

Датум: 24.04.2020.године

Број: 771-5/20

ЈП,,Комуналац,,Димитровград

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ЈНМВ број 1Д/20
ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:ДОБРА

Набавка :Расити материјал и бетон

- Објављено на Порталу јавних набавки 24.04.2020 год.
- интернет страници ЈП"Комуналац"Димитровград 24.04.2020 год.

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ: закључно са : 05.05.2020.године до 12:00 часова.
ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: 05.05.2020. године у 12:30 часова

април, 2020 год.

На основу члана 39 и 61 .Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки Одлуке о покретању поступка јавне набавке (бр.771-2/20 од 21.04.2020 год.) и Решења о образовању комисије за јавну набавку (бр. 771-3/20 од 22.04.2020год. год) припремљена је конкурсна документација за: Расути материјал и бетон по партијама.

САДРЖАЈ:

I	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	3
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	4
III	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.	5-7
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ	
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	8-16
VI	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	17-21
VII	МОДЕЛ УГОВОРА.....	22
X	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ	31
X	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ.....	32
XI	ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	33
XII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 2. ЗАКОНА	34
	МАНИЧНО ПИСМО –ФОРМА	35

Конкурсна документација садржи 35 страна

Комисија:

- 1) Александар Димитров, председник комисије
Веселинчо Матов, заменик председника комисије
- 2) Слободан Антов, члан комисије
Катарина Димитров, заменик члана комисије
- 3) Драган Еленков, члан комисије
Радован Воштић, заменик члана комисије

I – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Назив и адреса Наручиоца: ЈП“Комуналац“ Балканска бр.30,18320 Димитровград

Врста Наручиоца: Јавно предузеће

Интернет страница Наручиоца: www.komdmq.org.rs

Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Број јавне набавке: ЈН 1Д/20

Врста предмета јавне набавке:Предмет јавне набавке ЈН 1Д/20 су добра- Расути материјал и бетон.

Предметна набавка је обликована у 2 партије и то:

Партија 1: Сепарисани песак, гранулација мешана за бетон три фракције1,2,3.

ОРН:14210000

Партија 2: Готов бетон трофракцијски (МБ 20, МБ 30) ОРН: 44114000.

Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Предметна јавна набавка није резервисана.

II – ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Врста предмета јавне набавке: Предмет јавне набавке број ЈНМВ 1Д/20 су добра-

Партије

Предметна јавна набавка је обликована у 2 (две) партије

Партија 1: Сепарисани песак, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3.
ОРН: 14210000

Партија 2: Готов бетон трофракцијски (МБ 20, МБ 30) ОРН: 44114000.

Контакт особа: Драган Еленков е- mail адреса: komunalac.komercijala@gmail.com,
fax: 010/362-178

Напомена: У складу са чланом 25. став 3. 4. и 5. Закона о привредним друштвима (Службени гласник Републике Србије, број 36/2011, 99/201, 83/2014, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) није обавезна употреба печата.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Предмет јавне набавке су: Расути материјал по партијама.

Партија 1: Сепарисани песаки, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3

редни број	Спецификација	јед. Мере.	Оквирне количине
1.	Сепарисани песак	м ³	50
2.	Гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3	м ³	350

УТОВАР И МЕСТО ИСПОРУКЕ:

Утовар материјала у возила врши Понуђач. Превоз материјала врши Наручилац сопственим превозом и сноси трошкове превоза, уколико је удаљеност стоваришта понуђача до 25км од седишта Наручиоца. Уколико је та удаљеност већа од 25 км, Понуђач је у обавези да обезбеди превоз материјала о свом трошку и сноси трошкове превоза.

Испорука материјала се врши у координацији са Наручиоцем.

Наручилац задржава право одређивања количине и динамику испоруке предмета набавке према датој спецификацији у обрасцу понуде.

Захтев наручиоца је да се набавка добара врши сукцесивно, према потребама наручиоца и законским прописима.

РОК ИСПОРУКЕ – Рок испоруке не може бити дужи од **2 дана** од дана пријема захтева. Уколико је рок испоруке дужи од траженог, понуда ће бити одбијена.

НАПОМЕНА – Количине добара у спецификацији дате су оквирно. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све процењене количине, већ може наручити количине у зависности од својих конкретних потреба.

Партија 2: Бетон

редни број	Спецификација	јед. Мере.	Оквирне количине
1.	Готов бетон трофракцијски МБ 20	м ³	50
2.	Готов бетон трофракцијски МБ 30	м ³	50

Утовар бетона врши Понуђач. Превоз бетона врши Понуђач и сноси трошкове истог. Испорука бетона се врши у координацији са Наручиоцем. Наручилац задржава право одређивања количине и динамику испоруке предмета набавке према датој спецификацији у обрасцу понуде. Наручилац задржава право одређивања количине и динамику испоруке предмета набавке према датој спецификацији у обрасцу понуде.

РОК ИСПОРУКЕ – Рок испоруке не може бити дужи од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико је рок испоруке дужи од траженог, понуда ће бити одбијена.

НАПОМЕНА – Количине добара у спецификацији дате су оквирно. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све процењене количине, већ може наручити количине у зависности од својих конкретних потреба.

МЕСТО ИСПОРУКЕ је седиште наручиоца.

