

Del.br: 1184-5/20

Datum: 21.09.2020.године

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI BR. 14 D / 20

ALATI ZA POTREBE PREDUZEĆA

-ORN 44500000

Napomena: U skladu sa članom 25. stav 3. 4. i 5. Zakona o privrednim društvima (Službeni glasnik Republike Srbije, broj 36/2011, 99/201, 83/2014, 5/2015, 44/2018 i 95/2018) nije obavezna upotreba pečata.

Rok za dostavljanje ponuda: zaključno sa 01.10.2020.god.do 12:00 časova

Datum otvaranja ponuda: 01.10.2020.god. u 12:30 časova

Dimitrovgrad, septembar 2020. godine

Na osnovu čl.39 i 61. Zakona o javnim nabavkama ("Sl.glasnik RS" br. 124/2012,68/2015 u daljem tekstu Zakon), čl.6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl.glasnik RS" br. 86/2015), Odluke o pokretanju javne nabavke broj 1184-2/20 od 22.06.2020 god. i Rešenja o obrazovanju komisije br. 1184-3/20 od 10.09. 2019 god. za Javnu nabavku broj 14D/20 pripremljena je :

KONKURSNA DOKUMENTACIJA
za javnu nabavku MALE VREDNOSTI
JNMV 14D/20

Konkursna dokumentacija sadrži : 29 strana

I. OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI	3
II. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE	4
III. TEHNIČKE KARAKTERISTIKE	4
IV. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL.75 I 76 ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOSTI TIH USLOVA	4
V. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU	5
VI. IZJAVA PONUĐAČA - o ispunjavanju uslova iz čl.75 i 76	11
VII. IZJAVA PODIZVOĐAČA - o ispunjavanju uslova iz čl.75	12
VIII.OBRAZAC PONUDE	13
1) opšti podaci o ponuđaču	13
2) podaci o podizvođaču	14
3) podaci o zajedničkoj ponudi	15
4) obrazac strukture ponuđene cene	20
IX. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE	21
X. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI	22
XI. OBRAZAC IZJAVE O OBAVEZAMA PONUĐAČA NA OSNOVU čl.75.stav.2.JN	23
XII. MENIČNO OVLAŠĆENJE	24
XIII. IZJAVA – O dostavljanju solo menice	25
XIV. MODEL UGOVORA	26-29

I. OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. Naziv, adresa i internet stranica Naručioca

Naziv naručioca : JP "Komunalac " Dimitrovgrad
Adresa : ul. Balkanska br 30, 18320 Dimitrovgrad
Internet stranica : www.komdmg.org.rs
Pib: 101443745
Matični broj: 07299974
Broj računa : 160-386357-58, Banca Intesa a.d.
Šifra delatnosti: 360- skupljanje,prečišćavanje i distribucija vode

2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke broj 14D/20 su - dobra ORN: 445 00000- Alati,brave,ključevi, šarke,spojni elementi, sa isporukom FCO Naručilac.

Nabavka se vrši sukcesivno,prema potrebi naručioca u toku 12 meseci. Zbog nemogućnosti preciznog planiranja - nepredviđenih okolnosti Naručilac zadržava pravo za delimičnu zamenu dobara - srodna (istovrsna) dobra sprem ukazane potrebe. Takođe, Naručilac zadržava pravo da iz objektivnih razloga - ukoliko se ne ukaže potreba za svim trebovanim dobrima iste ne treba.

4. Lica za kontakt

Dragan Elenkov: komunalac.komercijala@gmail.com

5. Podaci o mestu i roku za podnošenje ponuda

Rok za dostavu ponuda je do **01.10.2020.god. do 12,00 časova**

Ponude se dostavljaju na adresu: JP"Komunalac", ul.Balkanska br.30, 18320 Dimitrovgrad.

6. Obaveštenje o mestu, danu i satu otvaranju ponuda

Javno otvaranje ponuda obaviće se **01.10.2020.god. u 12,30 časova** u prostorijama uprave JP"Komunalca", ul.Balkanska br.30, 18320 Dimitrovgrad.

U postupku otvaranja ponuda mogu aktivno da učestvuju samo ovlašćeni predstavnici ponuđača. Predstavnici ponuđača su dužni da, pre početka otvaranja ponuda, Komisiji za javnu nabavku dostave punomoćje za učešće u postupku otvaranja ponuda. Punomoćje se dostavlja u pisanoj formi i mora biti zavedeno kod ponuđača,overeno pečatom i potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača.

II. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. Opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki

Predmet javne nabavke broj su dobra - alati, Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki - **445 00000- alati**,
INTERNET STRANICA: www.komdmg.org.rs

VRSTA NARUČIOCA: Javno preduzeće – lokalna samouprava.

VRSTA POSTUPKA: Predmetna javna nabavka se sprovodi javna nabavka male vrednosti, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

PREDMET JAVNE NABAVKE: Dobra

POSTUPAK SE SPROVODI: Radi zaključenja ugovora

III. TEHNIČKE KARAKTERISTIKE

Radi se o standardnim dobrima koja su dostupna svim korisnicima i čija je specifikacija određena samim njihovim nazivom kojim su označeni u obrascu strukture ponuđene cene.

