

Датум:16.04.2019.године

Број:1059-5/19

ЈП,,Комуналац,, Димитровград

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА**

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**ЈНМВ број 1Д/19**

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:ДОБРА

Набавка :Расити материјал и бетон

### ПОНОВЉЕНИ ПОСТУПАК

Партија 2: Сепарисани песаки, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3

- Објављено на Порталу јавних набавки 16.04.2019 год.
- интернет страници ЈП“Комуналац“Димитровград 16.04.2019 год.

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ: закључно са : 24.04.2019.године до 12:00 часова.

ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: 24.04.2019. године у 12:30 часова

Април, 2019 год.

На основу члана 39 и 61 .Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Сл.гласник РС“ бр.29 /13),Одлуке о покретању поступка јавне набавке (бр.1059-2/19 од 12.04.2019 год.) и Решења о образовању комисије за јавну набавку (бр. 1059-3/19 од 15.04.2019 год.) припремљена је конкурсна документација за: Набавка добра- Партија 2:Сепарисани песак, гранулација мешана за бетон у три фракције1,2,3

САДРЖАЈ:

I	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ .....	3
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	4
III	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ. ....	5
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ ...	8
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	9-16
VI	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	17-20
VII	МОДЕЛ УГОВОРА.....	21-24
X	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА .....	25
X	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ.....	26
XI	ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ .....	27
XII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 2. ЗАКОНА .....	28

Конкурсна документација садржи 28 страна

Комисија:

- 1) Александар Димитров, преседник комисије  
Веселинчо Матов, заменик преседник комисије
- 2) Слободан Антов, члан  
Никола Јотев, заменик члана
- 3) Драган Еленков, члан  
Радован Воштић, заменик члана

## I – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Назив и адреса Наручиоца: ЈП“Комуналац“ Балканска бр.30,18320 Димитровград

Врста Наручиоца: Јавно предузеће,локална самоуправа

Интернет страница Наручиоца: [www.komdmq.org.rs](http://www.komdmq.org.rs)

Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Број јавне набавке: ЈНМВ 1Д/2019

Врста предмета јавне набавке:Предмет јавне набавке ЈНМВ 1Д/2019 су добра- Набавка добра

Предметна набавка је обликована по партијама док се конкретна набавка односи на

**Партију 2** :Сепарисани песак, гранулација мешана за бетон у три фракције1,2,3

Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

## II – ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Врста предмета јавне набавке:Предмет јавне набавке број ЈНМВ 1Д/2019 су добра- Набавка шљунка, песка и готовог бетона по партијама.

Партија 2:Сепарисани песок, гранулација мешана за бетон у три фракције1,2,3

Назив и ознака из општег речника набавке:14210000 – Шљунак, песок, дробљени камен

Контакт особа: Драган Еленков, 010/362-764, е- mail адреса: komunalac.komercijala@gmail.com, fax:010/362-178

Партије: Предметна набавка је обликована по партијама док се конкретна набавка односи на

Партију 2 :Сепарисани песок, гранулација мешана за бетон у три фракције1,2,3

III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ПОНОВЉЕНИ ПОСТУПАК

**Партија 2:** Сепарисани песаки, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3

редни број	Спецификација	јед. Мере.	Оквирне количине
1.	Сепарисани песак	м <sup>3</sup>	50
2.	Шљунак природни речни	м <sup>3</sup>	20
3.	Гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3	м <sup>3</sup>	350

**УТОВАР И МЕСТО ИСПОРУКЕ:**

1.Превоз материјала врши Наручилац сопственим превозом и сноси трошкове превоза, уколико је удаљеност стоваришта понуђача до 90 км од седишта Наручиоца.

2.Уколико је та удаљеност већа од 90 км, Понуђач је у обавези да обезбеди превоз шљунка, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3 о свом трошку и сноси трошкове превоза.

Испорука материјала се врши у координацији са Наручиоцем.

Наручилац задржава право одређивања количине и динамику испоруке предмета набавке према датој спецификацији у обрасцу понуде.