Захтев наручиоца је да се набавка добара врши сукцесивно, према потребама наручиоца и законским прописима.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 1Д/20

У складу са чланом 77. Став 4. ЗЈН („Сл. Гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, као заступник горе наведеног понуђача, изјављујем да наведени понуђач испуњава све обавезне и додатне услове из чл.75. ЗЈН, односно услове дефинисане позивом и конкурсном документацијом за јавну набавку број 1Д/20 – Набавка Расути материјал и бетон по партијама

Партија 1: Сепарисани песак, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3.

Партија 2: Готов бетон трофракцијски (МБ 20, МБ 30)

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 1) Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - 2) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
 - 3) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је та дозвола предвиђена посебним прописом.

Датум: _____ 2020 год.

Потпис одговорног лица понуђача,

Напомена:

У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати наведне услове.

Уколико се подноси заједничка понуда потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача. Сваки члан групе понуђача потписује и печатом оверава свој примерак изјаве.

Напомена: Заокружити партију за коју се потписује изјава

Назив подизвођача: _____

Седиште (место, улица и број): _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 2Д/16

У складу са чланом 77. Став 4. ЗЈН („Сл. Гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, као заступник горе наведеног подизвођача, изјављујем данаведени подизвођач испуњава све обавезне и додатне услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане позивом и конкурсном документацијом за јавну набавку број 1Д/20 Набавка Расути материјал и бетон по партијама

Партија 1: Сепарисани песак, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3.

Партија 2: Готов бетон трофракцијски (МБ 20, МБ 30).

Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

- 1) Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 2) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- 3) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је та дозвола предвиђена посебним прописом.

Место: _____

Датум: _____ 2020 год.

Потпис одговорног лица подизвођача,

Напомена:

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвршиоцу, дужан је да за подизвођач достави попуњен и од стране подизвођач потписан и печатом оверен овај образац Изјаве (уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођач).

Напомена: Заокружити партију за коју се потписује изјава

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

2. УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 75. ЗЈН КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава Обавезне услове из члана 75. ЗЈН:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

3. ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

У складу са чланом 77. Став 4. ЗЈН, испуњеност обавезних услова из члана 75., став 1 ЗЈН, наведених у конкурсној документацији се доказује на следећи начин:

1. Образац 1: ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (уколико понуђач понуду подноси самостално; уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу; уколико понуду подноси група понуђача-за све учеснике у заједничкој понуди);
2. Образац 2: ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу).

4. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач доставља понуду непосредно или путем поште у једном збирном затвореном омоту (коверти или кутији), затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду доставити на адресу: ЈП „Комуналац“Димитровград,ул Балканска бр.30, 18320 Димитровград, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – Расути материјал и бетон са знаком за коју се партију подноси понуда, ЈНМВ 1Д/2020– НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини омота навести назив и адресу понуђача.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **05.05.2020.године. до 12,00 часова**. Јавно отварање понуда обавиће се дана **05.05.2020.године**, у 12.30 часова,у просторијама ЈП Комуналац Димитровград, ул.Балканска 30,18320 Димитровград. Представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда уколико пре почетка отварања понуда . Комисији за јавну набавку доставе Овлашћење за учествовање у поступку отварања понуда.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Неблаговременом понудом ће се сматрати она понуда коју је Наручилац примио након истека рока за подношење понуда.

Неблаговремене понуде комисија за јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са знаком да су поднете неблагоприятно.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини омота (коверте) је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима који су саставни део конкурсне документације.

Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији понуђач попуњава читко (откуцати или написати хемијском оловком штампаним словима), јасно и недвосмислено.

Средство финансијског обезбеђења доставља најповољнији понуђач приликом закључења уговора-

За добро извршење посла: БЛАНКО МЕНИЦА, прописно потписана и оверена, са меничним овлашћењем на попуну у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Меница за добро извршење посла, активираће се у случају да Испоручилац не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Испоручиоцу у року од 30 дана након извршења свих уговорених обавеза.

Уз одговарајућу меницу изабрани понуђач је дужан да достави и следећа документа:

- фотокопију Картона депонованих потписа
 - фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача)
- Подношењем менице за добро извршење посла биће на писани захтев бити враћена понуђачу.**

Цела понуда мора бити предата без накнадних исправки и без уписивања између редова. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању образаца, дужан је да исту избели коректором и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Понуда се доставља у оригиналу, оверена печатом, заведена код понуђача и потписана од стране одговорног лица понуђача или лица које има овлашћење да потпише понуду у име понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може се определити да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде.

Понуда мора да садржи следеће:

1. Образац 1 – Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (попуњен, потписан);
2. Образац 2 – Образац изјаве подизвођач о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности – уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (попуњен, потписан);
3. Образац 3 – Образац изјаве о независној понуди (попуњен и потписан);
4. Образац 4 – Образац структуре цена (попуњен и потписан).
5. Образац 5 – Образац понуде (попуњен и потписан).
6. Образац 6 – Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (попуњен и потписан).
7. Споразум о заједничком извршењу набавке (достављају само понуђачи који подносе заједничку понуду);
8. Модел уговора (попуњен и потписан).

Уколико било који од наведених елемената понуде недостаје или није достављен у складу са упутствима из позива за подношење понуда и конкурсне документације, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива и неће се даље разматрати.

