**ПОТВРДА О ДОСТАВИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

1. **EЛЕКТРОНСКИМ ПУТЕМ**
2. **Услуге ремонта водоводних пумпи** **бр.36У/25**
3. Потврђујем да сам у име предузећа:
4. Назив предузећа:
5. ПИБ:
6. Седиште предузећа:
7. Место:
8. Контакт особа:
9. Контакт телефон:
10. Е mail:

примио конкурсну документацијуа за набавку на који се закон не примењује.

1. **Услуге ремонта водоводних пумпи** **бр.36У/25**
2. **Потписану и оверену потврду о пријему конкурсне документације понуђач је у обавези да достави Наручиоцу скенирану на**
3. **e-mail:** [**komunalac.komercijala@gmail.com**](mailto:komunalac.komercijala@gmail.com)**.** **или поштом на адресу ул.Иве Андрића 49, 18320 Димитровград.**
4. Напомена: Ради брже комуникације молимо Вас да потписану потврду о пријему вратите Наручиоцу мејлом.
5. **ДАТУМ:\_\_\_\_\_\_\_\_.2025 год.**
6. **Овлашћено лице:**
8. **ПОТПИС:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.**

**ЈП „КОМУНАЛАЦ“ДИМИТРОВГРАД**

ул.Иве Андрића 49

Број: 970-3/25

Датум: 28.05.2025.год.

у п у ћ у ј е

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

**Понуђачу : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(назив, адреса, контакт тел. е-пошта, контакт особа)

Поштовани,

1. Наручилац, ЈП „Комуналац“ ул. Иве Андрића 49, Димитровград покренуло је поступак набавке**–** Услуге ремонта водоводних пумпи бр.36У/25 и овим путем вам упућујемо позив да, уколико сте заинтересовани, доставите своју понуду.

**ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

**1.**Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈП,,Комуналац,, Димитровград  
Адреса: ул.Иве Андрића 49, 18320Димитровград  
Интернет страница:www.komdmg@mts.rs  
ПИБ: 100610690, МБ: 07299974

**2.ВРСТА ПОСТУПКА**: Врста поступка: 27.ст. 1. тачка1.Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019 и 92/2023 ), за набавку истоврсних добара, услуга или радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, наручиоци нису обавезни да примењују одредбе наведеног закона, али су у обавези да примењују одредбе наведеног закона, да поштују начела јавних набавки примерено околностима конкретне набавке и Правилника о уређењу поступака јавних набавки унутар ЈП ,,Комуналац“ Димитровград бр.2194-1/21 од 15.09.2021год.

**3.ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ**: Услуга.

**4.ПОСТУПАК СЕ СПРОВОДИ**: Ради закључењa уговора.

**5.ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ**: Ремонт водоводних пумпи на црпној станици Ивкове воденице.

Назив и ознака из општег речника набавке:

**CVP:** 50511000-0. Услуге поправки и одржавања пумпи.

Контакт (лице или служба)

Лица за контакт: Драган Еленков

е-mail адреса: [komunalac.komercijala@com](mailto:komunalac.komercijala@com) тел: 010/362-764 **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ**

Партије: Предметна набавка није обликована по партијама.

1. **КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

1. **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**: 30 дана од дана отварања понуда.

**РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА**: Наручилац се обавезује да Добављачу исплаћује накнаду за испоручена добра сукцесивно, у року од 45 дана. Фактуре се могу прослеђивати преко система електронских фактура (СЕФ). Пре прослеђивања фактура у електронском облику Понуђач мора да достави име одговорног лица које ће прослеђивати електронске фактуре као и електронску адресу (e-mail) Наручиоцу. Добављачу није дозвољено да захтева аванс.

1. **РОК ЗА ОДЗИВ ПОНУЂАЧА**: максимално 48 часа од сата пријема телефонског позива/позива упућеног путем факса овлашћеног лица Наручиоца.
2. **РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ДЕФЕКТАЖНЕ ЛИСТЕ:** максимално 7 дана од момента вршења дефектаже.
3. **РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**: максимум 120 дана од дана пријема поруџбенице Наручиоца.
4. **МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:** Објекти ЈП Комуналца, Димитровград и сервис Понуђача.
5. **ГАРАНТНИ РОК ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ**: минимално 12 месеци од дана примопредаје извршених услуга.
6. **Гарантни рок за уграђене резервне делове**: минимално 12 месеци од дана уградње резервног дела.

**Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је за сваког појединог подизвођача наведе:**

1) податке о подизвођачу *(назив подизвођача, адреса, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт)*.

2) податке о делу уговора који ће се поверити подизвођачу *(по предмету или у количини, вредности или проценту)*.

3) податак да ли подизвођач захтева да му наручилац непосредно плаћа доспела потраживања за део уговора који је он извршио.

Привредни субјект је дужан да за сваког подизвођача у понуди o испуњености услова за учествовање у поступку набавке-Услуге ремонта водоводних пумпи бр.36У/25

Понуђач може да достави понуду у писаном облику путем поште, лично или e-mail ом.Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуду треба поднети на обрасцима садржаним у конкурсној документацији или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији.