IV. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL.75 I 76.ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

1. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona i 76.Zakona

Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima Ponuđač koji ispunjava **obavezne** uslove za učešće u postupku javne nabavke definisane čl.75 Zakona i to :

- 1) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl.75.st.2.tač.1.Zakona):
- 2) on i njegov zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao članovi organizovane kriminalne gupe, da nisu oduđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare, (čl.75.st.2.tač.2.Zakona):
- 3) da je izmirio dospelu poreze, dopirnose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji, (čl.75.st.2.tač.4.Zakona):
- 4) Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.
- 5) Ponuđač mora da ispunjava i dodatne uslove propisane članom 76. Zakona:

SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA

Ponuđač je u obavezi da prilikom zaključenja ugovora dostavi sredstva finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla za JN br. 14D/20 :

- blanko solo menicu koja je evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije sa Potvrdom o registraciji menice od strane poslovne banke, sa rokom važnosti minimum 30 dana od dana otvaranja ponuda potpisanu i overenu, sa meničnim ovlašćenjem i spesimenom ovlašćenih potpisnika (kartonom deponovanih potpisa).
- Menično ovlašćenje mora biti popunjeno, a u skladu sa formom meničnog ovlašćenja (Obrazac I-1 str.24).
- Potpisanu i overenu Izjavu o dostavljanju blanko solo menica kao sredstva finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla– (Obrazac I-2 str. 25)

Ukoliko ponuđač dostavlja ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona i uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona, za deo nabavke koji će ponuđač izvršiti preko podizvođača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno. Uslov iz člana 75. stav 1. tač. 5) Zakona, dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tih uslova.

2. Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova

Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne nabavke, ponuđač dokazuje **dostavljanjem Izjave**, kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke. Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjeosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

V. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. Jezik na kojem ponuda mora biti sastavljena

Ponuda mora biti sastavljena na srpskom jeziku. Sve obrasci, izjave i dokumenti koji se dostavljaju uz ponudu moraju biti na srpskom jeziku. Ukoliko je određeni dokument na stranom jeziku, ponuđač je dužan da pored dokumenta na stranom jeziku dostavi i prevod tog dokumenta na srpski jezik izvršen od strane ovlašćenog sudskog tumača.

2. Posebni zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena

Obrasce i izjave tražene u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podatke koji moraju biti njihov sastavni deo, ponuđač popunjava **čitko, a ovlašćeno lice ih potpisuje i overava**.

3. Partije –Javna nabavka nije oblikovana u partije

4. Način na koji ponuda mora da bude sačinjena

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu : **JP"Komunalac" ul.Balkanska br.30, 18320 Dimitrovgrad.**, sa naznakom "**Ponuda za javnu nabavku male vrednosti - Alati za potrebe preduzeća JN14D/20 - NE OTVARATI**". Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do **01.10.2020.god. do 12,00 časova.**

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu, naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnosti, smatraće se neblagovremenom.

5. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

6. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu : **JP"Komunalac", ul.Balkanska br.30, 18320 Dimitrovgrad.**, sa naznakom:

"Izmena ponude za javnu nabavku male vrednosti dobra JNMV 14D/20 - NE OTVARATI ili

"Dopuna ponude za javnu nabavku male vrednosti - dobra JNMV 14D/20 - NE OTVARATI ili

"Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku male vrednosti dobra 14D/20 - NE OTVARATI":

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi. Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

7. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda. U Obrascu ponude ponuđač navodi na koji način podnosti ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

8. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

Ponuđač koji ponudu podnosi sa podizvođačem dužan je da:

- u Obrascu ponude navede opšte podatke o podizvođaču, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača;
- za svakog od podizvođača dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju IV konkursne dokumentacije, u skladu sa upustvom kako se dokazuje ispunjenost ugovora.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru. Ponuđač, odnosno dobavljač, u

potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača. Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

9. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača. Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o :

- članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora,
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstva obezbeđenja;
- ponuđaču koji će izdati račun;
- računu na koji će biti vršena plaćanja;
- obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Nosilac posla je dužan da :

- u Obrascu ponude navede opšte podatke o svim ponuđačima iz grupe ponuđača;
- za svakog od ponuđača iz grupe ponuđača dostavi dokaze o ispunjenosti uslova način predviđen u delu 4. konkursne dokumentacije.

Grupa ponuđač je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju IV konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz poglavlja IV odeljak 3).

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

10. NAČIN I USLOVI PLAĆANJA, GARANTNI ROK, KAO I DRUGE OKOLNOSTI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE.

Zahtevi u pogledu načina i uslova plaćanja :

Rok plaćanja je maksimalno 45 dana, od dana isporuke na osnovu dokumenta koji ispostavlja ponuđač, a kojim je potvrđena isporuka dobara. Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača. Ponuđaču nije dozvoljeno da zahteva avans.

Zahtevi u pogledu garantnog roka :

Prilikom isporuke isporučilac prilaže atest za isporučeno dobro.

Zahtev u pogledu roka isporuke dobara

S obzirom na prirodu delatnosti Naručioca - komunalne delatnosti od opšteg interesa, rok isporuke je jako bitan element ponude, to jest očekuje se i isporuka u najkraćem mogućem roku, (minimum 2 dana) od trenutka trebovanja dobra od strane Naručioca. Trebovanje se vrši elektronski ili faksom.

Isporuka **sukcesivno prema potrebi Naručioca i trebovanja** u kontinuitetu od trenutka zaključenja ugovora do 12 meseci.