Напомена 1: Образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави од стране понуђача попуњен, потписан и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

Напомена 2: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности, - Образац изјаве о независној понуди и – Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. ЗЈН), који морају бити попуњен и потписан од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев: Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности, - Образац изјаве о независној понуди и – Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. ЗЈН), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

5. ПАРТИЈЕ

У овом поступку јавне набавке предмет јавне набавке је обликован у 2 (две) партије

6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може, до истека рока за подношење понуда, изменити, допунити или опозвати своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Понуђач је дужан да на коверти назначи да се ради о измени, допуни, односно опозиву понуде за јавну набавку.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП „Комуналац“ Димитровград, ул. Балканска бр.30, 18320 Димитровград, са назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ НАБАВКУ ДОБАРА – Расути материјал и бетон, ЈН 1Д/2020– НЕ ОТВАРАТИ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – Расути материјал и бетон, ЈН 1Д/2020– НЕ ОТВАРАТИ“ или ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – Расути материјал и бетон, ЈН 1Д/2020– НЕ ОТВАРАТИ“ или „ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – Расути материјал и бетон, ЈН 1Д/2020– НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини омота (коверте или кутије) је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач код другог понуђача.

Подизвођач мора испуњавати обавезне услове из члана 75. Став 1 ЗЈН наведене у делу: Услови прописани чланом 75. ЗЈН које понуђач мора да испуни.

Испуњеност обавезних услова из члана 75. Став 1. ЗЈН доказује се на начин описан у делу: Докази о испуњености услова из члана 75. ЗЈН.

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење предметне набавке, делимично поверити подизвршиоцу и дужан је да у Обрасцу понуде наведе све тражене податке за подизвођач, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвршиоцу, који не може бити већи од 50%, и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођач. У том случају, дужан је да за подизвођач достави попуњен и од стране овлашћеног лица подизвођач потписан и печатом оверен Образац 2 из ове документације.

Све остале обрасце у понуди и уговор са Наручиоцем, без обзира на број подизвођач, попуњава, и потписује понуђач. Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла Наручиоцу, без обзира на број подизвођача.

Уколико је понуђач у својој понуди навео да ће делимично извршење набавке поверити подизвршиоцу и уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођач ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођач и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвршиоцу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођач.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвођач наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Добављач не може ангажовати као подизвођач лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођач лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођач након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођач и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

9. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети и група понуђача.

Понуђач који је поднео понуду самостално не може истовремено учествовати у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде навести све учеснике у заједничкој понуди.

Сваки учесник у заједничкој понуди мора испуњавати обавезне услове из члана 75. Став 1.3ЈН. У складу са чланом 81. Став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:

- а) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- б) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Напомена: У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца 1, 3 и 6 који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. ЗЈН.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

10. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОД СТРАНЕ ЗАДРУГЕ

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Рок плаћања рачуна се од дана пријема исправног рачуна за испоруку добара.

Рок плаћања не може бити дужи од 45 (четрдесетпет) дана, у складу са Законом о роковима извршења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12), рачунајући од дана службеног пријема исправног рачуна.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана завршетка отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА ПОНУДИ

Валута понуде је у динарима.

Јединичне цене добара у понуди морају бити исказане у динарима, без урачунатог пореза на додату вредност, и да обухватају све трошкове које су везане за извршење набавке- предмета јавне набавке.

Јединичне цене добара које су наведене у обрасцу понуде имаће карактер ценовника и њихов збир биће основ за упоређивање и рангирање понуда.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

13. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА О ОБАВЕЗИ ПРОПИСАНОЈ ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗЈН

Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу:

- а) да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине,

- б) да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјаву сачињену на начин да из њене садржине јасно произилази испуњење напред наведених услова Наручилац је предвидео као саставни део конкурсне документације који су понуђачи дужни доставити (као саставни део понуде) уредно попуњен, потписан и печатом оверен од стране понуђача.

14. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ ГДЕ СЕ МОГУ ДОБИТИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ И СЛ.

Позив за подношење понуда за ову јавну набавку није објављен на страном језику, те ови подаци нису неопходни за ову јавну набавку.

15. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

У овом поступку јавне набавке које спроводи ЈП“Комуналац“ Димитровград нису потребна средства обезбеђења.

16. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКАКОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

17. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено. Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

Захтев за додатним информацијама или објашњењима упутити: поштом на адресу ЈП „Комуналац“ Димитровград, ул. Балканска бр.30, са назнаком: „ Захтев за додатним информацијама или објашњењима конкурсне документације у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 1Д/20 „ послати факсом на тел. број:010/362-178 или електронском поштом на адресу komunalac.komercijala@gmail.com

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, заинтересована лица су дужна да предметну конкурсну документацију детаљно проуче и у свему поступе по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обрате Наручиоцу. Заинтересована лица су дужна да прате Портал јавних набавки РС и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама („Сл.Гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене, допуне и појашњења конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки РС и на својој интернет страници.

18. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда Наручилац може било на сопствену иницијативу, или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица – да измени или да допуни конкурсну документацију. Тако формулисане измене или допуне ће бити објављене на Порталу јавних набавки РС и интернет страници Наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. Став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки РС и интернет страници Наручиоца. У случају продужења рока за подношење понуда сва права и обавезе Наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, ће подлегати том продуженом крајњем року за подношење понуда.

19. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда и приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, упоређивању и вредновању понуда.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно код његовог подизвођача. Наручилац ће писаним путем тражити од понуђача додатна објашњења и евентуални датум увида (контроле) код понуђача или његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених

приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

20. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1. поступао супротом забрани из чл. 23. И 25. ЗЈН,
2. учинио повреду конкуренције,
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Докази који представљају негативну референцу наведени су у члану 82. Став 3. ЗЈН.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. Став 3. Тачка 1. ЗЈН који се односи на поступак или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

21. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

17.1. Предметни поступак јавне набавке није преговарачки, тако да не постоје елементи о којима ће се преговарати.

22. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде за сваку партију вршиће ће се применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Понуђена цена је укупна понуђена вредност добара, без урачунатог пореза на додату вредност. Рангирање понуда ће се вршити на основу износа понуђених цена, тако да прво место на ранг листи припада понуди у којој је понуђена најнижа цена. Као најповољнија понуда биће изабрана понуда која се налази на првом месту ранг листе.

23. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају једнаки износ најниже понуђене цене, избор понуђача којем ће бити додељен уговор ће се извршити на основу рока плаћања тако да ће се као најповољнија изабрати понуда са дужим роком плаћања. Уколико две или више понуде имају једнак износ најниже понуђене цене и исти рок плаћања као најповољнија понуда ће се изабрати понуда са дужим роком важења понуде. *Услучају да и након примене напред наведених критеријума за одређивање предности и даље буду постојале две или више понуда са истим условима предност ће се **утврдити жребом (извлачењем имена понуђача)**. Понуђачи ће бити позвани да присуствују жребу, о чему ће бити сачињен записник.*

24. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Наводе којима потврђује да испуњава услове из претходног става, понуђач доставља у облику изјаве дате под кривичном и материјалном одговорношћу (дата у конкурсној документацији - поглавље XII), потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом понуђача.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке, и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој

комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. Овог закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. Члана 149 ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки РС, и сајту Наручиоца.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. Став 3. И 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки РС и својој интернет страници, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

У случају поднетог захтева за заштиту права Наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, Наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора Наручиоцу, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношење одлуке Наручиоца односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15 ЗЈН) прописана је садржина захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (шифра плаћања: 153 или 253; позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: БУЏЕТ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ).

Упутство за уплату таксе дато је на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: www.kjn.gov.rs.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15).

25. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У складу са чланом 112. Став 2. Тачка 5. ЗЈН, уколико је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношења захтева за заштиту права.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора, односно учинити му доступним уговор о јавној набавци. У случају одустајања од закључења уговора, Наручилац има право да закључи уговор о набавци са понуђачем који је следећи на утврђеној ранг листи.

Разлози због којих се може одустати од доделе уговора:

1. Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. ЗЈН.
2. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

26. БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће (у случају када су додатни услови прописани конкурсном документацијом),
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења (у случају када је оно захтевано као обавезна садржина понуде),
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,
- 5) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

1) Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. ЈП „Комуналац“ Димитровград ЈН 1Д/20 Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

2) Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке. Наручилац ће у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбити све неприхватљиве понуде.

27. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5.) Закона.

У случају да понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уговор се закључује на период од 12 (дванаест) месеци и обухвата плаћања у 2 (две) буџетске године. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години (2020), биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора, који због природе расхода, захтевају плаћање у више година.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Број јавне набавке: ЈНМВ 1Д/2020

Предмет јавне набавке: Расути материјал и бетон

Понуда број _____ од _____ 2020.године.

Партија : _____ (уписати)

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
1	Назив понуђача
2	Седиште
3	Адреса
4	Облик организовања (АД, ДОО, СЗР итд.)
5	Матични број
6	Шифра делатности
7	ПИБ
8	Број текућег рачуна
9	Назив банке
10	Број телефона
11	Број телефакса
12	е-mail адреса
13	Особа за контакт
14	Овлашћено лице за потписивање уговора

ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ

(а) САМОСТАЛНО

(б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

(в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача.

Број јавне набавке: 1Д/20

Партија: _____ (уписати)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1	Назив подизвођача	
2	Седиште	
3	Адреса	
4	Облик организовања (АД, ДОО, СЗР итд.)	
5	Матични број	
6	Шифра делатности	
7	ПИБ	
8	Број текућег рачуна	
9	Назив банке	
10	Број телефона	
11	Број телефакса	
12	е-mail адреса	
13	Особа за контакт	
14	Овлашћено лице	
15	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
16	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Потпис овлашћеног лица понуђача

Податке уноси и оверава понуђач. Уколико има већи број подизвођача, потребно је копирати образац у довољном броју примерака за сваког подизвођача.

Број јавне набавке: 1Д/20 , Партија: _____(уписати)

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1	Назив понуђача	
2	Седиште	
3	Адреса	
4	Облик организовања (АД, ДОО, СЗР итд.)	
5	Матични број	
6	Шифра делатности	
7	ПИБ	
8	Број текућег рачуна	
9	Назив банке	
10	Број телефона	
11	Број телефакса	
12	е-mail адреса	
13	Особа за контакт	
14	Овлашћено лице	

Датум : _____2020.год.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Податке уноси и оверава понуђач. Уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је копирати овај образац у довољном броју примерака за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Партија 1: Сепарисани песаки, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3

редни број	Спецификација	јед. Мере.	Оквирне количине	Јед.цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а (динара)
1.	Сепарисани песак	м ³	50		
2.	Гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3	м ³	350		

УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а (динара)	
ПДВ (динара)	
УКУПНА ВРЕДНОСТ са ПДВ-ом (динара)	

РОК ПЛАЋАЊА:	_____ дана од дана пријема исправног рачуна за извршену испоруку.
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ	_____ дана од дана завршетка отварања понуда - најмање 30 дана)
НАЧИН ПЛАЋАЊА:	вирмански
РОК ИСПОРУКЕ:	_____ дана од дана пријема поручбенице од стране Наручиоца.
УТОВАР	Утовар материјала у возила врши Понуђач
МЕСТО ИСПОРУКЕ	А) стоваришта Понуђача, ако је удаљеност стоваришта понуђача до 25км од седишта Наручиоца Б) седиште Наручиоца, ако је удаљеност стоваришта понуђача већа од 25км од седишта Наручиоца
ЛОКАЦИЈА СТОВАРИШТА ПОНУЂАЧА И УДАЉЕНОСТ ОД СЕДИШТА НАРУЧИОЦА	
Напомена: Понуђачи чија је удаљеност стоваришта већа од 25 км од седишта Наручиоца у понуђену цену треба да искажу заједно са трошковима транспорта.	