Захтев наручиоца је да се набавка добара врши сукцесивно, према потребама наручиоца и законским прописима.

**РОК ИСПОРУКЕ** – Рок испоруке не може бити дужи од **2 дана** од дана пријема захтева.Уколико је рок испоруке дужи од траженог, понуда ће бити одбијена.

**НАПОМЕНА** – Количине добара у спецификацији дате су оквирно. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све процењене количине, већ може наручити количине у зависности од својих конкретних потреба.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ**  
**ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 1Д/19**

У складу са чланом 77. Став 4. ЗЈН („Сл. Гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, као заступник горе наведеног понуђача, изјављујем да наведени понуђач испуњава све обавезне и додатне услове из чл.75. ЗЈН, односно услове дефинисане позивом и конкурсном документацијом за јавну набавку број 1Д/19 – Набавка добра

Партија 2: Сепарисани песаки, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 1) Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
  - 2) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
  - 3) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је та дозвола предвиђена посебним прописом.

Датум: \_\_\_\_\_ 2019 год.

Потпис одговорног лица понуђача,

М.П.

\_\_\_\_\_

Напомена:

У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати наведне услове.

Уколико се подноси заједничка понуда потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача. Сваки члан групе понуђача потписује и печатом оверава свој примерак изјаве.

Назив подизвођача: \_\_\_\_\_

Седиште (место, улица и број): \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

### ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

#### О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 1Д/19

У складу са чланом 77. Став 4. ЗЈН („Сл. Гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, као заступник горе наведеног подизвођача, изјављујем данаведени подизвођач испуњава све обавезне и додатне услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане позивом и конкурсном документацијом за јавну набавку број 1Д/19 Набавка шљунка, песка, дробљени камена и агрегата, готовог бетона по партијама

Партија 2: Сепарисани песак, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3

***Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;***

- 1) Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 2) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- 3) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је та дозвола предвиђена посебним прописом.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 2019 год.

Потпис одговорног лица подизвођача,

М.П. \_\_\_\_\_

#### Напомена:

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвршиоцу, дужан је да за подизвођач достави попуњен и од стране подизвођач потписан и печатом оверен овај образац Изјаве (уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођач).

Напомена: Заокружити партију за коју се потписује изјава

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

### 2. УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 75. ЗЈН КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава Обавезне услове из члана 75. ЗЈН:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима

Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

### 3. ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

У складу са чланом 77. Став 4. ЗЈН, испуњеност обавезних услова из члана 75., став 1 ЗЈН, наведених у конкурсној документацији се доказује на следећи начин:

1. Образац 1: ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (уколико понуђач понуду подноси самостално; уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу; уколико понуду подноси група понуђача-за све учеснике у заједничкој понуди);
2. Образац 2: ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу).

### 4. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач доставља понуду непосредно или путем поште у једном збирном затвореном омоту (коверти или кутији), затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду доставити на адресу: ЈП „Комуналац“Димитровград,ул Балканска бр.30, 18320 Димитровград, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА –Партија 2: Сепарисани песаки, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3 , ЈНМВ 1Д/2019– НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини омота навести назив и адресу понуђача.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **24.04.2019.године. до 12,00 часова**. Јавно отварање понуда обавиће се дана **24.04.2019.године**, у 12.30 часова,у просторијама ЈП Комуналац Димитровград, ул.Балканска 30,18320 Димитровград. Представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда уколико пре почетка отварања понуда . Комисији за јавну набавку доставе Овлашћење за учествовање у поступку отварања понуда.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Неблаговременом понудом ће се сматрати она понуда коју је Наручилац примио након истека рока за подношење понуда.

Неблаговремене понуде комисија за јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу саознаком да су поднете неблаговремено.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини омота (коверте) је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.



Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима који су саставни део конкурсне документације.

Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији понуђач попуњава читко (откуцати или написати хемијском оловком штампаним словима), јасно и недвосмислено.