На полеђини коверте или на кутији треба навести назив и адресу привредног субјекта. У случају да део или делове понуде подноси група привредних субјеката, на коверти је потребно назначити да се ради о групи привредних субјеката и

навести називе и адресу свих чланова групе.

Понуду припрема и подноси члан групе овлашћен за подношење заједничке понуде у име групе привредних субјеката. Код попуњавања обрасца понуде групе понуђача треба да се наведе вредност или проценат вредности набавке те предмет или количину предмета набавке коју ће извршавати сваки члан групе према споразуму.

Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности  разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације и исправљане коректором или рукописом морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.

**ОПИС И СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ПРЕДМЕТА, ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ КВАЛИТЕТ КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА**

**УСЛОВИ ИСПОРУКЕ ИЛИ ИЗВРШЕЊЕ**

**Генерални ремонт пумпе NVP 100-2 , 30 KW , 2900 min-1 ( 4 ком ) на изворишту Ивкове воденице**

* Демонтажа пумпе са цевовода и постоља , демонтажа електромотора на изворишту Ивкове воденице .
* Утовар и превоз пумпе и електромотора у сервис понуђача.
* Расклапање – демонтажа пумпе .
* Растављање статорског и роторског склопа.
* Чишћење и одмашћивање делова .
* Преглед и контрола делова .
* Контрола аксијалних и радијалних зазора .
* Дефектажа пумпе , израда дефектажне листе .
* Обрада оштећења вратила.
* Замена свих дотрајалих и оштећених делова ( радна кола , закола , одстојне чауре , лежајне чауре , спојнице ... )
* Машинска обрада (провера) , биксновање (конзола , кућица , ...)
* Поправка оштећених склопова.
* Балансирање роторског склопа у динамичком режиму .
* Припрема делова за монтажу.
* Предмонтажа , монтажа пумпе .
* Хидроиспитивање пумпе .
* Антикорозивна заштита пумпе .
* Демонтажа електромотора.
* Замена лежајева електромотора .
* Утовар и превоз пумпе до изворишта Ивкове воденице .
* Монтажа пумпе и електромотора .
* Купловање спојнице пумпе и мотора .
* Пуштање пумпе у рад .

**Понуђени рок за извршење ремонта пумпи ( макс. 120 дана )**

**Напомена :** **Није могућ истовремени ремонт свих пумпи . Динамика и редослед ремонта пумпи у биће договорен са овлашћеним представником ЈП,,Комуналац'' .**

**Комерцијални услови понуде:**

**Важност понуде** је 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**Рок и начин плаћања:** Плаћање ће се вршити у року до 45 дана од дана генерисања

фактуре у Систему електронских фактура (СЕФ), а након извршене испоруке услуга

и квантитативног и квалитативног пријема, у складу са чланом 3. Закона о роковима измирења

новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл. гл. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21

-др. Закона и 130/21) и Закона о електронском фактурисању (Сл.гл.119/12,68/15,113/17,

91/19,44/21-др.Закона и 130/21) и Закона о електронком фактурисању (Сл.гл.44/21 и 129/21,) на рачун Добављача.

Пре прослеђивања фактура у електронском облику Понуђач мора да достави име одговорног лица које ће прослеђивати електронске фактуре као и електронску адресу (e-mail) Наручиоцу. Добављачу није дозвољено да захтева аванс.

**Цена** сa свим трошковима изражава се у динарима и мора бити фикснадо коначне реализације уговора.

**Рок за одзив понуђача**: \_\_\_\_\_ часова (максимално 48 часа) од сата пријема телефонског позива/позива упућеног путем факса овлашћеног лица Наручиоца.

**Рок за достављање дефектажне листе**: \_\_\_\_ дана (максимално 7 дана) од момента вршења дефектаже.

**Рок извршења услуге: \_\_\_\_** дана (за наручиоца је прихватљив максимални рок **до 120 дана за ремонт свих пумпи** )од дана потписивања Уговора .

**Рок за отклањање уочених недостатака** у току трајања гарантног рока: максимум 15 дана од дана пријема рекламације Наручиоца.

**Место извршења услуге:** Објекти ЈП Комуналца Димитровград, и сервис понуђача.

**Гарантни рок за извршене услуге**: \_\_\_\_\_\_\_месеци (за наручиоца је прихватљив рок од минимум 12 месеци) од дана примопредаје извршене услуге.

**Гарантни рок за испоручене резервне делове**: \_\_\_\_\_\_\_ месеци (за наручиоца је прихватљив рок од минимум 12 месеци) од дана уградње резервног дела.

**Укупна вредност извршених услуга и уграђених резервних делова утврдиће се на основу стварно извршених услуга и уграђених резервних делова, у складу са потребама наручиоца тако да укупна вредност извршених услуга и уграђених резервних делова на годишњем нивоу не прелази уговорену вредност предметне набавке без ПДВ-а.**

**Услови које понуђач мора да испуни у овом поступку набавке:**

**- Да има Решење из АПР -а о регистрацији, упис у Регистар, са изменама уколко их је било (Одн.последње Решење).**

**-Попуњен и потписан образац понуде и изјаве, који су достављен понуђачу уз овај позив.**

**Доказ:**

Понуђач Изјавом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове заучествовање у поступку набавке **( *попуђен* *Образац 9****).*

Наручилац у сврху доказивања критеријума за квалитативни избор захтева да Понуђач **додатне услове** за учешће у поступку и то:

**Услов:**

1. Дарасполаже неопходним **пословним** капацитетом :

Да је понуђач у последње три године (2022, 2023 и 2024) извршио услуге сервиса и/или одржавања пумпи (црпних станица) у вредности од минимум 2.600.000,00 динара без ПДВ- а.