Попуњава понуђач/члан групе или подизвођач:

Понуђач уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре:	Да Не (Заокружити)
Члан из групе понуђача уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре:	
Подизвођач уписан у Регистар понуђача који се код АПР-а	

Понуђач/ Подизвођач који је уписан у Регистар понуђача, сагласно члану 78. Став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе за испуњености обавезних услова прописане чланом 77. Став 1. Тачка 1) – 4) ЗЈН, односно доказе набројане у Списку услова потребних учешће из чл.75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност тих услова из конкурсне документације (Поглавље IV), од редног броја 1. До 4.

Потпис одговорног лица понуђача,

Партија 2: Бетон

Ре. Број	Спецификација	јед. Мере	Оквирне количине	Јединична цена без ПДВ-а (динара)	Укупно без ПДВ-а (динара)
1	Готов бетон трофракцијски МБ 20	m ³	50		
2	Готов бетон трофракцијски МБ 30	m ³	50		
УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а (динара)					
ПДВ (динара)					
УКУПНА ВРЕДНОСТ са ПДВ-ом (динара)					

Попуњава понуђач/члан групе или подизвођач:

РОК ПЛАЋАЊА:	_____ дана од дана пријема исправног рачуна за извршену испоруку.
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ	_____ дана од дана завршетка отварања понуда - најмање 30 дана
НАЧИН ПЛАЋАЊА:	вирмански
РОК ИСПОРУКЕ:	_____ дана од дана од дана пријема поручбенице од стране Наручиоца.
УТОВАР и ПРЕВОЗ	Утовар и превоз бетона врши Понуђач и сноси трошкове истог
МЕСТО ИСПОРУКЕ	А) стовариште Понуђача, ако је удаљеност стоваришта понуђача до 25км од седишта Наручиоца Б) седиште Наручиоца, ако је удаљеност стоваришта понуђача већа од 25 км од седишта Наручиоца
ЛОКАЦИЈА СТОВАРИШТА ПОНУЂАЧА И УДАЉЕНОСТ ОД СЕДИШТА НАРУЧИОЦА	
Напомена: Понуђачи чија је удаљеност стоваришта већа од 25 км од седишта Наручиоца у понуђену цену треба да искажу заједно са трошковима транспорта.	

Понуђач уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре:	Да	Не
	(Заокружити)	
Члан из групе понуђача уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре:		
Подизвођач уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре:		

Понуђач/ Подизвођач који је уписан у Регистар понуђача, сагласно члану 78. Став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе за испуњености обавезних услова прописане чланом 77. Став 1. Тачка 1) – 4) ЗЈН, односно доказе набројане у Списку услова потребних учешће из чл.75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност тих услова из конкурсне документације (Поглавље IV), од редног броја 1. До 4.

Потпис одговорног лица понуђача

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР ЗА НАБАВКУ ДОБАРА– :Расути материјал и бетон

Партија 1:

Сепарисани песак, гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3

Закључен између:

Наручиоца ЈП „Комуналац“ са седиштем у Димитровграду, улица Балканска бр. 30, ПИБ:100610690, Матични број: 07299974, кога заступа директор Саша Алексов (у даљем тексту: Наручилац)

и

..... са седиштем у, улица и број, ПИБ:..... Матични број Број рачуна: Назив банке:..... Телефон:..... Телефакс..... кога заступа..... (у даљем тексту: Испоручилац).за партију _____(уписати)

Са подизвођачем/подизвођачима	
Са заједничким понуђачем/понуђачима	

(Попунити у случају да се наступа са подизвођачем или у групи понуђача)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 68/15), на основу Одлуке о покретању поступка број 771-2/20 од 21.04.2020.године и позива за достављање понуда, спровео поступак мале вредности број 1Д/20; - да је Испоручилац: _____, доставио Понуду број _____ од _____ .2020.године, заведену под бројем ___/___ (*наведену констатацију попуњава Наручилац*) У износи од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара, са ПДВ-ом а добијена је на основу јединичних цена и количина из усвојене понуде.

Члан 1.

- Предмет уговора је набавка добара ЈН 1Д/20 – који су предмет јавне набавке наручиоца . Врста и количина добара су базичне, а конкретним количинама и врстама сматраће се само оне количине које по потреби наручиоца буду потребане сваким појединачним требовањем, а све до испуњења средстава предвиђених у Финансијском плану у року од 12 месеци а иста износи: ___/___ РСД без ПДВ-а (*до износа процењене вредности / наведене констатације попуњава Наручилац*) доставио Понуду број _____ од _____ .2020.године, заведену под бројем ___/___ (код наручиоца)
- У износи од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара, са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена и количина из усвојене понуде.

Члан 2.