Mesto isporuke dobara :

Na adresu naručioca : **JP, „Komunalac“ Dimitrovgrad, ul. Sofijska bb, 18320 Dimitrovgrad.,**

Zahtev u pogledu roka važenja ponude

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda. U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude. Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

11. VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona, odnosno zahtevaće detaljno obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim.

12. PODACI O VRSTI, SADRŽINI, NAČINU PODNOŠENJA, VISINI I ROKOVIMA OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA OBAVEZA PONUĐAČA

SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA

Ponuđač koji bude izabran prilikom potpisivanja ugovora je u obavezi da dostavi:

- blanko solo menicu koja je evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije sa Potvrdom o registraciji menice od strane poslovne banke, rokom važnosti minimum 30 dana od dana otvaranja ponuda potpisanu i overenu, sa meničnim ovlašćenjem i spesimenom ovlašćenih potpisnika (kartonom deponovanih potpisa).
- Menično ovlašćenje mora biti popunjeno, a u skladu sa formom meničnog ovlašćenja (Obrazac I-1 str 24. –prilikom zaključenja ugovora.
-Potpisanu i overenu Izjavu o dostavljanju blanko solo menica kao sredstva finansijskog obezbeđenje za dobro izvršenje posla.

13. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre iste roka za podnošenje ponuda

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovano lice će uputiti na adresu naručioca: **JP"Komunalac", ul.Balkanska br.30, 18320 Dimitrovgrad.**, ili elektronsku adresu : **komunalac.komercijala@gmail.com** sa naznakom :**Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za javnu nabavku, redni broj 14D/20-Alati za potrebe preduzeća.**

Naručilac će zainteresovanom licu, u roku od tri dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima, odgovor poslati u pisnom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom.

Ako naručilac odgovore pošalje elektronskim putem ili faksom, zahtevaće od zainteresovanog lica da na isti način potvrdi prijem odgovora, što je zainteresovano lice dužno da učini.

14. DODATNA OBJAŠNJENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pogledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača. Naručilac može, uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka prilikom

razmatranja ponude po okončanom postupka otvaranja ponuda. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

13. DODATNO OBEZBEĐENJE ISPUNJENJE UGOVORNIH OBAVEZA PONUĐAČA KOJI SE NALAZE NA SPISKU NEGATIVNIH REFERENCI

Naručilac će odbiti ponudu ponuđača za koga poseduje dokaze da su ispunjeni uslovi koji su precizirani članom 82. Zakona o javnim nabavkama (negativne reference).

14. KRITERIJUM ZA DODELU UGOVORA

Kriterijum za dodelu ugovora je **najniže ponuđena cena.**

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu ponuđenu cenu, ugovor će biti dodeljen ponuđaču koji ponudi **kraći rok isporuke.**

15. REZERVNI ELEMENT KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA.

Ukoliko dve ponude imaju istu najnižu cenu i kraći rok isporuke, naručilac će dodeliti ugovor onom ponuđaču koji ponudi kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji je ponudio **duži garantni rok.** U slučaju da i nakon primene napred navedenih kriterijuma za određivanje prednosti i dalje budu postojale dve ili više ponuda sa istim uslovima prednost će se **utvrditi žrebom (izvlačenjem imena ponuđača).** Ponuđači će biti pozvani da prisustvuju žrebu, o čemu će biti sačinjen zapisnik

16. POŠTOVANJE OBAVEZA KOJE PROIZILAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, snosi ponuđač.

17. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, zainteresovano lice ili poslovno udruženje u njihovo ime. Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosi istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki.

Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno- predajom u pisarnici naručioca, elektronskom poštom nae mail: komunalac.komercijala@gmail.com, faksom na broj : 010/362-178, ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom.

Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka, protiv svake radnje naručioca, osim ako Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obziranja na način dostavljanja. U tom slučaju podnošenje zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl.108 Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl.109 Zakona , rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva je dužan na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od **60.000,00 dinara** na broj žiro računa : 840-742221843-57, poziv na broj 50-016, svrha uplate : Republička administrativna taksa sa naznakom javne nabavke na koju se odnosi (broj ili druga oznaka konkretne javne nabavke), korisnik : budžet Republike Srbije.

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl.138-167 Zakona

18. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

19. NEUOBIČAJENO NISKA CENA

Naručilac može da odbije ponudu zbog neuobičajeno niske cene, shodno čl.92.stav 1. ZJN. Ukoliko Naručila oceni da ponuda sadrži neuobičajeno nisku cenu, dužan je da od Ponuđača zahteva detaljno obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim shodno čl.92.stav 3.ZJN. Za odgovor iz tačke 9.2 Naručilac će ostaviti rok od 5 dana od dana prijema zahteva, za dostavljanje razjašnjenja.

20. RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDE

- 1.ukoliko poseduje bitne nedostatke
- 2.ukoliko nije odgovarajuća
3. ukoliko ograničava prava Naručioca
4. ukoliko uslovljava prava Naručioca
5. ukoliko ograničava obaveze ponuđača

Bitni nedostatci ponude su:

6. ukoliko ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće
7. ukoliko ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove uslove za učešće
8. ukoliko je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog
- 9.ukoliko ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće oporediti je sa drugim ponudama.
- 10.ukoliko ponuđač ne dostavi overenu Izjavu o dostavljanju blanko solo menica kao sredstva finansijskog obezbeđenja

VI. IZJAVA PONUĐAČA

OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL.75 I 76. ZAKONA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75 I 76. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač: _____ u postupku javne nabavke male vrednosti dobara – alati za potrebe preduzeća broj 14D/20, za 2020.godinu u JP"Komunalac", ul.Balkanska br.30, 18320 Dimitrovgrad., ispunjava sve uslove iz čl.75 i 76. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to :

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Ponuđač i njegov zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao članovi organizovane kriminalne grupe, da nisu oduđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare,;
- 3) Ponuđač je izmirio dospele poreze, dopirnose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njoj teritoriji;
- 4) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Mesto : _____

Datum: _____

Ponuđač :

ime i prezime, funkcija

Napomena : **Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača**, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

VII. IZJAVA PODIZVOĐAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL.75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE
NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

IZJAVU

Podizvođač _____ u postupku javne nabavke male vrednosti dobara - alati, za 2020.godinu u JP"Komunalac", ul.Balkanska br.30, 18320 Dimitrovgrad, broj 14D/20 ispunjava sve uslove iz čl.75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to :

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao članovi organizovane kriminalne gupe, da nisu oduđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare,
- 3) Podizvođač je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
- 4) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Mesto: _____

Podizvođač :

Datu: _____

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overen

VIII. OBRAZAC PONUDE
PONUDA BROJ _____ OD _____
ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI BROJ 14D/20
1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

OPŠTI PODACI O PONUĐAČU	
POSLOVNO IME ILI SKRAĆEN NAZIV IZ REGISTRA APR	
ADRESA SEDIŠTA:	
MATIČNI BROJ :	
PIB :	
IME OSOBE ZA KONTAKT :	
IME DIREKTORA :	
ELEKTRONSKA ADRESA :	
BROJ TELEFONA :	
BROJ FAKSA:	
TEKUĆI RAČUN :	
NAZIV BANKE:	

2. PONUDU DAJEM (zaokružiti)

a) samostalno

b) sa podizvođačem

kao zajedničku ponudu

Datum :

Mesto:

Potpis ovlašćenog lica

2. PODACI O PODIZVOĐAČU
PONUĐA BROJ _____ OD _____
ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI 14D/20

OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU	
POSLOVNO IME ILI SKRAĆEN NAZIV IZ REGISTRA APR	
ADRESA SEDIŠTA:	
MATIČNI BROJ :	
PIB :	
IME OSOBE ZA KONTAKT :	
ELEKTRONSKA ADRESA :	
BROJ TELEFONA :	
BROJ FAKSA:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
Deo predmeta nabavke koji će izvrši podizvođač:	

Napomena : Obrazac se popunjava samo u slučaju da ponuđač nastupa sa podizvođačem, u suprotnom isti ne treba popuniti i dostaviti.

Ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je navedeni obrazac kopirati u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

Datum :

Potpis ovlašćenog lica

Mesto:

3. PODACI O PONUĐAČU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI
PONUĐA BROJ _____ OD _____
ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI BROJ 14D/20

1.	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi	
	Adresa	
	Matični broj ponuđača	
	PIB	
	Ime osobe za kontakt	
2.	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi	
	Adresa	
	Matični broj ponuđača	
	PIB	
	Ime osobe za kontakt	

Napomena ; Obrazac se popunjava samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude, u suprotnom isti ne treba popuniti i dostaviti.

Ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je navedeni obrazac kopirati u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

Datum :

Potpis ovlašćenog lica

Mesto:

4. OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE
ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI BROJ 20D/2017-445 00000- Alati

R.B.	NAZIV	Jedinica mere	Količ.	JEDINAČNA CENA BEZ PDV	UKUPNO BEZ PDV
1.	Četka čelična ručna	kom	1		
2.	Klješta(presa) za spajanje kablova od 4 mm ² - 16 mm ²	kom	1		
3.	Unimer digitalni sa ampermetar klještima	kom	1		
4.	Fangla građevinska	kom	1		
5.	Mistrija	kom	1		
6.	Lopate ravne	kom	1		
7.	Lopate poluokrugla	kom	1		
8.	Držalje za lopate	kom	1		
9.	Ašov kovani	kom	1		
10.	Makaze za sečenje PVC cevi do 1"	kom	1		
11.	Lopate za sneg AL	kom	1		
12.	Pištolj za silikon 310 ml	kom	1		
13.	Brusalice do min 720 W, fi 125	kom	1		
14.	Bušalica min. Do 70 W	kom	1		
15.	Klješta armiračka L=250mm, ISO 9242	kom	1		
16.	Set nareznica za poc.cevi 1/2 - 2"	kom	1		
17.	Klješta za cevi prava do 1", 90° „UNIOR“ ili odgovarajući	kom	1		
18.	Klješta za cevi prava do 6/4", 90° „UNIOR“ ili odgovarajući	kom	1		
19.	Klješta za cevi prava do 2" ,90° „UNIOR“ ili odgovarajući	kom	1		
20.	Ključevi vilasto-okasti 6-32 „UNIOR“ ili odgovar.	gar	1		
21.	Ključevi cevasti 6-32 „UNIOR“ ili odgovarajući	gar	1		
22.	Gedore gar. 6-32 prihvat 1/2", u metalnoj kutiji „UNIOR“ ili odgovarajući	gar	1		
23.	Čekić 1,5 kg	kom	1		
24.	Čekić 2 kg	kom	1		
25.	Čuk 5 kg	kom	1		
26.	Libela AL 0,6 m	kom	1		
27.	Libela AL 0,8 m	kom	1		
28.	Makaze za betonsko gvožđe L= 450	kom	1		
29.	Gletarica	kom	1		
30.	Odvijači pljosnati CR prema ISO 2380-1,2 (5kom)	gar	1		