1. Дарасполаже неопходним **кадровским** капацитетом

Да понуђач има радно ангажовано

- Минимум 1 лице са VII степеном стручне спреме - дипл. маш.инж са лиценцом 432, ( Одговорни извођач радова машинских инсталација објеката водоснабдевања и индустријских вода хидротехнике и хидроенергетике ).

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Дарасполаже неопходним **пословним** капацитетом :

**Доказ:**

Да је понуђач у последње три године (2022, 2023 и 2024) извршио услуге сервиса и/или одржавања (црпних станица) у вредности од минимум 2.600.000,00 динара без ПДВ- а. Попуњен и потписан Списак извршених услуга – (***Образац V-1)*** конкурсне документације.

1. Дарасполаже неопходним **кадровским** капацитетом:

**Доказ:**

- Минимум 1 лице са VII степеном стручне спреме - дипл. маш.инж са лиценцом 432, ( Одговорни извођач радова машинских инсталација објеката водоснабдевања и индустријских вода хидротехнике и хидроенергетике ).

-фотокопија лиценце издате од Инжењерске коморе Србије са потврдом о важењу.

**КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА**

**Критеријум за доделу уговора** : **Eкономски најповољнија понуда која се одређује на основу једног од следећих критеријума- најповољнија понуђена цена.**

Резервни критеријум:

Уколико две и више понуде имају исту понуђену цену биће изабран понуђач који је понудио дужи рок важења понуде.

**2**. Понуђач који учествује у поступку предметне набавке, мора испунити услов за учешће у поступку о техничким карактеристикамада добра у потпуности одговарају захтеваним добрима Наручиоца.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

1. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

**Понуђач понуду подноси: непосредно лично, e –mail ом, или путем поште** у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.  
У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се  
ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

1. Понуду доставити на адресу: ЈП,,Комуналац,, Димитровград, ул. Иве Андрића 49, Димитровград , са назнаком: ,,Понуда за набавку **Услуге ремонта водоводних пумпи** **бр.36У/25** - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена у седиште наручиоца у  
Димитровграду, ул. Иве Андрића 49, на пријемном шалтеру, лично, поштом или e mail -om најкасније до 12.06.2025 .год.до 11:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се  
понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум  
понуде према редоследу приспећа.Уколико је понуда достављена непосредно  
наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему  
наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда,  
односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити,  
сматраће се неблаговременом.

**НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ  
ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

* 1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

1. Плаћање се врши након сваке поједине извршене дефектаже пумпи и достављања отпремнице /рачуна од стране понуђача.

Вредност испоручене количине услуга ће се у сваком конкретном случају утврђивати на основу јединичних цена и стварно испоручене количине услуга, утврђене приликом примопредаје.

Наручилац се обавезује да Добављачу исплаћује накнаду за испоручене услуге сукцесивно, у року од 45 дана. Фактуре се могу прослеђивати преко система електронских фактура (СЕФ). Пре прослеђивања фактура у електронском облику Понуђач мора да достави име одговорног лица које ће прослеђивати електронске фактуре као и електронску адресу (e-mail) Наручиоцу. Добављачу није дозвољено да захтева аванс.

**Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.**

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику  
затражи од понуђача продужење рока важења понуде.Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

**Средства обезбеђења за извршење уговора**

**Одабрани понуђач ће морати да достави следећа средства обезбеђења за извршење уговора:**

- за испуњење уговорних обавеза **Одабрани понуђач ће морати да достави следећа средства обезбеђења за извршење уговора:**

Испоручилац услуге ће у моменту потписивања уговора предати наручиоцу Средство обезбеђења, као гаранцију за добро извршење посла. Бланко соло меница.

Истовремено са предајом менице , Продавац се обавезује да Купцу преда: менично писмо (овлашћење) за Купца, да Купац може попунити меницу на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а у случају неуредног извршења обавеза од стране Продавца, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора, копију картона депонованих потписа овлашћених лица који мора бити потписан од

стране овлашћених лица и који може бити оверен печатом од стране банке, не старији од шест месеци и може доставити Захтев за регистрацију менице који мора бити потписан од стране овлашћеног лица и који може бити оверен печатом од стране банке. Достављена меница мора да буде регистрована у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије. Меница и менично писмо овлашћење морају бити потписани од стране лица које је наведено у картону депонованих потписа и овлашћено да располаже средствима са рачуна и могу бити оверени печатом Продавца.