Сходно члану 115.3ЈН (Сл.гласник РС бр 68/15) Наручилац задржава право да повећа обим предметне набавке, с тим да се вредност уговора може повећати до 5% од укупне вредности првобитног уговора.

Наручилац задржава право да стварне количине, по позицијама из техничке спецификације, дефинише накнадно приликом састављања сваког конкретног захтева за испоруку. У цену из става 1. урачунати су сви трошкови Испоручиоца, на паритету-Фцо магацин Наручиоца, Димитровград, Софијска бб.

Члан 3.

Испоручилац Продавац се обавезује да добра из члана 1. Овог уговора испоручује купцу сукцесивно, у року од _____ дана (уписати) од пријема налога Купца.

Члан 4.

Извођач радова се обавезује да на дан закључења Уговора преда средства финансијског обезбеђења:

за добро извршење посла: БЛАНКО МЕНИЦА, прописно потписана и оверена, са меничним овлашћењем на попуну у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ.

Меница за добро извршење посла, активираће се у случају да Испоручилац не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Испоручиоцу у року од 30 дана након извршења свих уговорених обавеза.

Уз одговарајућу меницу изабрани понуђач је дужан да достави и следећа документа:

фотокопију Картона депонованих потписа

- фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача).

Члан 5.

Након сваке конкретне испоруке добара уговорне стране ће извршити примопредају, којом приликом ће утврдити количину и цену испоручених добара.

За све уочене недостатке на испорученим добрима Наручилац ће рекламацију са записником доставити Испоручиоцу одмах по утврђивању недостатака, а најкасније у року од 3 дана од уоченог недостатка.

Испоручилац се обавезује да најкасније у року од 3 дана по пријему рекламације и отклони недостатке, о свом трошку.

Члан 6.

Вредност испоручене количине добара ће се у сваком конкретном случају утврђивати на основу јединичних цена и стварно испоручене количине добара, утврђене приликом примопредаје.

Наручилац је дужан да цену испоручених добара након сваке конкретне испоруке плати у року од _____ дана (не дужи од 45 календарских дана) од дана пријема фактуре Испоручиоца, под условом да је претходно извршена примопредаја, у смислу члана 5.

Уколико Наручилац не исплати Испоручиоцу благовремено цену испоручене количине добара дужан је да Испоручиоцу плати законску затезну камату.

Члан 7.

У случају да Испоручилац касни са испоруком добара више од 5 дана у односу на уговорени рок, Испоручилац је обавезан да плати Наручиоцу уговорну казну од 0,2% фактуре за конкретно испоручену количину добара, за сваки дан закашњења, а највише до 5% укупне вредности.

Наручилац има право за наплату уговорене казне и без посебног обавештења Извршиоца, уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца за наплату менице и на надокнаду штете.

Члан 8.

Испоручилац гарантује Наручиоцу за квалитет испоручених добара у гарантном року који не може бити краћи од гарантног рока произвођача у зависности од врсте материјала, рачунајући од дана извршене примопредаје, у сваком конкретном случају.

У гарантном року из става 1. Испоручилац се обавезује да поступи по свакој писаној рекламацији Наручиоца на квалитет испоручених добара и да рекламиране недостатке отклони у року од 24 сата од пријема рекламације, у целости и о свом трошку.

Члан 9.

Наручилац задржава право на једностранни раскид Уговора уколико Испоручилац не испоручи добра у року из члана 3, као ни у евентуалном накнадном року који му Наручилац остави.

Наручилац задржава право једностраног раскида Уговора за случај да Испоручилац не отклони недостатке утврђене приликом примопредаје или не поступи по приговору Наручиоца на квалитет испоручених добара.

Све трошкове проузроковане раскидом Уговора сносиће Испоручилац.

Члан 10.

За све што није регулисано овим Уговором примениће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Овај Уговор сматра се закљученим од дана обостраног потписивања, а важи и производи правно дејство од годину дана, до утрошка средстава из члана 2.

Ако се до истека рока важења овог Уговора не реализује укупна уговорена вредност из члана 2. остатак, односно преостала неискоришћена средства се по истеку Уговора неће реализовати, без последица на обе уговорне стране.

Члан 12.

У случају спора уговорне стране су сагласне да исти покушају да реше споразумно, а уколико споразум изостане уговара се надлежност Привредног суда у Нишу за решавање спора.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерака, од којих Наручиоцу припада 3(три) примерка, а Испоручиоцу 2 (два) примерка Уговора.

ИСПОРУЧИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

,директор

Саша Алексов дипл.мен

НАПОМЕНА:

- *Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише (овлашћено лице) и, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*
- *У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, модел уговора потписује и оверава печатом понуђач, а у случају подношења заједничке понуде, уговор потписује и оверава печатом онај понуђач који је овлашћен у име свих понуђача из групе понуђача, сагласно споразуму који је група понуђача доставила уз понуду.*
- *У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, односно заједничке понуде, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.*

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР ЗА НАБАВКУ ДОБАРА – :Расути материјал и бетон

Партија 2:

Готов бетон (МБ 20, МБ 30)

Закључен између:

Наручиоца 1.ЈП „Комуналац“ са седиштем у Димитровграду, улица Балканска бр. 30, ПИБ: 100610690, Матични број: 07299974, кога заступа директор Саша Алексов (у даљем тексту: Наручилац)

и

2..... са седиштем у, улица и број, ПИБ:..... Матични број Број рачуна: Назив банке:..... Телефон:..... Телефакс..... кога заступа..... (у даљем тексту: Испоручилац).за партију _____(уписати)

Са подизвођачем/подизвођачима	
Са заједничким понуђачем/понуђачима	

(Попунити у случају да се наступа са подизвођачем или у групи понуђача)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 68/15), на основу Одлуке о покретању поступка број 771-2/20 од 21.04.2020. године и позива за достављање понуда, спровео поступак мале вредности број 1Д/20; - да је Испоручилац _____, доставио Понуду број _____ од _____ 2020. године, заведену под бројем ___/___ (наведену констатацију попуњава Наручилац) У износи од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара, са ПДВ-ом а добијена је на основу јединичних цена и количина из усвојене понуде

Члан 1.