31.	Odvijači zvezda TBI prema ISO 2380-1,2 (5 kom)	gar	1		
32.	Burgije za metal fi 8	kom	1		
33.	Burgije za metal fi 10	kom	1		
34.	Burgije za metal fi 12	kom	1		
35.	Vidije burgije fi 8	kom	1		
36.	Vidija burgije fi 10	kom	1		
37.	Vidije burgije fi 12	kom	1		
38.	Burgije Hilti beton fi 14x200/340 (prihvat SDS max)	kom	1		
39.	Burgije Hilti beton fi 16x200/340 (prihvat SDS max))	kom	1		
40.	Burgije Hilti beton fi 18x400/540prihvat SDS max)	kom	1		
41.	Burgije Hilti beton fi 20x400/520 (prihvat SDS max)	kom	1		
42.	Burgije Hilti beton fi 22x400/520(prihvat SDS max)	kom	1		
43.	Sekač L 400mm (sa SDS max prihvat)	kom	1		
44.	Špic L 400mm (sa SDS max prihvat)	kom	1		
45.	Špahtla 60 mm	kom	1		
46.	Špahtla 120 mm	kom	1		
47.	Obla PVC min.32cm x 17cm	kom	1		
48.	Obla PVC min. 44cm x 14cm	kom	1		
49.	Turpija za gvožđe okrugla fi 12 mm sa ručkom	kom	1		
50.	Turpija za gvožđe pljosnata sa ručkom	kom	1		
51.	Turpija za gvožđe kvadratna sa ručkom	kom	1		
52.	Sekira 0,5 kg	kom	1		
53.	Sekira 1,5	kom	1		
54.	Ispitivač napona 6-12/24V	kom	1		
55.	Merilo pomično (šubler) preciznost 0,02mm/0,001"	kom	1		
56.	Makaze za lozu (kovane)	kom	1		
57.	Makaze za grane kapacitet rezanja do 40 mm	kom	1		
58.	Makaze za lim univerzalne –kovane	kom	1		
59.	Metar od 3 m	kom	1		
60.	Metar od 5 m.	kom	1		
61.	Grabulje 20 zuba	kom	1		
62.	Klješta za kablovske papučice(od1,5-6mm ²)	kom	1		
63.	Klješta špicasta prava standard L= 160, ISO 5745	kom	1		
64.	Ključevi vilasti 6-32/12 „UNIOR“ ili odgovarajući	gar	1		

65.	Dizalica hidraulična 2t	kom	1		
66.	Torba za elktro alat zapremene max. 30 l	kom	1		
67.	Ključ gedora šetougaona produžena (kovani) 40 mm za prihvati 3/4	kom	1		
68.	Klješta kombinovana ISO 5746	kom	1		
69.	Klješta sečice kose 160mm ISO 5749	kom	1		
70.	Klješta sečice čeone 160mm ISO 5748	kom	1		
71.	Klješta papagaj L=170 mm, ISO 8976	kom	1		
72.	Ključevi nasadni, prihvati 3/4", u metalnoj kutiji 22-55/15 „UNIOR“ ili odgovarajući	gar	1		
73.	List fi 455 mm, unutrašnji prečnik fi 25mm (za asfalt)	kom	1		
74.	List fi 455 mm, unutrašnji prečnik fi 25mm (za beton)	kom	1		
75.	Nareznica za poc.cevi od 1/2- do 2" automatska(Rothenberger) ili odgovarajuća	kom	1		
76.	Ključ okasti otvoreni od 8-32/9 UNIOR“ ili odgovarajući	gar	1		
77.	Udarna bušilica za bušenje betona - od fi 12 mm do fi 30 mm; min.1100W, prihvati alata SDS max. br.udaraca min 0-2.886min-1 ;(Hilti ili odgovarajuće)	kom	1		
78.	Zeger kljesta prava za širenje	kom	1		
79.	Zeger kljesta prava za skupljanje	kom	1		
80.	Zeger kljesta kriva za širenje	kom	1		
81.	Zeger kljesta kriva za skupljanje	kom	1		
82.	Set garnitura gedora za skidanje filtera za ulje (putnički i teretni program)	gar	1		
83.	Zeger klješta prava za skupljanje-velika	kom	1		
84.	Zeger klješta prava za širenje-velika	kom	1		
85.	Garnitura produženih odvijača zvezdasta	gar	1		
86.	Garnitura produženih odvijača ravni	gar	1		

87.	Garnitura produžeih šestougaonih gedora od 22 do 50Udarna bušilica kombinovana ATC (bezbednost pri bušenju) prihvat SDS: -max snaga: 1.300W , -energija pojedinog udarca min. 7,3 J, -najveća frekvencija udarca 3.300 udra/min, -brzina bez opterećenja min.350 okr/min, -optimalni promer bušenja 18 mm- 40 mm, -kruna za udarno bušenje 45mm-100 mm, -dimenzije(DxŠxV) min.490x115x293 mm,	KOM	1		
				Ukupno:	

NAPOMENA : Fco Naručilac - ul.Balkanska br.30, 18320 Dimitrovgrad. Predmet javne nabavke je iskazan informativno po komadu, a konkretna nabavka će se vršiti sukcesivno, u količinama koje će biti u skladu sa potrebama i finansijskim mogućnostima Naručioca,u toku 12 meseci. Naručilac se ne obavezuje da preuzme celokupnu količinu, već u zavisnosti od sopstvenih potreba, a u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama. Nabavka bi se vršila sukcesivno u količinama koje će biti u skladu sa potrebama i finansijskim mogućnostima Naručioca.