Цела понуда мора бити предата без накнадних исправки и без уписивања између редова. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању образаца, дужан је да исту избели коректором и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Понуда се доставља у оригиналу, оверена печатом, заведена код понуђача и потписана од стране одговорног лица понуђача или лица које има овлашћење да потпише понуду у име понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може се одредити да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде.

Понуда мора да садржи следеће:

1. Образац 1 – Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (попуњен, потписан и печатом оверен);
2. Образац 2 – Образац изјаве подизвођач о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности – уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (попуњен, потписан и печатом оверен);
3. Образац 3 – Образац изјаве о независној понуди (попуњен, потписан и печатом оверен);
4. Образац 4 – Образац структуре цена (попуњен, потписан и печатом оверен).
5. Образац 5 – Образац понуде (попуњен, потписан и печатом оверен).
6. Образац 6 – Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (попуњен, потписан и печатом оверен).
7. Споразум о заједничком извршењу набавке (достављају само понуђачи који подносе заједничку понуду);
8. Модел уговора (попуњен, потписан и печатом оверен).

Уколико било који од наведених елемената понуде недостаје или није достављен у складу са упутствима из позива за подношење понуда и конкурсне документације, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива и неће се даље разматрати.

Напомена 1: Образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави од стране понуђача попуњен, потписан и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

Напомена 2: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности, - Образац изјаве о независној понуди и – Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. ЗЈН), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев: Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности, - Образац изјаве о независној понуди и – Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. ЗЈН), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

## 5. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка је обликована по партијама док се конкретна набавка односи на

**Партију 2** :Сепарисани песак, гранулација мешана за бетон у три фракције1,2,3

6. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

## 7. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## 8. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може, до истека рока за подношење понуда, изменити, допунити или опозвати своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Понуђач је дужан да на коверти назначи да се ради о измени, допуни, односно опозиву понуде за јавну набавку.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП „Комуналац“Димитровград, ул.Балканска бр.30, 18320 Димитровград, са назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ НАБАВКУ ДОБАРА – Партија 2: Сепарисани песаки, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3, ЈНМВ 1Д/2019– НЕ ОТВАРАТИ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – Партија 2: Сепарисани песаки, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3, ЈНМВ 1Д/2019– НЕ ОТВАРАТИ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА Партија 2: Сепарисани песаки, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3, ЈНМВ 1Д/2019– НЕ ОТВАРАТИ“ или „ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – Партија 2: Сепарисани песаки, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3, ЈНМВ 1Д/2019– НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини омота (коверте или кутије) је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### 9. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач код другог понуђача.

Подизвођач мора испуњавати обавезне услове из члана 75. Став 1 ЗЈН наведене у делу:

Услови прописани чланом 75. ЗЈН које понуђач мора да испуни.

Испуњеност обавезних услова из члана 75. Став 1. ЗЈН доказује се на начин описан у делу:

Докази о испуњености услова из члана 75.ЗЈН.

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење предметне набавке, делимично поверити подизвршиоцу и дужан је да у Обрасцу понуде наведе све тражене податке за подизвођач, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвршиоцу, који не може бити већи од 50%, и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођач. У том случају, дужан је да за подизвођач достави попуњен и од стране овлашћеног лица подизвођач потписан и печатом оверен Образац 2 из ове документације.

Све остале обрасце у понуди и уговор са Наручиоцем, без обзира на број подизвођач, попуњава, печатом оверава и потписује понуђач. Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла Наручиоцу, без обзира на број подизвођача.

Уколико је понуђач у својој понуди навео да ће делимично извршење набавке поверити подизвршиоцу и уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођач ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођач и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвршиоцу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођач.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвођач наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Добављач не може ангажовати као подизвођач лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођач лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођач након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођач и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

## 10. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети и група понуђача.

Понуђач који је поднео понуду самостално не може истовремено учествовати у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде навести све учеснике у заједничкој понуди.

