Понуђач одговара за материјалне недостатке на предатом предметном прикључку .

#### **Члан 10.**

Понуђач одговара како за квалитет и недостатке који се могу открити обичним прегледом тако и за квалитет и недостатке који се доцније покажу, а који се не могу открити обичним прегледом (скривени недостатци).

#### **Члан 11.**

У случају Понуђачеве одговорности за материјалне недостатке, Наручилац има сва права која су му призната Законом о облигационим односима које може користити по свом нахођењу мимо редоследа предвиђеног Законом.

#### **Члан 12.**

Понуђач одговара ако на испорученом предметном прикључку постоји неко право трећег које искључује, умањује или ограничава Наручиочево право, а о чијем постојању Наручилац није обавештен, нити би пристао да узме предметно добро оптерећено тим правом.

#### **Члан 13.**

#### **За добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року**

Изабрани понуђач се обавезује да приликом закључења уговора, преда Наручиоцу једну бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју Изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 15 (петнаест) дана дуже од уговора.

Уколико дође до промене лица овлашћених за потписивање обавезно је поновно достављање депо картона овереног од стране банке. Уколико је лице које је потписало меницу избрисано из картона депонованих потписа, потребно је поново доставити меницу, оверену фотокопију картона депо потписа и захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке. Уколико није дошло до промене лица које је потписало меницу, није потребно поново достављати меницу.

Средство обезбеђења Наручилац ће активирати уколико Понуђач не отклони недостатке у гарантном року. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла биће реализовано у случају да не дође до извршења овог уговора кривицом Понуђача. Наведно средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла као и наведена пратећа документа, Понуђач коме Наручилац додели уговор у обавези је да достави приликом потписивања уговора. У случају да дође до реализације средства финансијског обезбеђења из наведених разлога Понуђач се обавезује да Наручиоцу одмах достави идентично средство финансијског обезбеђења на попуно до преосталог износа без ПДВ-а.

#### **Члан 14.**

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и законски прописи који се односе на предмет овог уговора.

#### **Члан 15.**

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Нишу.

#### **Члан 16.**

Уговор је сачињен у 5 ( пет) истоветних примерака, од којих Наручиоцу припада 3 (три) примерка, а Испоручиоцу 2 (два) примерка Уговора.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА ,

За Наручиоца,  
Директор  
*Саша Алексов*

**Потписати, печатирати и доставити уз Понуду модел уговора.**