1. **UKUPNA CENA** : _____ bez PDV, pripadajući **PDV**: _____

UKUPNA CENA : _____ sa PDV.

2. **ROK I NAČIN PLAĆANJA** : _____ (ne duži od 45 dana).

3. **ROK VAŽENJA PONUDE** : _____ dana od dana otvaranja ponuda (ne kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda).

4. **ROK ISPORUKE** : _____ dana (minimum 2dana) po prijemu zahteva Naručioca.

Datum : _____ 2020 god.

Potpis ovlašćenog lica

Mesto: _____

Napomena : Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača može da odredi jednog iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

IX. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI BROJ 14D/20

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač _____ dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli :

Vrsta postupka	Iznos troškova

Datum :

Mesto:

Potpis ovlašćenog lica

ponuđača/nosioca ponude

ime i prezime, funkcija

Napomena ;

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzroka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena : dostavljanje ovog obrazca nije obavezno

X. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI BROJ 14D/20

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač _____ sa sedištem u _____ ul. _____ br. _____ daje sledeću

IZJAVA

Izjavljujemo pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da ponudu br. _____, za javnu nabavku Alati za potrebe preduzeća JN.14D/20 podnosimo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima, u skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/12, 14/15 i 68/15).

Napomena: u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. Zakona.

Datum :

Mesto:

Potpis ovlašćenog lica

ponuđača/nosioca ponude

ime i prezime, funkcija

**XI. OBRAZAC IZJAVE O OBAVEZAMA PONUĐAČA NA OSNOVU
ČLANA 75. STAV 2. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA
ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI BROJ 14D/20**

Na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ponuđač:

_____, sa sedištem u
_____, ul. _____ br. _____, daje sledeću izjavu:

IZJAVA

Izričito navodim da sam poštovao obaveze koje poizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštite životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude;

Datum :

Mesto:

Potpis ovlašćenog lica

ponuđača/nosioca ponude

ime i prezime, funkcija

MENIČNO PISMO (OVLAŠĆENJE) - F O R M A

Na osnovu Zakona o menici i tačkaka 1., 2. i 6. Odluke o obliku, sadržini i načinu korišćenja jedinstvenih instrumenata platnog prometa

Dužnik:

Matični broj: _____ (uneti odgovarajuće
 PIB: _____ podatke dužnika –
 Broj računa: _____ izdavaoca menice)

IZDAJE

**MENIČNO PISMO – OVLAŠĆENJE
 - za korisnika blanko sopstvene menice -**

Korisnik: JP KOMUNALAC DIMITROVGRAD
 Balkanska 30, Dimitrovgrad
 (u daljem tekstu: Poverilac)

Predajemo Vam blanko sopstvenu (solo) menicu i ovlašćujemo Poverioca, da predatu menicu broj _____ (uneti serijski broj menice) može popuniti u iznosu od 10%, od vrednosti ponude bez PDV, **za dobro izvršenje posla** po predmetu javne nabavke broj **JN 14D/20**.

Ovlašćujemo Poverioca da popuni menicu za naplatu za iznos duga i da bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, vansudski u skladu sa važećim propisima izvrši naplatu sa svih računa Dužnika _____ (uneti odgovarajuće podatke dužnika – izdavaoca menice – naziv, mesto i adresu) kod banaka, a u korist Poverioca JP KOMUNALAC DIMITROVGRAD, BALKANSKA 30, Dimitrovgrad.

Ovlašćujemo banke kod kojih imamo račune da naplatu – plaćanje izvrše na teret svih naših računa, kao i da podneti nalog za naplatu zavedu u redosled čekanja u slučaju da na računima uopšte nema ili nema dovoljno sredstava ili zbog poštovanja prioriteta u naplati sa računa.

Dužnik se odriče prava na povlačenje ovog ovlašćenja, na stavljanje prigovora na zaduženje i na storniranje zaduženja po ovom osnovu za naplatu.

Menica je važeća i u slučaju da dođe do promene lica ovlašćenog za zastupanje Dužnika, statusnih promena ili osnivanja novih pravnih subjekata od strane dužnika.

Menica je potpisana od strane ovlašćenog lica za zastupanje Dužnika _____ (uneti ime i prezime ovlašćenog lica).

Ovo menično pismo – ovlašćenje sačinjeno je u 2 (dva) istovetna primerka, od kojih je 1 (jedan) primerak za Poverioca, a 1 (jedan) zadržava Dužnik.