Испуњење уговорних обавеза подразумева поштовање свих уговорних обавеза на начин и у року како су уговорене. Купац има право да наплати меницу за испуњење уговорних обавеза у свим ситацијама када Продавац не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неиспорука услуга, делимична испорука услуга уговореног квалитета испуњавајући техничке карактеристике из конкурсне докуметације , кашњење у испоруци. Уколико не наступе горе наведене околности, Купац је дужан да након истека рока важења меничног овлашћења, без одлагања, меницу врати Продавцу.

**РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да уговор о набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од максимално 5 дана.

**РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

1.уколико поседује битне недостатке

2.уколико није одговарајућа

3. уколико ограничава права Наручиоца

4. уколико условаљава права Наручиоца

5. уколико ограничава обавезе понуђача

Битни недостатци понуде су:

1. уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног.

2.уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће опоредити је са другим понудама.

**Понуда мора да садржи следеће:**

-попуњен и потписан образац понуде (Образац 6).

-попуњен и потписан образац структуре цене (Образац 6 а,).

**-**попуњен и потписанобразацо независној понуди (Образац 7).

-попуњава само уколико исказује трошкове припремања понуде (Образац 8).

-попуњена изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта (Образац 9 изјаве).

-попуњенсписак извршених услуга (Образац 10).

-попуњен и потписан модел уговора,или у изјави да наведе на је упознат са моделом

уговора и да је сагласан са њим.

- приликом потписивања уговора (Менично писмо - овлашћење за финансијске гаранције за добро извршење посла).

**ОСТАЛО:**

Обавештења у вези предмета набавке можете тражити од контакт особе: Драган Еленков, тел. 010/362-764, или е-пошта: komunalac.komercijala@gmail.com.Обавештење о избору и резултатима набавке, наручилац ће доставити свим понуђачима који су доставили своје понуде у року од максимално 5 дана, од дана доношења одлуке о додели уговора, или ће исти бити позвани да лично преузму одлуку о додели уговора и обавештење о набавци.

**Образац 2**

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора: |  |

1. ***ПОНУДУ ПОДНОСИ****:*

**1) САМОСТАЛНО,** **2) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ ,**  **3) СА ПОДИЗВОЂАЧЕ**

*Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу,  
уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима  
заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025.год. ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

**Образац 3**

1. **ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ (*попуњава понуђач)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Назив понуђача* | | | |  |
| *Adpeca учесника у зајеничкој понуди:* | | | |  |
| *Матични број учесника у зајеничкој понуди:* | | | |  |
| *Порески идентификациони број учесника у зајеничкој понуди (ПИБ):* | | | |  |
| *Име особе за контакт:* | | | |  |
| *Електронска адреса учесника у зајеничкој понуди (e-mail):* | | | |  |
| *Телефон:* | | | |  |
| *Телефакс:* | | | |  |
| *Број рачуна учесника у зајеничкој понуди u назив банке:* | | | |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* | | | |  |
| *2)* | ***ПОНУДУ ПОДНОСИ:*** |  |  | |

***Напомена:*** *Подаци о учеснику у зајесничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025.год. ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

**Образац 4**

**3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (*попуњава понуђач)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Назив понуђача* | | | |  |
| *Adpeca подизвођача:* | | | |  |
| *Матични број подизвођача:* | | | |  |
| *Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):* | | | |  |
| *Име особе за контакт:* | | | |  |
| *Електронска адреса подизвођача (e-mail):* | | | |  |
| *Телефон:* | | | |  |
| *Телефакс:* | | | |  |
| *Број рачуна понуђача u назив банке:* | | | |  |
| *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач* | | | |  |
| *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач* | | | |  |
| *2)* | ***ПОНУДУ ПОДНОСИ:*** |  |  | |

***Напомена:*** *Табелу „Подаци оподизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем у, а уколико понуђач подноси понуду са више од једног подизвођача, потребно је да се наведена табела копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025.год. ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

**Образац 5**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Услуге у процесу ремонта** | | | | |
| Назив пумпе | Опис услуге ( радова ) | Количина | Јединична цена (дин. без ПДВ-а ) | Укупно цена ( дин. , без ПДВ-а) |
| NVP 100-2 | * Демонтажа пумпе са цевовода и постоља , демонтажа електромотора на изворишту Ивкове воденице . * Утовар и превоз пумпе и електромотора у сервис понуђача. * Расклапање – демонтажа пумпе . * Растављање статорског и роторског склопа. * Чишћење и одмашћивање делова . * Преглед и контрола делова * Контрола аксијалних и радијалних зазора . * Дефектажа пумпе , израда дефектажне листе . * Обрада оштећења вратила. * Замена свих дотрајалих и оштећених делова ( радна кола , закола , одстојне чауре , лежајне чауре , спојнице ... ) * Машинска обрада (провера) , биксновање (конзола , кућица , ...) * Поправка оштећених склопова. * Балансирање роторског склопа у динамичком режиму . * Припрема делова за монтажу. * Предмонтажа , монтажа пумпе . * Хидроиспитивање пумпе . * Антикорозивна заштита пумпе . * Демонтажа електромотора. * Замена лежајева електромотора . * Утовар и превоз пумпе до изворишта Ивкове воденице . * Монтажа пумпе и електромотора . * Купловање спојнице пумпе и мотора . * Пуштање пумпе у рад . | 4 |  |  |

**Укупно без ПДВ-а: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПДВ-е: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Укупно са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Није могуће истовремени ремонт свих пумпи . Динамика и редослед ремонта пумпи у биће договорен са овлашћеним представником ЈП,,Комуналаца'' Димитровград.