Сваки учесник у заједничкој понуди мора испуњавати обавезне услове из члана 75. Став 1.3ЈН. У складу са чланом 81. Став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:

- а) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- б) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Напомена: У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца 1, 3 и 6 који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. ЗЈН.

Понуђачи који подnose заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## 11. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОД СТРАНЕ ЗАДРУГЕ

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## 12. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Рок плаћања рачуна се од дана пријема исправног рачуна за испоруку добара.

Рок плаћања не може бити дужи од 45 (четрдесетпет) дана, у складу са Законом о роковима извршења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12), рачунајући од дана службеног пријема исправног рачуна.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана завршетка отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

## 13. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА ПОНУДИ

Валута понуде је у динарима.

Јединичне цене добара у понуди морају бити исказане у динарима, без урачунатог пореза на додату вредност, и да обухватају све трошкове које су везане за извршење набавке- предмета јавне набавке.

Јединичне цене добара које су наведене у обрасцу понуде имаће карактер ценовника и њихов збир биће основ за упоређивање и рангирање понуда.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## 14. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА О ОБАВЕЗИ ПРОПИСАНОЈ ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗЈН

Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу:

- а) да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине,

- б) да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјаву сачињену на начин да из њене садржине јасно произилази испуњење напред наведених услова Наручилац је предвидео као саставни део конкурсне документације који су понуђачи дужни доставити (као саставни део понуде) уредно попуњен, потписан и печатом оверен од стране понуђача.

**15. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ ГДЕ СЕ МОГУ ДОБИТИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ И СЛ.**

Позив за подношење понуда за ову јавну набавку није објављен на страном језику, те ови подаци нису неопходни за ову јавну набавку.

**16. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

У овом поступку јавне набавке које спроводи ЈП“Комуналац“ Димитровград нису потребна средства обезбеђења.

**17. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКАКОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**18. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено. Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже

Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

Захтев за додатним информацијама или објашњењима упутити: поштом на адресу ЈП „Комуналац“ Димитровград, ул. Балканска бр.30, са назнаком: „ Захтев за додатним информацијама или објашњењима конкурсне документације у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 1Д/2019 „ послати факсом на тел. број:010/362-764 или електронском поштом на адресу [komunalac.komercijala@gmail.com](mailto:komunalac.komercijala@gmail.com)

**НАПОМЕНА:**

Приликом израде понуде, заинтересована лица су дужна да предметну конкурсну документацију детаљно проуче и у свему поступе по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратe Наручиоцу. Заинтересована лица су дужна да прате Портал јавних набавки РС и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама („Сл.Гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене, допуне и појашњења конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки РС и на својој интернет страници.

**19. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда Наручилац може било на сопствену иницијативу, или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица – да измени или да допуни конкурсну документацију. Тако формулисане измене или допуне ће бити објављене на Порталу јавних набавки РС и интернет страници Наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. Став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки РС и интернет страници Наручиоца. У случају продужења рока за подношење понуда сва права и обавезе Наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, ће подлегати том продуженом крајњем року за подношење понуда.

**20. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

Наручилац може, после отварања понуда и приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, упоређивању и вредновању понуда.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно код његовог подизвођача. Наручилац ће писаним путем тражити од понуђача додатна објашњења и евентуални датум

увида (контроле) код понуђача или његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## 21. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1. поступио супротном забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН,
2. учинио повреду конкуренције,
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Докази који представљају негативну референцу наведени су у члану 82. Став 3. ЗЈН.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. Став 3. Тачка 1. ЗЈН који се односи на поступак или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

## 22. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

17.1. Предметни поступак јавне набавке није преговарачки, тако да не постоје елементи о којима ће се преговарати.

## 23. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде за сваку партију вршиће ће се применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Понуђена цена је укупна понуђена вредност добара, без урачунатог пореза на додату вредност. Рангирање понуда ће се вршити на основу износа понуђених цена, тако да прво место на ранг листи припада понуди у којој је понуђена најнижа цена.

## ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају једнаки износ најниже понуђене цене, избор понуђача којем ће бити додељен уговор ће се извршити на основу рока плаћања тако да ће се као најповољнија изабрати понуда са дужим роком плаћања. *Услучају да и након примене напред наведених критеријума за одређивање предности и даље буду постојале две или више понуда са истим условима предност ће се утврдити жребом (извлачењем имена понуђача). Понуђачи ће бити позвани да присуствују жребу, о чему ће бити сачињен записник.*

## ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Наводе којима потврђује да испуњава услове из претходног става, понуђач доставља у облику изјаве дате под кривичном и материјалном одговорношћу (дата у конкурсној документацији - поглавље XII), потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом понуђача.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке, и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против

сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. Овог закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. Члана 149 ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки РС, и сајту Наручиоца.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. Став 3. И 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки РС и својој интернет страници, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

У случају поднетог захтева за заштиту права Наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, Наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора Наручиоцу, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношење одлуке Наручиоца односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15 ЗЈН) прописана је садржина захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (шифра плаћања: 153 или 253; позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: БУЏЕТ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ).

Упутство за уплату таксе дато је на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs).

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15).

#### 24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У складу са чланом 112. Став 2. Тачка 5. ЗЈН, уколико је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношења захтева за заштиту права.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора, односно учинити му доступним уговор о јавној набавци. У случају одустајања од закључења уговора, Наручилац има право да закључи уговор о набавци са понуђачем који је следећи на утврђеној ранг листи.

Разлози због којих се може одустати од доделе уговора:

1. Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. ЗЈН.
2. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

#### 25. БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
  - 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће (у случају када су додатни услови прописани конкурсном документацијом),
  - 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења (у случају када је оно захтевано као обавезна садржина понуде),
  - 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,
  - 5) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- 1) Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. ЈП „Комуналац“ Димитровград ЈНМВ 1Д/2019 Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.
  - 2) Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке. Наручилац ће у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбити све неприхватљиве понуде.



## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Број јавне набавке: ЈНМВ 1Д/2019 -Поновљени поступак

Предмет јавне набавке: Партија 2: Сепарисани песаки, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019.године.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ		
1	Назив понуђача	
2	Седиште	
3	Адреса	
4	Облик организовања (АД, ДОО, СЗР итд.)	
5	Матични број	
6	Шифра делатности	
7	ПИБ	
8	Број текућег рачуна	
9	Назив банке	
10	Број телефона	
11	Број телефакса	
12	е-mail адреса	
13	Особа за контакт	
14	Овлашћено лице за потисивање	

ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ (а)САМОСТАЛНО, (б)СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ,  
(в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача.

Поновљени поступак  
 Партија 2: Сепарисани песаки, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3  
 ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1	Назив подизвођача	
2	Седиште	
3	Адреса	
4	Облик организовања (АД, ДОО, СЗР итд.)	
5	Матични број	
6	Шифра делатности	
7	ПИБ	
8	Број текућег рачуна	
9	Назив банке	
10	Број телефона	
11	Број телефакса	
12	е-mail адреса	
13	Особа за контакт	
14	Овлашћено лице	
15	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
16	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

Податке уноси и оверава понуђач. Уколико има већи број подизвођача, потребно је копирати образац у довољном броју примерака за сваког подизвођача.