Izdavalac menice

 (mesto i datum)

 (pečat i potpis ovlašćenog lica)

XIII IZJAVA O DOSTAVLJANJU BLANKO SOLO MENICA

Ovom izjavom, pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, neopozivo izjavljujemo da ćemo, u skladu sa zahtevom iz ugovora, dostaviti naručiocu:

- 1) **Blanko solo menicu za dobro izvršenje posla**, sa meničnim ovlašćenjem popunjenim na iznos od 10% od ukupne ugovorene vrednosti dobara (bez PDV-a) i kartonom (spesimenom) ovlašćenih potpisnika, koja je evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije i za koju je izdata Potvrda o registraciji menice od strane poslovne banke.

Ova sredstva finansijskog obezbeđenja dostavljamo **ukoliko budemo izabrani** po javnoj nabavci br. 14D/20 –Alati za potrebe preduzeća.

Mesto i datum:		potpis ovlašćenog lica ponuđača
-----------------------	--	--

XIV. MODEL UGOVORA

Za javnu nabavku male vrednosti JNMV 14D/20 - dobra – Alati za potrebe preduzeća

Zaključen dana: _____ 2020.g. između:

NARUČILAC :

1.JP"Komunalac", ul.Balkanska br.30, 18320 Dimitrovgrad, koga zastupa direktor,dipl.men. Saša Aleksov,

Matični broj : 07299974 ;PIB: 100610690

Broj računa : 160-386357-58 Banka Intesa

i

ISPORUČILAC :

2./Naziv firme/ _____

/adresa/ _____, /ime i prezime lica koje ga zastupa

_____Matični broj : _____

PIB: _____ tel.: _____

Broj računa _____ koji se vodi kod banke: _____ (u daljem tekstu Isporučilac - Prodavac)

ISPORUČILAC:

****Napomena Naručioca: U slučaju zajedničke ponude ovde navesti sve članove grupe ponuđača kao konzorcijum***

1. UVODNE NAPOMENE I KONSTATACIJE

1.1. Naručilac i isporučilac u uvodu konstatuju:

1.1.1. da se ugovor zaključuje na osnovu sprovedenog postupka po Javnom pozivu broj 14D/20 za prikupljanje pismenih ponuda javne nabavke male vrednosti -Alati za potrebe preduzeća- objavljenom internet stranici preduzeća i Portalu javnih nabavki. dana 21.09.2020.god.

1.1.2. da se ugovor zaključuje sa jednim isporučiocem, u skladu sa uslovima i kriterijumima definisanim u konkursnoj dokumentacije za javnu nabavku male vrednosti br.14D/20.

1.1.3. da je naručilac, na osnovu Odluke o dodeli ugovora br. __/ __ od __/ __ 2020.godine, izabrao ponudu ponuđača _____ broj _____ od _____ 2020.godine, koja je sastavni deo ovog Ugovora.

2. PREDMET UGOVORA

2.1.1. Predmet ugovora je nabavka alata, brava, ključeva, spojnih elemenata, lanaca i opruga - šifra iz ORN - 445 00000- alati, bliže definisana u obrascu ponude i obrascu strukture cene, koji se nalazi u prilogu konkursne dokumentacije broj 14D/20- Alati za mašinsku radionicu koja je sastavni deo ovog ugovora.

3. PRAVA I OBAVEZE STRANA U UGOVORU

3.1. Naručilac je dužan da obezbedi da se dobra koja su predmet ovog ugovora nabavljaju isključivo od Isporučioca na način predviđen ovim ugovorom.

3.1. Isporučilac je dužan da izvršava ugovorne obaveze prema Naručiocu u skladu sa preuzetim obavezama i pravilima struke, u ugovorenim rokovima;

3.2. Isporučilac je dužan da dobra koja isporučuju nemaju pravne ili materijalne nedostatke.

3.3. Isporučuje dobra u skladu sa ugovorenim količinama i ugovorenim kvalitetom, koja ispunjavaju sve zahteve postavljene u tehničkim specifikacijama i konkursnoj dokumentaciji.

4. SPROVOĐENJE UGOVORA

4.1. Naručilac i Isporučilac su saglasni da je isporuka trebovanih dobara FCO Naručilac.

5. CENA, USLOVI I ROK PLAĆANJA

5.1. Vrsta i količina dobara su bazične, a konkretnim količinama i vrstama smatraće se samo one količine koje po potrebi naručioca budu trebovane svakim pojedinačnim trebovanjem, a sve do ispunjenja sredstava predviđenih u Finansijskom planu u roku od 12 meseci a ista iznosi: ___/___ RSD bez PDV-a (*do iznosa procenjene vrednosti / navedene konstatacije popunjava Naručilac*).

Vrednost (bez PDV-a) za dobra iz člana 2. ovog ugovora iznosi _____ dinara. Odnosno _____ dinara (sa PDV-om), Ista je precizirana u obrascu ponude i obrascu strukture cene koja se nalazi u prilogu ovog ugovora.

5.2. Rok plaćanja je _____ dana, od dana isporuke na osnovu dokumenta koji ispostavlja ponuđač, a kojim je potvrđena isporuka dobara.

5.3. Plaćanje se vrši na tekući račun Isporučioca.

6. KVALITET I KOLIČINE

6.1. Naručilac zadržava pravo da prilikom svake pojedinačne isporuke dobara, izvrši kvalitativnu i kvantitativnu kontrolu isporučenih dobara i odmah u slučaju potrebe uloži prigovor.