Од наведених елемената структуре цене, понуђач има избор шта ће приказати као СТРУКТУРУ ЦЕНЕ, као обавезни део конкурсне документације.

У одељку „Остало“ наводе се трошкови који нису приказани у претходној ставци, сваки посебно и проценат којим утичу на комплетну цену. Збир свих наведених ставки мора да износи 100%.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДE**

|  |  |
| --- | --- |
| **СТРУКТУРА ТРОШКОВА** | **ИЗНОС** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **УКУПАН ИЗНОС** |  |

**Напомена:** Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цена, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Уписати цене по свим позицијама како је тражено.

**Образац 6**

**ПОНУДУ**

**број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_.2025.године**

Да ћемо у свему према доствљеном понудом извршити услугу у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

|  |  |
| --- | --- |
| **Укупна вредност понуде, изражена у динарима без ПДВ:** |  |
| **Словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
| **ПДВ 20 %:** |  |
| **Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ:** |  |
| **Словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |

**Начин плаћања:**вирмански, на рачун понуђача. Фактуре се могу прослеђивати преко система електронских фактура (СЕФ).

**Важност понуде:** износи \_\_\_\_ дана од дана отварања понуда ( не краћи од 30 дана ).

У цену су урачунати сви зависни трошкови до места наручиоца.

**Рок за достављање дефектажне листе**: \_\_\_\_ дана (максимално 7 дана) од момента вршења дефектаже.

**Рок извршења услуге: \_\_\_\_** дана (за наручиоца је прихватљив максимални рок **до 120 дана за ремонт свих пумпи** )од дана потписивања Уговора .

**Рок за отклањање уочених недостатака** у току трајања гарантног рока: максимум 15 дана од дана пријема рекламације Наручиоца.

**Место извршења услуге:** Објекти ЈП Комуналца Димитровград, и сервис понуђача.

**Гарантни рок за извршене услуге**: \_\_\_\_\_\_\_месеци (за наручиоца је прихватљив рок од минимум 12 месеци) од дана примопредаје извршене услуге.

**Гарантни рок за испоручене резервне делове**: \_\_\_\_\_\_\_ месеци (за наручиоца је прихватљив рок од минимум 12 месеци) од дана уградње резервног дела.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Образац 7**

***ИЗЈАВЕ О ИНТЕГРИТЕТУ ПОСТУПКА ИЗ ЧЛ. 90. ЗАКОНА***

У вези члана 90. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(навести назив понуђача)*

у поступку набавке добара**‐** број 36У/25под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у овом поступку набавке поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и да гарантујем тачност података у понуди.

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***8) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

У складу са чланом 138. Закона

Понуђач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно*

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_2025 Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 9**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ**

1. **О испуњености услова за учествовање у поступку набавке- Услуге ремонта водоводних пумпи** **бр.36У/25**

**Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да као понуђач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(*назив понуђача*),

у поступку набавке услуге бр.36У/25 **-** Услове за учешће у горе наведеном поступку и то:

1) Да привредни субјекат и његов законски заступник у периоду од 5 година од дана истека рока за подношење понуда није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке за  
кривична делапрописана чланом 111. ставом 1. тачкама 1) и 2) Закона о јавним набавкама;

2) Да је измирио доспеле порезе и доприносеза обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем у складу са посебним прописом одобрено одлагање плаћања дуга, ускључујући све камате и новчане казне;

3) Да привредни субјекат у периоду од предходне две године од истека рока за подношење понуда , није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујучи колективне уговоре, а нарочито исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција којесу наведене у Прилогу 8. Закона;

4) Да не постоји сукоб интереса у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама;

5) Да привредни субјекат није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поврељивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утучу на одлуке које се тичу искључења привредног субјеката, избора привредног субјеката или доделе уговора.

Место\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица понуђача

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис

**ОБРАЗАЦ 10**

**ЛИСТА ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА**

Потребно је навести списак извршених услуга као доказ да је понуђач **у**

**последње 3 године** ***(2022, 2023, 2024)*** извршио услуге сервиса и/или одржавања објеката

(црпних станица) у вредности од минимум 2.600.000,00 динара без ПДВ-а.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Р.Б.** | **Референтни наручилац** | **Вредност извршених услуга** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |
| **4.** |  |  |
| **5.** |  |  |
| **6.** |  |  |
| **7.** |  |  |
| **8.** |  |  |
| **9.** |  |  |
| **10.** |  |  |
| **УКУПНА ВРЕДНОСТ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА (у дин.):** | |  |

***ЈП,,Комуналац“Димитровград, задржава право увида у исправност података****.*

**Напомена:**

У случају више референци понуђач треба да фотокопира приложени образац.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место и датум:** | **М.П.** | **Овлашћено лице понуђача** |

**МОДЕЛ УГОВОРА ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ РЕМОНТА ВОДОВОДНИХ ПУМПИ бр.36У/25**

***Уговорне стране:***

**НАРУЧИЛАЦ:**ЈП,,Комуналац“Димитровград, ул.Иве Андрића 49, 18320 Димитровград, ПИБ: 100610690, Матични број: 07299974, кога заступа в.д. директор, Владица Иванов (у даљем тексту: **Наручилац).**

**ДОБАВЉАЧ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***\*Напомена Наручиоца: У случају заједничке понуде овде навести све чланове групе понуђача као конзорцијум.***

**Предмет уговора:** Набавка услуга: **Ремонт водоводних пумпи- на црпној станици Ивкове воденице**, по спроведеном поступку набавке на који се закон не примењује.