Поновљени поступак, Партија 2: Сепарисани песаки, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3

**ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1	Назив понуђача	
2	Седиште	
3	Адреса	
4	Облик организовања (АД, ДОО, СЗР итд.)	
5	Матични број	
6	Шифра делатности	
7	ПИБ	
8	Број текућег рачуна	
9	Назив банке	
10	Број телефона	
11	Број телефакса	
12	е-mail адреса	
13	Особа за контакт	
14	Овлашћено лице	

Датум : \_\_\_\_\_ 2019.г

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

Податке уноси и оверава понуђач. Уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је копирати овај образац у довољном броју примерака за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Поновљени поступак

**Партија 2:** Сепарисани песаки, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3

редни број	Спецификација	јед. Мере.	Оквирне количине	Јед.цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а (динара)
1.	Сепарисани песак	м <sup>3</sup>	50		
2.	Шљунак природни речни	м <sup>3</sup>	20		
3.	Гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3	м <sup>3</sup>	350		

УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а (динара)	
ПДВ (динара)	
УКУПНА ВРЕДНОСТ са ПДВ-ом (динара)	

РОК ПЛАЋАЊА:	( 45 четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна за извршену испоруку .
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ	_____ дана ( најмање 30 дана):
НАЧИН ПЛАЋАЊА:	вирмански
РОК ИСПОРУКЕ:	сукцесивно у року од дана од дана пријема поручбенице од стране Наручиоца.
УТОВАР	Утовар материјала у возила врши Понуђач
МЕСТО ИСПОРУКЕ	А) стовариште Понуђача, ако је удаљеност стоваришта понуђача до 90 км од седишта Наручиоца Б) седиште Наручиоца, ако је удаљеност стоваришта понуђача већа од 90 км од седишта Наручиоца
ЛОКАЦИЈА СТОВАРИШТА ПОНУЂАЧА И УДАЉЕНОСТ ОД СЕДИШТА НАРУЧИОЦА	_____ км.
<b>Напомена: Понуђачи чија је удаљеност стоваришта већа од 90 км од седишта Наручиоца у понуђену цену треба да искажу заједно са трошковима транспорта.</b>	

Попуњава понуђач/члан групе или подизвођач:

Понуђач уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре:	Да Не (Заокружити)
Члан из групе понуђача уписан у Регистар понуђача	
Који се води код Агенције за привредне регистре:	
Подизвођач уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре:	

Понуђач/ Подизвођач који је уписан у Регистар понуђача, сагласно члану 78. Став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе за испуњености обавезних услова прописане чланом 77. Став 1. Тачка 1) – 4) ЗЈН, односно доказе набројане у Списку услова потребних учешће из чл.75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност тих услова из конкурсне документације (Поглавље IV), од редног броја 1. До 4.

Комисија ће вршити проверу да ли је понуђач/подизвођач уписан у Регистар понуђача.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица понуђача,

М.П.

\_\_\_\_\_

## МОДЕЛ УГОВОРА

**УГОВОР ЗА НАБАВКУ ДОБАРА– : Поновљени поступак** Расути материјал Партија 2:  
Шљунак природни речни, Сепарисани песак, гранулација мешана за бетон 1,2,3

Закључен између:

**Наручиоца ЈП „Комуналац“** са седиштем у Димитровграду, улица Балканска бр. 30, ПИБ:100610690, Матични број: 07299974, кога заступа директор Саша Алексов (у даљем тексту: Наручилац)

и

..... са седиштем у ....., улица и број ....., ПИБ:..... Матични број ..... Број рачуна: ..... Назив банке:..... Телефон:..... Телефакс..... кога заступа..... (у даљем тексту: Испоручилац).

Са подизвођачем/подизвођачима	
Са заједничким понуђачем/понуђачима	

(Попунити у случају да се наступа са подизвођачем или у групи понуђача)

### Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 68/15), на основу Одлуке о покретању поступка број 1059-2/19 од 12.04.2019. године и позива за достављање понуда, спровео поступак мале вредности број 1Д/19; - да је Испоручилац \_\_\_\_\_, доставио Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2019. године, заведену под бројем \_\_/ \_\_ ( наведену констатацију попуњава Наручилац) код наручиоца, у износи од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара, са ПДВ-ом а добијена је на основу јединичних цена и количина из усвојене понуде

#### Члан 1.

- Предмет уговора је набавка добара ЈН 1Д/19 који су предмет јавне набавке наручиоца . Врста и количина добара су базичне, а конкретним количинама и врстама сматраће се само оне количине које по потреби наручиоца буду потребане сваким појединачним требовањем, а све до испуњења средстава предвиђених у Финансијском плану у року од 12 месеци а иста износи: \_\_/ \_\_ РСД без ПДВ-а (до износа процењене вредности / наведене констатације попуњава Наручилац ) У износи од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара, са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена и количина из усвојене понуде.