6.2. Isporučilac je dužan da komisijски utvrdi činjenično stanje i bez odlaganja primedbe na kvantitativne nedostatke otkloni o svom trošku, a u slučaju primedbe na kvalitet koji se može uočiti neposrednim opažanjem prilikom isporuke, Naručilac će odmah uložiti prigovor a Isporučilac je dužan da odmah reaguje na uloženi prigovor, a za skrivene mane dobara prodavac reaguje na prigovor u roku od 3 dana od saznanja.

7. ISPORUKA I PRIJEM

7.1. Rok isporuke je _____ dana po prijemu zahteva Naručioca.

7.2. Mesto isporuke na adresu naručioca : ul.Sofijska bb,18320 Dimitrovgrad.

7.3. Prilikom svake isporuke Isporučilac dostavlja ateste za isporučena dobra i obavezuje se da isporuku dobara vrši kvalitetno u svemu prema normativima i standardima čija je upotreba obavezna, uvažavajući pravila struke, profesionalno i savesno.

7.4. Naručilac zadržava pravo da prilikom primopredaje dobara, ista prover i vrati, ukoliko se pokaže da ne odgovaraju ugovorenom kvalitetu i nisu saobrazna zahtevima iz tehničke specifikacije konkursne dokumentacije br. 14D/20.

8. MENICA I MENIČNO OVLAŠĆENJE

8.1. Isporučilac se obavezuje da, u roku do 10 (deset) kalendarskih dana od dana obostranog potpisivanja ugovora dostavi Naručiocu:

- blanko solo menicu, potpisanu i overenu, **za dobro izvršenje posla, sa meničnim ovlašćenjem** ili mandat popunjenim na iznos od 10% od ukupne vrednosti dobara bez PDV-a i spesimenom ovlašćenih potpisnika, koja je evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije i za koju je izdata Potvrda o registraciji menice od strane poslovne banke;

9. VIŠA SILA

9.1. Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti strane u ugovoru za kašnjenje u izvršenju obaveza iz ugovora. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, strane u ugovoru su obavezne da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 (dvadesetčetiri) časa.

9.2. Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, transportne nesreće, odluke organa vlasti i drugi slučajevi, koji su zakonom utvrđeni kao viša sila.

10. IZMENE I DOPUNE

10.1. Isporučilac je saglasan da u toku trajanja ugovornog odnosa u slučaju nastupanja nepredviđenih okolnosti koje Naručilac nije mogao ni predvideti ni planirati, Naručilac izvrši delimičnu zamenu trebovanih dobara - srodna istovrsna dobra koja nisu bila obuhvaćena u obrascu ponude.

Takođe isti je saglasan da Naručilac iz objektivnih razloga ne treba sva obrascem ponude predviđena dobra - ukoliko se u toku trajanja ugovornog odnosa ne ukaže potreba za istim, ili u slučaju potrebe da treba dodati dobra.

11. SPOROVI

Strane u sporazumu su saglasne da se eventualni sporovi rešavaju sporazumno, a u slučaju spora ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost Privrednog Suda u Nišu.

12. RASKID UGOVORA

12.1. U slučaju da jedna od ugovornih strana ne ispunjava svoje ugovorene obaveze, precizirane ovim ugovorom i konkursnom dokumentacijom, druga ugovorna strana može pre isteka roka na koji je zaključen ovaj ugovor, otkazati isti. Naručilac može raskinuti ugovor ako je prethodno ostavio Isporučiocu naknadni primereni rok za ispunjenje ugovora, koji ne može biti duži od 5 dana od dana prijema obaveštenja iz stava 5 ovog člana.

Naručilac može da raskine ugovor i naplati sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla i bez ostavljanja naknadnog roka, ako ga je Isporučilac obavestio da neće da ispuni ugovor, odnosno kada je očigledno da Isporučilac neće da ispuni ugovor, odnosno kada je očigledno da Isporučilac neće moći da ispuni ugovor ni u naknadnom roku.

12.2. Otkaz se vrši pismenim putem sa otkaznim rokom od 30 dana od dana uručenja otkaza drugoj ugovornoj strani.

12.3. Otkaz je dozvoljen, uz poštovanje otkaznog roka, u svako doba sem u nevreme.

13. ZAVRŠNE ODREDBE

13.1. Ovaj ugovor je zaključen na određeno vreme, i isti se primenjuje od trenutka zaključenja i traje 12 meseci.

Ovaj ugovor stupa na snagu kada kumulativno budu ispunjeni sledeći uslovi:

-kada ugovor potpišu obe ugovorne strane;

-kada Isporučilac preda Naručiocu sredstva finansijskog obezbeđenja u svemu saglasno i u skladu sa preciziranim u čl.8 ovog ugovora.

13.2. Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno se primenjuju odredbe Zakona o Javnim nabavkama i Zakona o obligacionim odnosima. Sve eventualne izmene i dopune ovog ugovora punovažne su ukoliko su učinjene u pisanoj formi, saglasnošću volja ugovornih strana, aneksom ovog ugovora.

13.3. Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovetna primeka od kojih 3(tri) za Naručioca, i 2 (dva) za Isporučioca.

ZA NARUČIOCA :

ZA ISPORUČIOCA :

Direktor,dipl.men.Saša Aleksov

ime i prezime, funkcija