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац:

1. **-** донео Одлуку о покретању поступка набавке број 36У/25

**(*попуњава Наручилац)*** од ***(попуњава Наручилац)***. 2025 године;

1. - спровео поступак набавке услуга - **Ремонт водоводних пумпи на црпној станици Ивкове воденице, сукцесивно 12 месеци**, у свему према техничкој спецификацији
2. из конкурсне документације бр.36У/25.

-донео Одлуку о додели уговора, број **(*попуњава Наручилац)*** од ***(попуњава Наручилац)***.\_\_\_\_\_ 2025 године, којом је као најповољнија понуда изабрана понуда заведена код Наручиоца под бр. ***(попуњава Наручилац)*** од ***(попуњава Наручилац)***.

**Члан 2.**

Уговорне стране сагласно констатују:

Укупна уговорена вредност за набавку бр.36У/25 овог Уговора износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_са ПДВ-ом.

Јединичне цене које су наведене у обрасцу структуре цена су фиксне и обухватају све зависне трошкове.

- да овај уговор престаје када на име извршених уговорених услуга и уграђених резервних делова буде исцрпљен износ из алинеје 1 овог става;

- да је процењена вредност предметне јавне набавке искључиво планирани обим предметних услуга и резервних делова за период на који је закључен овај уговор за потребе сервисирања на црпној станици Ивкове воденице.

Уговорне стране сагласно констатују да је планирани обим услуга и резервних делова утврђен само оријентационо као потребе Наручиоца за период на који је овај уговор закључен и да Наручилац на основу овог уговора нема обавезу да у периоду на који је овај уговор закључен захтева од Добављача извршење целокупног планираног обима дефинисаног ставом 1 овог члана.

Обавезе купца које доспевају у наредној буџетској години, биће реализовани највише до износа средстава која ће му за ту намену бити одобрена у тој години (у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода).

**Члан 3.**

1. Добављач се обавезује да, у складу са потребама Наручиоца од стране Наручиоца, у периоду на који је овај уговор закључен, с пажњом доброг стручњака, врши уговорене послове, у свему у складу са спецификацијом конкурсне документације, својом понудом Добављача бр. ***(попуњава Наручилац)*** 2025 године усвојеном од стране Наручиоца Одлуком из члана 1 алинеја 3 овог уговора (у даљем тексту - понуда Добављача).

Добављач је у обавези да уграђује резервне делове који су нови, оригинални или препоручени и одобрени од стране произвођача предметне опреме на којој се сервис врши.

Јединичне цене услуга и резервних делова прецизиране су по позицијама из усвојене понуде Добављача бр. ***(попуњава Наручилац)*** од ***(попуњава Наручилац)*** 2025 године и ценовником достављеним уз понуду који чини саставни део овог уговора и обухватају и све трошкове које поводом извршења овог уговора има Добављач.

Јединичне цене услуга и резервних делова из претходног става овог члана су фиксне до коначне реализације овог уговора.

**Члан 4.**

Под условом да је Наручилац у поседу средстава финансијског обезбеђења у свему сагласних се обавезује да Добављачу исплати вредност извршених услуга и уграђених резервних делова на основу Дефектажне листе потписаног од стране стране овлашћених лица Наручиоца без примедби, за стварно извршени обим посла са ПДВ-ом, по уговореним јединичним ценама у динарима у року до 45 (четрдесетпет) дана од пријема на архиви Наручиоца исправног рачуна испостављеног у свему сагласно Дефектажној листи потписном од стране овлашћених лица Наручиоца без примедби.

Добављач се обавезује да уз испостављен рачун достави Наручиоцу Дефектажну листу потписанe од стране овлашћених лица Наручиоца без примедби.

1. Добављач се обавезује да испостави рачун у складу са упутством о испостављању рачуна ближе дефинисаним у Комерцијалним условима понуде конкурсне документације.

**Члан 5.**

Добављач се обавезује да у року од 15 календарских дана од дана обостраног потписивања овог уговора предати наручиоцу Средство обезбеђења, као гаранцију за добро извршење посла.Бланко соло меница.

Истовремено са предајом менице , Продавац се обавезује да Купцу преда: менично писмо (овлашћење) за Купца, да Купац може попунити меницу на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а у случају неуредног извршења обавеза од стране Продавца, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора, копију картона депонованих потписа овлашћених лица који мора бити потписан од

стране овлашћених лица и који може бити оверен печатом од стране банке, не старији од шест месеци и може доставити Захтев за регистрацију менице који мора бити потписан од стране овлашћеног лица и који може бити оверен печатом од стране банке. Достављена меница мора да буде регистрована у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије. Меница и менично писмо овлашћење морају бити потписани од стране лица које је наведено у картону депонованих потписа и овлашћено да располаже средствима са рачуна и могу бити оверени печатом Продавца.