## Члан 2.

Сходно члану 115.3ЈН (Сл.гласник РС бр 68/15) Наручилац задржава право да повећа обим предметне набавке, с тим да се вредност уговора може повећати до 5% од укупне вредности првобитног уговора.

Наручилац задржава право да стварне количине, по позицијама из техничке спецификације, дефинише накнадно приликом састављања сваког конкретног захтева за испоруку. У цену из става 1. урачунати су сви трошкови Испоручиоца, на паритету-Фцо магацин Наручиоца, Димитровград, Софијска бб.

## Члан 3.

Испоручилац се обавезује да добра из члана 1. испоручује Наручиоцу сукцесивно, и то у року од \_\_\_ дана (уписати најкасније 2 два календарска дана) од дана пријема захтева за испоруку од стране Наручиоца, у сваком конкретном случају.

## Члан 4.

Након сваке конкретне испоруке добара уговорне стране ће извршити примопредају, којом приликом ће утврдити количину и цену испоручених добара.

За све уочене недостатке на испорученим добрима Наручилац ће рекламацију са записником доставити Испоручиоцу одмах по утврђивању недостатка, а најкасније у року од 3 дана од уоченог недостатка.

Испоручилац се обавезује да најкасније у року од 3 дана по пријему рекламације и отклони недостатке, о свом трошку.

## Члан 5.

Вредност испоручене количине добара ће се у сваком конкретном случају утврђивати на основу јединичних цена и стварно испоручене количине добара, утврђене приликом примопредаје.

Наручилац је дужан да цену испоручених добара након сваке конкретне испоруке плати у року од \_\_\_\_\_ дана (не дужи од 45 календарских дана) од дана пријема фактуре Испоручиоца, под условом да је претходно извршена примопредаја, у смислу члана 5.

Уколико Наручилац не исплати Испоручиоцу благовремено цену испоручене количине добара дужан је да Испоручиоцу плати законску затезну камату.

## Члан 6.

У случају да Испоручилац касни са испоруком добара више од 5 дана у односу на уговорени рок, Испоручилац је обавезан да плати Наручиоцу уговорну казну од 0,2% фактуре за конкретно испоручену количину добара, за сваки дан закашњења, а највише до 5% укупне вредности.

Наручилац има право за наплату уговорене казне и без посебног обавештења Извршиоца, уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца за наплату менице и на надокнаду штете.

## Члан 7.

Испоручилац гарантује Наручиоцу за квалитет испоручених добара у гарантном року који не може бити краћи од гарантног рока произвођача у зависности од врсте материјала, рачунајући од дана извршене примопредаје, у сваком конкретном случају.

Испоручилац се обавезује да, за сваку појединачну набавку, испоручи Наручиоцу техничку документацију, гаранцију – гарантни лист.

У гарантном року из става 1. Испоручилац се обавезује да поступи по свакој писаној рекламацији Наручиоца на квалитет испоручених добара и да рекламиране недостатке отклони у року од 24 сата од пријема рекламације, у целости и о свом трошку.

#### Члан 8.

Наручилац задржава право на једнострани раскид Уговора уколико Испоручилац не испоручи добра у року из члана 3, као ни у евентуалном накнадном року који му Наручилац остави.

Наручилац задржава право једностраног раскида Уговора за случај да Испоручилац не отклони недостатке утврђене приликом примопредаје или не поступи по приговору Наручиоца на квалитет испоручених добара.

Све трошкове проузроковане раскидом Уговора сносиће Испоручилац.