- Предмет уговора је набавка добара ЈН 1Д/20 – који су предмет јавне набавке наручиоца . Врста и количина добара су базичне, а конкретним количинама и врстама сматраће се само оне количине које по потреби наручиоца буду потребане сваким појединачним требовањем, а све до испуњења средстава предвиђених у Финансијском плану у року од 12 месеци а иста износи: ___/___ РСД без ПДВ-а (до износа процењене вредности / наведене констатације попуњава Наручилац) доставио Понуду број _____ од _____ 2020. године, заведену под бројем ___/___ (код наручиоца)

- У износи од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара, са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена и количина из усвојене понуде

Члан 2.

Сходно члану 115.3ЈН (Сл.гласник РС бр 68/15) Наручилац задржава право да повећа обим предметне набавке, с тим да се вредност уговора може повећати до 5% од укупне вредности првобитног уговора.

Наручилац задржава право да стварне количине, по позицијама из техничке спецификације, дефинише накнадно приликом састављања сваког конкретног захтева за испоруку. У цену из става 1. урачунати су сви трошкови Испоручиоца, на паритету-Фцо магацин Наручиоца, Димитровград, Софијска бб.

Члан 3.

Продавац се обавезује да добра из члана 1. Овог уговора испоручује купцу сукцесивно, у року од _____ дана (уписати) од пријема налога Купца.

Утовар бетона у наменско возило за превоз бетона врши Понуђач. Превоз бетона до седишта Наручиоца врши Понуђач и сноси трошкове превоза.

Члан 4.

Извођач радова се обавезује да на дан закључења Уговора преда средства финансијског обезбеђења:

за добро извршење посла: БЛАНКО МЕНИЦА, прописно потписана и оверена, са меничним овлашћењем на попуно у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ.

Меница за добро извршење посла, активираће се у случају да Испоручилац не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Испоручиоцу у року од 30 дана након извршења свих уговорених обавеза.

Уз одговарајућу меницу изабрани понуђач је дужан да достави и следећа документа:

- фотокопију Картона депонованих потписа
- фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача)

Члан 5.

Након сваке конкретне испоруке добара уговорне стране ће извршити примопредају, којом приликом ће утврдити количину и цену испоручених добара.

За све уочене недостатке на испорученим добрима Наручилац ће рекламацију са записником доставити Испоручиоцу одмах по утврђивању недостатака, а најкасније у року од 3 дана од уоченог недостатка.

Испоручилац се обавезује да најкасније у року од 3 дана по пријему рекламације и отклони недостатке, о свом трошку.

Члан 6.

Вредност испоручене количине добара ће се у сваком конкретном случају утврђивати на основу јединичних цена и стварно испоручене количине добара, утврђене приликом примопредаје.

Наручилац је дужан да цену испоручених добара након сваке конкретне испоруке плати у року од _____ дана (не дужи од 45 календарских дана) од дана пријема фактуре Испоручиоца, под условом да је претходно извршена примопредаја, у смислу члана 5.

Уколико Наручилац не исплати Испоручиоцу благовремено цену испоручене количине добара дужан је да Испоручиоцу плати законску затезну камату.

Члан 7.

У случају да Испоручилац касни са испоруком добара више од 5 дана у односу на уговорени рок, Испоручилац је обавезан да плати Наручиоцу уговорну казну од 0,2% фактуре за конкретно испоручену количину добара, за сваки дан закашњења, а највише до 5% укупне вредности.

Наручилац има право за наплату уговорене казне и без посебног обавештења Извршиоца, уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца за наплату менице и на надокнаду штете.

Члан 8.

Испоручилац гарантује Наручиоцу за квалитет испоручених добара у гарантном року који не може бити краћи од гарантног рока произвођача у зависности од врсте материјала, рачунајући од дана извршене примопредаје, у сваком конкретном случају.

У гарантном року из става 1. Испоручилац се обавезује да поступи по свакој писаној рекламацији Наручиоца на квалитет испоручених добара и да рекламиране недостатке отклони у року од 24 сата од пријема рекламације, у целости и о свом трошку.

Члан 9.

Наручилац задржава право на једностранни раскид Уговора уколико Испоручилац не испоручи добра у року из члана 3, као ни у евентуалном накнадном року који му Наручилац остави.

Наручилац задржава право једностраног раскида Уговора за случај да Испоручилац не отклони недостатке утврђене приликом примопредаје или не поступи по приговору Наручиоца на квалитет испоручених добара.

Све трошкове проузроковане раскидом Уговора сносиће Испоручилац.

Члан 10.

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

За све што није регулисано овим Уговором примениће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Овај Уговор сматра се закљученим од дана обостраног потписивања, а важи и производи правно дејство од годину дана, до утрошка средстава из члана 2.

Ако се до истека рока важења овог Уговора не реализује укупна уговорена вредност из члана 2. остатак, односно преостала неискоришћена средства се по истеку Уговора неће реализовати, без последица на обе уговорне стране.