**Члан 6.**

Добављач се обавезује да уговорене услуге извршава по ступању овог уговора на снагу, према динамици коју утврђује Наручилац , с тим да рок извршења услуге износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана ***(\*према конкурсној документацији максимално 120 дана )*** од дана пријема поруџбенице Наручиоца

Добављач се обавезује да се одазове у року до\_\_\_\_\_\_\_\_\_сатa ***(\*за Наручиоца: максимално 48 часа)*** од пријема телефонског позива.

Добављач је у обавези да у даљем року од 7 (седам) дана сачини, потпише и достави Дефектажну листу овлашћеном лицу Наручиоца на сагласност.

Након сагласности Наручиоца на достављену дефектажну листу, почиње да тече рок из става 1 овог члана.

Место извршења услуге су црпна станицаИвкове воденице ЈП Комуналца, и сервис Добављача.

У случају да Добављач не поступа у роковима из овог члана, Наручилац има право да наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и раскине овај уговор у року од 10 дана.

**Члан 7.**

Наручилац задржава право да приликом извођења радова на ремонту пумпи и примопредаји изврши проверу извршених послова и одбије пријем уколико се покаже да исти не одговарају квалитету који је уговорен.

Уколико се покаже одступање од уговореног квалитета,Наручилац ће оставити Добављачу накнадни примерени рок да поново изврши услугу чији је пријем одбијен, који износи 15 (петнаест) дана од дана одбијања пријема.

Уколико Добављач не поступи по захтеву Наручиоца, Наручилац задржава право да раскине уговор, наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, а уколико је радњама или пропуштањем Добављача Наручилац претрпео штету, Наручилац има право на накнаду штете према одредбама Закона о облигационим односима.

Уколико се после примопредаје на опреми на којој је извршена уговорена услуга покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Добављача у року од осам дана од дана када је открио недостатак.

У случају да је Добављач знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, односно да благовремено обавести Добављача о уоченом недостатку.

У случају из става 7 и 8 овог члана Наручилац има право да захтева од Добављача да отклони недостатак извршене услуге (испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из претходног става овог члана, Наручилац има право да наплати средство финасијског обезбеђења за добро извршење посла и да раскине уговор.

Наручилац може да раскине уговор и наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла без остављања примереног рока за испуњење уговора, ако га је Добављач обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Добављач неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Добављач неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року, као и да наплати штету по правилима Закона о облигационим односима.

**Члан 8**

Наручилац и Добављач ради комуникације и координације у извршењу овог уговора одређују овлашћена лица.

Овлашћено лице Наручиоца обезбеђује пропуснице за приступ локацији за извршење уговорених услуга у складу са правилима о обезбеђењу објекта Наручиоца и контролише обим и квалитет извршења уговорених послова.

Наручилац и Добављач својим одлукама одређују овлашћена лица из става 1 овог члана и обавештавају другу уговорну страну о одређивању овлашћеног лица одмах по ступању на снагу овог уговора.

**Члан 9.**

Добављач се обавезује да приликом извршења уговорених послова поступа с пажњом доброг стручњака, у складу са прописима који уређују извођење радова у циљу заштите имовине и лица и да поступа по налозима Овлашћеног лица Наручиоца издатим у складу са одредбама овог уговора.

Добављач се обавезује да Наручиоцу накнади штету проузроковану недостацима на извршеним услугама, уграђеним резервним деловима и неизвршењем обавеза по овом уговору.

**Члан 10.**

Уговорне стране сагласно утврђују да је Добављач дужан да се у току извршења овог уговора придржава прописаних мера о здрављу и безбедности на раду.

Уговорне стране сагласно утврђују да је, сагласно одредбама овог уговора, радна снага ангажована од стране Добављача као Послодавца за извршење уговорених послова и да Наручилац не сноси обавезу накнаде штете у случају смрти, оштећења здравља или радне способности услед повреде на раду ангажоване радне снаге од стране Добављача.

**Члан 11.**

Уколико Добављач задоцни или не изврши уговорени посао у уговореном року, дужан је да Наручиоцу плати на име уговорне казне износ од 2 промила од вредности уговореног посла – услуга и резервних делова (са ПДВ-ом) са чијим се извршењем касни,за сваки дан закашњења, а кумулативно највише до 5% од укупне вредности из чл. 2 ст. 1 алинеја 1 овог уговора (са ПДВ-ом).

Уговорна казна се обрачунава и одбија од износа који доспева на исплату Добављачу од стране Наручиоца, без даље додате сагласности Добављача.

Исплатом уговорне казне, Добављач се не ослобађа обавезе да у целости надокнади стварну штету коју услед његовог закашњења у извршењу уговорених услуга претрпи Наручилац.