#### Члан 9.

За све што није регулисано овим Уговором примениће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

#### Члан 10.

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Овај Уговор сматра се закљученим од дана обостраног потписивања, а важи и производи правно дејство од годину дана, до утрошка средстава из члана 2.

Ако се до истека рока важења овог Уговора не реализује укупна уговорена вредност из члана 2. остатак, односно преостала неискоришћена средства се по истеку Уговора неће реализовати, без последица на обе уговорне стране.

#### Члан 11.

У случају спора уговорне стране су сагласне да исти покушају да реше споразумно, а уколико споразум изостане уговара се надлежност Привредног суда у Нишу за решавање спора.

#### Члан 12.

Уговор је сачињен у 6 ( шест ) истоветних примерака, од којих Наручиоцу припада 4 ( четири ) примерка, а Испоручиоцу 2 ( два ) примерка Уговора.

---

,директор

---

Саша Алексов дипл.мен

**НАПОМЕНА:**

- *Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише (овлашћено лице) и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*
- *У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, модел уговора потписује и оверава печатом понуђач, а у случају подношења заједничке понуде, уговор потписује и оверава печатом онај понуђач који је овлашћен у име свих понуђача из групе понуђача, сагласно споразуму који је група понуђача доставила уз понуду.*
- *У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, односно заједничке понуде, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.*



Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште (место, улица и број): \_\_\_\_\_

#### IX ТРОШКОВЕ

Р. Бр.	Трошкове	Износ без ПДВ-а (динара)	Износ са ПДВ-ом (динара)
1	Трошкове израде узорка:		
	Укупни трошкове припреме понуде:		

Напомена:

Сходно члану 88. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_ 2019.год.

М.П. \_\_\_\_\_

## Х ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

### Поновљени поступак

#### Партија 2: Сепарисани песак, Гранулација мешана за бетон 1,2,3

редни број	Спецификација	јед. Мере.	Оквирне количине	Јединична цена без ПДВ-а (динара)	Укупно без ПДВ-а (динара)
1	2	3	4	5	6
1.	Сепарисани песак	м <sup>3</sup>	50		
2.	Шљунак природни речни	м <sup>3</sup>	20		
3.	Гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3и	м <sup>3</sup>	350		
УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а (динара)					
Припадајући ПДВ у складу са Законом (динара)					
УКУПНА ВРЕДНОСТ са ПДВ-ом (динара)					

#### УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:

- У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укупан износ накнаде мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђени укупни износ цене покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке); уписати цене у динарима; прихватљива понуда мора да садржи све податке како је предвиђено у табели (табела мора бити у потпуности попуњена)
- у колони 5 уписати јединичну цену добра без ПДВ
- у колони 6 уписати укупну цену добра без ПДВ ( 4x5)
- уписати и укупну цену без ПДВ, укупан припадајући ПДВ у складу са Законом о ПДВ и укупну цену са ПДВ-ом у редовима предвиђеним за то.

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис

**XI ИЗЈАВА**  
**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН („Сл. Гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као понуђач дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Изјављујемо да понуду број од 2019. године, припремљену на основу позива за подношење понуда у предмету јавне набавке број ЈНМВ 1Д/19 – **Партија 2** :Сепарисани песак, гранулација мешана за бетон у три фракције 1,2,3 по објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца ЈП „Комуналац“ [www.komdmg.org.rs](http://www.komdmg.org.rs) подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2019

Потпис одговорног лица понуђача,

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена 1:**

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. Став 1. Тачка 2. Закона.

**Напомена 2:**

Уколико је поднета заједничка понуда потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача. Сваки члан групе понуђача потписује и печатом оверава свој примерак изјаве.

## XII Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75.ст.2 закона

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

Изричито наводим понуђач \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке добра Набавка добра-Поновљени поступак Партија 2: Сепарисани песаки, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3 бр. 1Д/19, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ Понуђач \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште (место, улица и број): \_\_\_\_\_