Члан 12.

У случају спора уговорне стране су сагласне да исти покушају да реше споразумно, а уколико споразум изостане уговара се надлежност Привредног суда у Нишу за решавање спора.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерака, од којих Наручиоцу припада 3(три) примерка, а Испоручиоцу 2 (два) примерка Уговора.

ИСПОРУЧИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

,директор

Саша Алексов дипл.мен.

НАПОМЕНА:

- Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише (овлашћено лице), чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.
- У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, модел уговора потписује и оверава печатом понуђач, а у случају подношења заједничке понуде, уговор потписује онај понуђач који је овлашћен у име свих понуђача из групе понуђача, сагласно споразуму који је група понуђача доставила уз понуду.
- У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, односно заједничке понуде, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

Назив понуђача: _____

Седиште (место, улица и број): _____

IX ТРОШКОВЕ

ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ за ПАРТИЈУ: _____ (уписати)

Р. Бр.	Трошкове	Износ без ПДВ-а (динара)	Износ са ПДВ-ом (динара)
1	Трошкове израде узорака:		
2	Трошкове прибављања средства обезбеђења:		
Укупни трошкове припреме понуде:			

Напомена:

Сходно члану 88. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

Дана: _____ 2020.год.

Потпис одговорног лица понуђача

X ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Партија 1: Сепарисани песак, Гранулација мешана за бетон 1,2,3

редни број	Спецификација	јед. Мере.	Оквирне количине	Јединична цена без ПДВ-а (динара)	Укупно без ПДВ-а (динара)
1	2	3	4	5	6
1.	Сепарисани песак	м ³	50		
3.	Гранулација мешана за бетон три фракције 1,2,3и	м ³	350		
УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а (динара)					
Припадајући ПДВ у складу са Законом (динара)					
УКУПНА ВРЕДНОСТ са ПДВ-ом (динара)					

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:

- У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укупан износ накнаде мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђени укупни износ цене покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке); уписати цене у динарима; прихватљива понуда мора да садржи све податке како је предвиђено у табели (табела мора бити у потпуности попуњена)
- у колони 5 уписати јединичну цену добра без ПДВ
- у колони 6 уписати укупну цену добра без ПДВ (4x5)
- у колони 7 уписати јединичну цену добра са ПДВ
- уписати и укупну цену без ПДВ, укупан припадајући ПДВ у складу са Законом о ПДВ и укупну цену са ПДВ-ом у редовима предвиђеним за то.

Потпис одговорног лица понуђача

Х ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Партија 2: Бетон

редни број	Спецификација	јед. Мере.	Оквирне количине	Јединична цена без ПДВ-а (динара)	Укупно без ПДВ-а (динара)
1	2	3	4	5	6
1.	Готов бетон трофракцијски МБ 20	м ³	50		
2.	Готов бетон трофракцијски МБ 30	м ³	50		
УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а (динара)					
Припадајући ПДВ у складу са Законом (динара)					
УКУПНА ВРЕДНОСТ са ПДВ-ом (динара)					

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:

- У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укупан износ накнаде мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђени укупни износ цене покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке); уписати цене у динарима; прихватљива понуда мора да садржи све податке како је предвиђено у табели (табела мора бити у потпуности попуњена)
- у колони 5 уписати јединичну цену добра без ПДВ
- у колони 6 уписати укупну цену добра без ПДВ (4x5)
- у колони 7 уписати јединичну цену добра са ПДВ
- уписати и укупну цену без ПДВ-а, укупан припадајући ПДВ у складу са Законом о ПДВ и укупну цену са ПДВ-ом у редовима предвиђеним за то.

Потпис одговорног лица понуђача

XI ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН („Сл. Гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као понуђач дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо да понуду број _____ од _____ 2020. године, припремљену на основу позива за подношење понуда у предмету јавне набавке број ЈНМВ 1Д/20 – Расути материјал и бетон по партијама, објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца-ЈП „Комуналац“ www.komdmg.org.rs, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____
Дана _____ 2020 год.

Потпис одговорног лица понуђача,

Напомена 1:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. Став 1. Тачка 2. Закона.

Напомена 2:

Уколико је поднета заједничка понуда потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача. Сваки члан групе понуђача потписује и печатом оверава свој примерак изјаве.

XII Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75.ст.2 закона

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изричито наводим понуђач _____ са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____ у поступку јавне набавке добра- Расути материјал и бетон по партијама бр.1Д/20, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Назив понуђача: _____

Седиште (место, улица и број): _____

МЕНИЧНО ПИСМО (ОВЛАШЋЕЊЕ) - ФОРМА

доставља најповољнији понуђач приликом закључења уговора-

На основу Закона о меници и тачака 1. 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

Дужник:

Матични број: _____ (унети одговарајуће
ПИБ: _____ податке дужника –
Број рачуна: _____ издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице -

Корисник: ЈП КОМУНАЛАЦ ДИМИТРОВГРАД
Балканска 30, Димитровград
(у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број: _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од 10%, од вредности понуде без ПДВ, **за добро извршење посла** по предмету јавне набавке број ЈН 1Д/20

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату за износ дуга и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника _____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банака, а у корист Повериоца ЈП КОМУНАЛАЦ ДИМИТРОВГРАД, БАЛКАНСКА 30, Димитровград.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника: _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

(место и датум)

(потпис овлашћеног лица)