Делимично извршење или делимична предаја уговореног посла у уговореном року не искључује Добављача обавезе плаћања уговорне казне, с тим што остаје у обавези да надокнади евентуалну стварну штету.

**Члан 12.**

Уговорне стране сагласно утврђују да гарантни рок за извршене услуге износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месеци ***(\*за Наручиоца није прихватљив гарантни рок који је краћи од 12 месеци)*** од дана примопредаје извршених послова .

Уговорне стране сагласно утврђују да гарантни рок за уграђене резервне делове износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месеци ***(\*за Наручиоца није прихватљив гарантни рок који је краћи од 12 месеци)*** од дана извршене уградње .

Добављач се обавезује да у гарантном року утврђеном у ставу 1 и 2 овог члана о свом трошку отклони недостатке на извршеним услугама и уграђеним новим деловима, укључујући и неопходну замену исправним новим деловима и поновно извршење услуге у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема рекламације Наручиоца, у противном Наручилац има право да без даље додатне сагласности Добављача активира средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року достављено Наручиоцу на основу овог уговора и захтева од Добављача накнаду штете.

Трајање гарантног рока из става 1 и 2 овог члана продужава се за време нефункицонисања опреме Наручиоца на којој су вршени уговорени послови и отклањања рекламације.

За новоуграђене резервне делове и поновљене услуге из става 3 овог члана гарантни рок почиње да тече изнова.

**Члан 13.**

Саставни део уговора чине:

- понуда Добављача заведена на архиви Наручиоца под бр. (***попуњава Наручилац)*** од ***(попуњава Наручилац)*** године;

- комерцијални услови понуде

- Одлука Наручиоца о додели уговора број (***попуњава Наручилац)*** од ***(попуњава Наручилац)*** године;

- Ценовник резервних делова достављен уз понуду Добављача.

**Члан 14.**

Овај уговор се закључује на период од 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу, а ступа на снагу када кумулативно буду испуњени следећи услови:

- када уговор потпишу обе уговорне стране;

- када Добављач преда Наручиоцу средства финансијског обезбеђења, прецизирана чланом 5 овог уговора.

Без обзира на рок на који је закључен овај уговор утврђен у ставу 1 овог члана, овај уговор престаје и пре истека рока из става 1 овог члана, када се на име извршених услуга и уграђених резервних делова исцрпе у говорена средства из члана 2 став 1 алинеја 1 овог уговора.

Укупна вредност извршених услуга и уграђених резервних делова утврдиће се на основу стварно извршених услуга и уграђених резервних делова, у складу са потребама наручиоца тако да укупна вредност извршених услуга и уграђених резервних делова на годишњем нивоу не прелази уговорену вредност предметне набавке без ПДВ-а.

**Члан 15.**

На све односе уговорних страна који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

За све спорове из овог уговора или у вези са овим уговором надлежан је суд одговарајуће стварне надлежности у Нишу.

**Члан 16.**

Све евентуалне измене и допуне овог уговора пуноважне су уколико су учињене у писаној форми путем анекса овог уговора.

**Члан 17.**

Овај уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерака, од којих 3 (три) за Наручиоца,

а 2 (два) за Добављача.

**ДОБАВЉАЧ:**  **НАРУЧИЛАЦ:**

директор в.д. директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дипл.инж.маш. Владица Иванов

**ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА СА ПРИЛОЗИМА**

у поступку набавке -**Услуге ремонта водоводних пумпи бр.36У/25.**

**Менично писмо - овлашћење за финансијске гаранције за добро извршење посла**

На основу Закона о меници (Сл.лист ФНРЈ бр.104/46 и 18/58,,Сл.лист СФРЈ бр.16/65,57/89 и Сл.лист СРЈ бр.46/96 и тачака 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дужник: |  | унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице |
| М.б.: |  |
| Пиб: |  |
| Текући рачун: |  |

**ИЗДАЈЕ**

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

**- за корисника бланко сопствене менице –**

|  |  |
| --- | --- |
| Корисник: | ЈП „Комуналац Димитровград“ ул. Иве Андрића бр.49, 18320 Димитровград,  (у даљем тексту: Поверилац) |

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ може попунити у износу од 10% од вредности уговора, без пдв-а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара*,* за гаранцију за добро извршење посла, у случају да испоручилац не отклони недостатке утврђене приликом примопредаје или не поступи по приговору наручиоца на квалитет испоручених добара. Рок важења ове менице је (са роком важења који је 30 (тридесет) дана дужи од периода важења уговора) од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год.до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. годинe. Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , а у корист повериоца ЈП ,,Комуналац“ Димитровград, Иве Андрића бр.49, 18320 Димитровград. Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна. Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату. Поверилац може захтевати исплату манице под следећим условима:

- не испуњење уговорних обавеза

- не отклањање недостатака у гарантном року

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**ПРИЛОЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ ДОСТАВЉА**

- бланко сопствена (соло) меница за финансијске гаранцијеза добро извршење посла;

- оверена фотокопија Картона депонованих потписа;

- оверена фотокопија ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање)

- потврда банке о регистрацији менице.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Издавалац менице |
|  |  |  |
| (место и датум) |  | (печат и потпис овлашћеног лица) |